

Република Србија
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ

Број: 348/6

Датум: 29.2.2024. године

Н И Ш

На основу члана 25. и 65. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон и 76/2023), члана 44. Статута Факултета уметности у Нишу – пречишћен текст број 1970/2 од 28.12.2021. године и одредаба Правилника о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета уметности у Нишу број 127/8 од 12.2.2009. године, Наставно-уметничко веће Факултета уметности у Нишу, на седници одржаној 29. фебруара 2024. године, донело је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ ФАКУЛТЕТА УМЕТНОСТИ У НИШУ ЗА ПЕРИОД ОД 2020. ГОДИНЕ ДО 2023. ГОДИНЕ

Усваја се Извештај о самовредновању Факултета уметности у Нишу за период од 2020. године до 2023. године.

Образложење

На основу одредаба Правилника о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета уметности у Нишу Комисија за унапређење квалитета и самоевалуацију Факултета сачинила је и доставила Наставно-уметничком већу Факултета Извештај о самовредновању Факултета уметности у Нишу за период од 2020. године до 2023. године.

Извештај о самовредновању Факултета уметности у Нишу за период од 2020. године до 2023. године у уводном делу дефинише поступак самовредновања кроз субјекте и опис поступка самовредновања.

У првом делу наведеног Извештаја дати су основни подаци о Факултету који се односе на историјат Факултета, сумарни приказ актуелног стања и мисију и визију Факултета. Други део Извештаја садржи процену испуњености следећих стандарда квалитета: Стандард 1 - Стратегија обезбеђења квалитета, Стандард 2 – Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета, Стандард 3 – Систем обезбеђења квалитета, Стандард 4 – Квалитет студијског програма, Стандард 5 – Квалитет наставног процеса, Стандард 6 – Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада, Стандард 7 – Квалитет наставника и сарадника, Стандард 8 – Квалитет студената, Стандард 9 – Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, Стандард 10 – Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке, Стандард 11 – Квалитет простора и опреме, Стандард 12 – Финансирање, Стандард 13 – Улога студената у самовредновању и провери квалитета и Стандард 14 – Систематско праћење и периодична провера квалитета.

Сагласно својим законским и статутарним надлежностима Наставно-уметничко веће је, након разматрања Извештаја о самовредновању Факултета уметности у Нишу за период од 2020. године до 2023. године, одлучило као у диспозитиву.

Одлуку доставити: Националном акредитационом телу, Већу Центра за унапређење квалитета Универзитета у Нишу, Комисији за унапређење квалитета и самоевалуацију, Служби за опште и правне послове, архиви и објавити на интернет страници Факултета.

ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО-УМЕТНИЧКОГ ВЕЋА



Проф. др ум. Милена Ињац

	УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ	
	ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ	

УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

НИШ
фебруар 2024.

САДРЖАЈ:

УВОД

Поступак самовредновања
 Субјекти поступка самовредновања
 Опис поступка самовредновања

Први део

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФАКУЛТЕТУ

- Историјат Факултета
- Сумарни приказ актуелног стања
- Мисија и визија Факултета

Други део

ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА

- [Стандард 1:](#) Стратегија обезбеђења квалитета
- [Стандард 2:](#) Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета
- [Стандард 3:](#) Систем обезбеђења квалитета
- [Стандард 4:](#) Квалитет студијског програма
- [Стандард 5:](#) Квалитет наставног процеса
- [Стандард 6:](#) Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада
- [Стандард 7:](#) Квалитет наставника и сарадника
- [Стандард 8:](#) Квалитет студената
- [Стандард 9:](#) Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса
- [Стандард 10:](#) Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке
- [Стандард 11:](#) Квалитет простора и опреме
- [Стандард 12:](#) Финансирање
- [Стандард 13:](#) Улога студената у самовредновању и провери квалитета
- [Стандард 14:](#) Систематско праћење и периодична провера квалитета

[стандарди](#)

I

УВОД

Факултет уметности у Нишу, Универзитета у Нишу је у складу са *Законом о високом образовању, Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа* Националног савета за високо образовање спровео поступак провере оствареног нивоа квалитета и његовог унапређивања.

Спроведен је поступак самовредновања у свим областима обезбеђења квалитета, предвиђених *Законом о високом образовању, Правилником о обезбеђењу, контроли и унапређењу квалитета и Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета Факултета уметности у Нишу* за период 2020-2023. године.

1. Субјекти поступка самовредновања

У поступку самовредновања учествовали су субјекти обезбеђења квалитета у складу са *Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета*.

Процес прикупљања, обраде и анализе података за припрему Извештаја о самовредновању је организовала и спровела Комисија за унапређење квалитета и самоевалуацију, коју је Наставно-уметничко веће на седници одржаној 6. октобра 2021. године именovalo као своју сталну комисију из редова наставника, ненаставног особља и представника Студентског парламента.

У припреми материјала су учествовале све организационе јединице, тела и органи Факултета уметности, центри, наставни, ненаставни кадар и представници Студентског парламента.

2. Опис поступка самовредновања

Установљена је јединствена методологија прикупљања, припреме, обраде и анализе података за све стандарде квалитета. Документација обухвата детаљан приказ свих аспеката квалитета рада Факултета и сачињена је на основу анализе службене архиве, анкета, статистике, одлука органа управљања, органа пословођења, стручних органа, комисија, центара. Објективизација добијених резултата је успостављена израдом SWOT анализа за сваки стандард, чиме је формирање предлога мера за отклањање недостатака и унапређивање квалитета олакшано. Процес самовредновања обухватио је квантитативне и квалитативне анализе резултата.

II

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ФАКУЛТЕТУ

Назив високошколске установе:

УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ

Адреса: Кнегиње Љубице бр. 10, 18000 Ниш

Web адреса: www.artf.ni.ac.rs

Адреса електронске поште: info@artf.ni.ac.rs

Образовно-научна поља: **Уметност и Друштвено-хуманистичке науке.**

Факултет уметности Универзитета у Нишу је високошколска установа са својством правног лица, у саставу Универзитета у Нишу, са правима и обавезама које му припадају на основу Закона и Статута Факултета. Факултет је матичан за следеће уже уметничке области: музичку уметност, ликовне уметности, примењене уметности и дизајн и друштвено-хуманистичке области: науке о уметностима

На студијским програмима основних академских и мастер академских студија Факултета уметности у Нишу акредитован је број од 330 студената.

На Факултету је стално запослено 85 наставника и 19 сарадника. Структура по звањима:

Звање	Број наставника
Редовни професори	39
Ванредни професори	26
Доцент	19
Наставници страног језика	1

Ненаставно особље на чини укупно 22 запослена различитог профила, и то 14 са високом стручном спремом, 3 са средњом стручном спремом у четворогодишњем трајању и 4 са струковном стручном спремом у трогодишњем трајању и 1 дактилограф-манипулант са средњом стручном спремом у трогодишњем трајању.

Укупан простор	3082 м²
Простор Библиотеке са читаоницом	54,4+23,85 м²
Број рачунара	51
Број библиотечких јединица из области за које је Факултет матичан	31.743

	УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ	
	ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ	

Имајући у виду друштвене потребе и своје кадровске и просторне ресурсе, Факултет се определио да своју образовну делатност остварује кроз основне академске студије и мастер академске студије.

II

ПРОЦЕНА ИСПУЊЕНОСТИ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА

Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

Високошколска установа утврђује стратегију обезбеђења квалитета, која је доступна јавности.

Факултет уметности у Нишу, као високошколска установа, обезбеђује квалитет у свим елементима свог деловања у складу са Законом о високом образовању, стандардима и смерницама Националног савета за високо образовање у Републици Србији - *Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма* (Службени гласник РС, број 13/2019), *Правилником о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа* (Службени гласник РС, број 13/2019), *Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа* (Службени гласник РС, број 13/2019), Статутом Факултета уметности у Нишу и Стратегијом обезбеђења квалитета.

Стратегија обезбеђења квалитета јесте основни и општи развојни документ на коме Факултет уметности Универзитета у Нишу заснива свој систем управљања квалитетом и ближе одређује основне приоритете високог образовања, у области обезбеђења, контроле и унапређења квалитета, као и начин њиховог остваривања. *Стратегију обезбеђења квалитета* на предлог декана усваја Савет Факултета уметности. Доследност и континуитет у успостављању система управљања квалитетом Факултет испољава кроз низ усвојених развојних докумената - *Стратегију обезбеђења квалитета* (2009), *Стратегију обезбеђења квалитета* за период 2014–2018. године, *Стратегију обезбеђења квалитета* за период 2018–2022. године и *Стратегију обезбеђења квалитета* за период 2023–2027. године. Факултет редовно објављује усвојену *Стратегију обезбеђења квалитета* на сајту, промовише је у оквиру институције и у широј јавности путем медија. Као и раније усвојени документи, *Стратегија обезбеђења квалитета* за период од 2023. до 2027. године учињена је доступном јавности објављивањем на сајту Факултета.

Факултет уметности Универзитета у Нишу Стратегијом обезбеђења квалитета за период 2018-2022. године (Одлука Савета Факултета уметности у Нишу бр. 951/7 од 25. маја 2017. године), а затим и усвојеном Стратегијом обезбеђења квалитета за период 2023-2027. године (Одлука Савета Факултета уметности у Нишу бр. од 27. фебруара 2024. године) изражава своје трајно опредељење за систематско унапређивање квалитета високог образовања у свим сегментима свога рада. Стратегија представља основ за израду акционих планова у области обезбеђења, контроле и унапређења квалитета. Овим документом су дефинисани мисија, визија, циљеви, опредељења и принципи институционалног система обезбеђења и унапређивања квалитета, утврђене су области обезбеђења квалитета и субјекти система обезбеђења квалитета, као и мере за обезбеђење квалитета и начин операционализације система обезбеђења квалитета.

Стратегијом обезбеђења квалитета Факултет уметности у Нишу је дефинисао институционални оквир система управљања квалитетом којим ће се успоставити континуирано праћење, контрола и унапређење квалитета рада Факултета уз уважавање



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

принципа повезности образовне, уметничке и научно-истраживачке делатности, изградити организациона култура квалитета, непрекидно и систематски унапређивати квалитет студијских програма, уз јасно дефинисање мера за обезбеђење квалитета и одређивање субјеката обезбеђења квалитета, њихових права и обавеза у том поступку. Спровођењем Стратегије, Факултет се опредељује да перманентно прати и уважава нове идеје, принципе и трендове у развоју европског високошколског образовања у пољу уметности и друштвено хуманистичких наука, настојећи да својим што квалитетнијим радом доприноси изградњи уметничких знања, развоју културе заједнице, подржавању концепта доживотног учења и промовисању универзалних вредности и циљева савременог универзитетског образовања. Факултет предузима активности на стварању услова за усвајање и развијање културе квалитета, за максимално залагање запослених и развијање професионалног односа према корисницима услуга.

Факултет утврђује мере за обезбеђење квалитета којима се позитивно процењени аспекти вредновања, кроз мотивацију и награђивање потстичу и промовишу, односно, уклањају уочени недостаци и предузимају корекције у слабије процењеним категоријама вредновања.

Субјекти обезбеђења и континуираног унапређења квалитета су сви органи, тела, комисије и запослени на Факултету:

орган управљања - Савет Факултета,

орган руковођења – декан са продеканским тимом,

стручни органи – Наставно уменичко веће, Изборно веће, већа Департмана, већа Катедри и Колегијум, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање

Студентски парламент и студент продекан

Наставници, сарадници, ненаставно особље и студенти.

Статутом Факултета уметности су уређена основна начела обезбеђења квалитета, права и обавезе свих субјеката у поступцима обезбеђења квалитета. Савет Факултета, као орган управљања, усваја *Статут Факултета*, *Стратегију обезбеђења квалитета*, *Финансијски план*, *Извештај о пословању и годишњи обрачун* и доноси одлуке значајне за испуњавање услова стандарда квалитета. Декан се стара о доследној примени *Стратегије* и реализацији *Акционог плана о спровођењу Стратегије унапређења квалитета и самоевалуације* и предузима мере за обезбеђење квалитета. Наставно-уметничко веће, као стручни орган, усваја стандарде за самовредновање и оцењивање квалитета Факултета, заједно са деканом утврђује јединствену политику чији је циљ стално унапређење квалитета наставе и усавршавање научноистраживачког рада, подноси захтев за проверу испуњења обавеза Факултета упогледу квалитета студијских програма, наставе и услова рада, прописује начин и поступак самовредновања. Комисија за унапређење квалитета и самоевалуацију Факултета, као стална комисија Научно-уметничког већа, обавља активности праћења остваривања *Стратегије обезбеђења квалитета*, организовања и подстицања сталне расправе о квалитету и промоције културе квалитета, спроводи поступке самовредновања, оцене квалитета, разматра узроке проблема у појединим областима обезбеђења квалитета, даје препоруке и предлоге мера за унапређење стања и надзор над применом препорука, односно мера. Студентски парламент разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма и анализом ефикасности студирања,



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

учествује у расправама које се тичу осигурања квалитета наставе са 20% својих представника у телима, комисијама и органима Факултета и учествује у поступку самовредновања Факултета

На основу усвојене Стратегијом обезбеђења квалитета декан Факултета и Комисија за унапређивање квалитета и самовредновање припремају Акциони план којим се предвиђају се активности и мере за све области обезбеђивања квалитета, субјекти који треба да спроведу поступке, као и мере за њихово спровођење. Усвојеним Акционим планом за период 2018-2022 (Одлука Савета Факултета уметности у Нишу бр. 579/5 од 3.6.2020. године) односно Акционим планом за период 2023-2027. године (Одлука Савета Факултета уметности у Нишу бр. од 27.2.2024. године) који су конципирани на основу спроведених процена самовредновања установе кроз стандарде стратегије обезбеђења квалитета, начина и поступака за обезбеђење квалитета, система обезбеђења квалитета, квалитета студијских програма, наставног процеса, наставног особља, уметничког, научно-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника, студената, уџбеника и библиотечке литературе, информационих ресурса, простора и опреме, процеса управљања и ненаставног особља, учешћа студената у процесима обезбеђивања квалитета, финансирања и систематичности и континуираној провери квалитета одређене су активности, субјекти и мере.

Стратешки циљеви, дефинисани *Стратегијом обезбеђења квалитета* у предстојећем периоду ће се одвијати кроз активности Факултета уметности у Нишу:

- рад Факултета
- унапређење квалитета наставе и студијских програма основним и мастер академских студија;
- конципирање и акредитовање нових студијских програма мастер академских студија и кратких програма у складу са међународном уметничком праксом у домену образовања
- конципирање и акредитовање докторских уметничких студија
- унапређење научноистраживачког, стручног, уметничкоистраживачког и уметничког рада и пројектних активности;
- унапређење међународне сарадње;
- провера, обезбеђење и унапређење квалитета;

Спровођење Акционог плана 2023-2027. године ће реализовати:

- Руководство Факултета и Колегијум
- Комисија за унапређење квалитета и самовредновање
- Наставно уметничко веће
- Шефови Катедри и шефови Департмана
- Студентски парламент
- Рачунарско информациони центар
- Мултимедијални центар
- Служба за опште и правне послове
- Служба за материјално.финансијско пословање
- Центар за научно-истраживачки рад у уметности
- Центар за доживотно учење

SWOT анализа стандарда:

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ****ПРЕДНОСТИ:**

1. Позитивни резултати у изградњи система обезбеђивања квалитета на основу усвојене *Стратегије обезбеђења квалитета* и *Акционог плана* +++
2. *Стратегија обезбеђења квалитета* је јавно публикован документ +++
3. Јасно су утврђени стандарди за вредновање квалитета ++

СЛАБОСТИ:

1. Недовољна заинтересованост студената за неговање категорија квалитета у установи ++
2. Незаинтересованост појединих наставника и сарадника за процесе унапређења квалитета +++

МОГУЋНОСТИ:

1. Континуирано унапређивање система обезбеђивања квалитета кроз мобилности у циљу стицања знања у области квалитета +++
2. Мотивисање студената да активно учествују у систему обезбеђења квалитета ++

ОПАСНОСТИ:

1. Недовољно финансирање од стране оснивача у погледу осавремењавања и примене модерних технологија и поступака у обезбеђењу квалитета рада високошколске установе +++
2. Мањи број активних учесника у процесима обезбеђивања квалитета и њихова преоптерећеност различитим обавезама ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 1:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Стратегије обезбеђења квалитета, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. Увођење јасно дефинисаних мера за стимулацију актера у спровођењу Акционог плана, али и корективних мера за непоштовања динамике и радних обавеза у процесу обезбеђења квалитета
 - Декан Факултета, Наставно уметничко веће, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Савет Факултета, Секретар и Служба за правне и опште послове
2. Радионице и семинари за унапређење знања из области обезбеђења и унапређења квалитета за наставнике и сараднике
 - продекани, колегијум, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, шефови Катедри, шефови Департмана
3. Информативне радионице за унапређење знања из области обезбеђења и унапређења квалитета за студенте; вредновање ваннаставних активности у домену унапређења квалитета
 - Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, шефови Катедри, шефови Департмана, Студентски парламент
4. Контрола динамике спровођења активности предвиђених Акционим планом
 - Декан Факултета, продекани, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, шефови Катедри, шефови Департмана, шефови



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

стручних служби

5. Дефинисање активног учешћа Савета послодаваца и формирање базе података алумни мреже

- Колегијум, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, шефови стручних служби, Центар за доживотно учење

Показатељи и прилози за стандард 1:**Прилог 1.1.** Стратегија обезбеђења квалитета**Прилог 1.2.** Мере и субјекти обезбеђења квалитета**Прилог 1.3.** Акциони план за спровођење стратегије и одлуке о његовом усвајању и допунамастандарди**Стандард 2: Начини и поступци за обезбеђење квалитета**

Високошколска установа утврђује начине и поступке за обезбеђење квалитета свог рада, који су доступни јавности.

Стандарди квалитета и надлежности субјеката у систему мера обезбеђења квалитета, као и поступци за обезбеђење квалитета на Факултету уметности у Нишу уређени су *Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитет* (усвојен на седници НУН већа бр. 127/8 од 12.02.2009. године) и *Правилником о обезбеђењу, контроли и унапређењу квалитета* (усвојен на седници НУН већа бр. 127/6 од 12.02.2009. године). За спровођење процедуре самовредновања одговорни су Комисија за унапређење квалитета и самоевалуацију, декан Факултета са Колегијумом и Наставно-уметничко веће. *Правилник о стандардима и поступцима за самовредновање* свеобухватно и детаљно уређује стандарде и поступке за обезбеђење квалитета у категоријама:

- Квалитет студијских програма
- Квалитет наставног процеса
- Квалитет наставног особља
- Квалитет уметничког и научноистраживачког рада
- Квалитет оцењивања студената
- Квалитет уџбеника и литературе
- Квалитет библиотечких и информатичких ресурса
- Квалитет простора и опреме
- Квалитет ненаставне особља
- Квалитет управљања
- Квалитет финансирања
- Улога и допринос студената у процесу самовредновања, провере и обезбеђења квалитета
- Унапређење система обезбеђења квалитета, праћење и периодична провера квалитета.

Орган управљања, декан и стручни органи Факултета, посебно формирана тела надлежна за обезбеђење квалитета, наставници и сарадници, стручне службе и Студентски парламент Факултета одговорни су за обезбеђивање квалитета и спровођење мера за унапређивање квалитета вреднованих стандарда, у оквиру њихових надлежности дефинисаних Статутом и другим правним актима Факултета. Ради праћења, контроле и

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

развоја квалитета Наставно уметничко веће је образовало Комисију за унапређење квалитета и самоевалуацију (Одлука НУ већа о именовању чланова Комисије, бр. 1348/10 од 08.10.2021. године), као своју сталну комисију, и која редовно припрема извештаје о свом раду у складу са *Акционим планом за спровођење Стратегије о унапређењу квалитета и самоевалуацију*.

Поступци провере, обезбеђења и унапређења квалитета су дужност и обавеза Комисију за унапређење квалитета и самоевалуацију, али су у процесе укључени сви запослени, центри и стручне службе. Процес самовредновања Факултета се врши систематизацијом свих прикупљених и обрађених података од свих актера у 14 вреднованих домена – декана, продекана, шефова Катедри, шефова Департмана, наставника и сарадника, Службе за правне и опште послове, Службе за студентска питања, Службе за материјално финансијско пословање, Центра за научноистраживачки рад у уметности, Мултимедијалног центра, Библиотеке, Центра за доживотно учење и Рачунарско информационог центра. Факултет уметности посебну пажњу посвећује ставовима и мишљењу студената. Студенти активно учествују у свим процесима вредновања делатности Факултета, непосредним учешћем у раду органа и анкетирањем, Представници студената и Студентског парламента као чланови одговарајућих тела или органа Факултета уметности у Нишу – Савета Факултета, Наставно уметничког већа, Комисије за унапређење квалитета и самовредновање, Већа Катедри и Већа Департмана укључени у дискусије, анализе, разматрања и одлучивања о питањима која се односе на квалитет стандарда и поступака за обезбеђење и унапређење квалитета. Резултати анкетирања који се односе на квалитет наставе, студијских програма, ефикасности студирања, квалитет наставника и сарадника, управљања установом, простор, опремљеност ИТ опремом, библиотеку, квалитет ненаставне подршке су саставни део Извештаја о самовредновању који сачињава Комисија за унапређење квалитета. Важни сегмент Извештаја, након елаборирања актуелног стања, у оквиру сваког од вреднованих стандарда, на основу анализа SWOT, предлажу се одговарајуће мере за уклањање недостатака и унапређење квалитета.

Нацрт Извештаја о самовредновању се упућује Наставно уметничком већу на разматрање и на усвајање.

Усвојен Извештај о самовредновању Факултета уметности у Нишу се упућује Центру за квалитет Универзитета у Нишу на анализу.

Целокупна документација која се односи на обезбеђење квалитета доступна је на интернет страни Факултета, а сви усвојени Извештаји о самовредновању установе и Извештаји о самовредновању студијских програма су у посебној секцији *Самовредновање* јавно доступни.

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Стандарди и поступци за унапређивање и обезбеђивање квалитета усклађени су са регулативом НАТ-а +++
2. Изграђен систем обезбеђивања квалитета на Факултету и свест о значају процеса праћења, контроле и унапређења квалитета++
3. Континуираност примена стандарда и поступака за обезбеђивање квалитета++

СЛАБОСТИ:

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

1. Незаинтересованост и недовољна укљученост једног броја наставника, сарадника и студената у активности континуиране провере квалитета+++
2. Корективне мере за отклањање недостатака нису јасно дефинисане++

МОГУЋНОСТИ:

1. Повећање коришћења сопствених потенцијала у подизању квалитета у свим областима, а нарочито на плану усклађивања студијских програма са достигнућима уметности, науке и савременим друштвеним тенденцијама +++
2. Активно укључивање студената у процесе унапређивања квалитета наставног процеса и услова рада++
3. Размена позитивних искустава у области обезбеђења квалитета са партнерским установама европског образовног простора++

ОПАСНОСТИ:

1. Преоптерећеност мањег броја запослених који активно спроводе поступке праћења, контроле и унапређења квалитета вишеструким радним обавезама +++
2. Недовољна повезаност са тржиштем рада и послодавцима++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 2:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Начини и поступци за обезбеђење квалитета, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. Унапређивање правне регулативе којом се уређује област унапређивања стандарда вредновања квалитета се може спровести увођењем редовних ревизија свих донетих општих аката из области обезбеђења квалитета на основу повратних информација путем остварених резултата и одржавањем јавних расправа
 - Декан Факултета, Секретар Факултета, Служба за правне и опште послове
2. Систематска едукација субјеката укључених у процес обезбеђења квалитета стандарда у свим доменима рада Факултета може се утицати на подизање свести и одговорности свих запослених и студената о важности процеса самовредновања.
 - Комисија за унапређење квалитета и самовредновање
3. Контрола динамике спровођења активности предвиђених Акционим планом
 - Декан Факултета, продекани, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, шефови Катедри, шефови Департмана, шефови стручних служби

Показатељи и прилози за стандард 2:

Прилог 2.1. Усвојени документ - Стандарди и поступци за обезбеђење и унапређење квалитета високошколске установе

Прилог 2.1.1 Усвојени план рада и процедура за праћење и унапређење квалитета високошколске установе у оквиру стандарда квалитета

Прилог 2.3. Усвојени годишњи извештаји о раду успостављеног тела (комисије, одбора, центара) за унутрашње осигурање квалитета високошколске установе



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

стандарди**Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета**

Високошколска установа изграђује организациону структуру за обезбеђење квалитета.

Систем обезбеђења квалитета на Факултету уметности је уређен тако што су предвиђени субјекти обезбеђења квалитета, дефинисани њихова улога, задаци и надлежност, улога и задаци наставног и ненаставног особља, студената, органа и служби Факултета, области обезбеђења квалитета, као и стандарди и поступци за обезбеђење квалитета.

Надлежности Савета Факултета, декана, продекана, колегијума, Наставно уметничког већа, Изборног већа, већа департмана, већа катедри и Студентског парламента уређене су *Статутом Факултета*. Обезбеђење система квалитета је у ингеренцији декана Факултета, а Савет Факултета усваја *Стратегију обезбеђења квалитета* и *Акциони план* на предлог декана. Наставно-уметничко веће доноси програм уметничких пројеката, односно научних истраживања и програме за иновацију знања; најмање једном годишње разматра извештаје о уметничким пројектима и о остваривању програма научних истраживања; утврђује предлог студијских програма, као и измена и допуна студијских програма, разматра предлоге Студентског парламента који се односе на подизање квалитета образовног процеса и разматра приговоре Студентског парламента на организацију и начин извођења наставе и о њима се изјашњава; доноси општи акт о обезбеђењу контроле квалитета рада на Факултету. Наставно-уметничко веће доноси одлуку којом именује Комисију за унапређење квалитета и самовалуацију Факултета, као своју сталну комисију. Комисија је одговорна за праћење, обезбеђење и унапређивање квалитета у свим областима. Комисију чине једанаест чланова, и то седам чланова из реда наставника, два члана из реда ненаставног особља и два члана представника студената Факултета.

Комисија усваја Пословник о раду, којим се прецизирају активности усмерене ка реализацији *Акционог плана* за спровођење *Стратегије унапређења квалитета* и *самовалуацију* и обезбеђује неометано функционисање система обезбеђења квалитета.

Веће департмана и већа катедри, између осталог, прате извршење плана рада и анализирају успех студената, организују редовно праћење рада кроз поступак самовредновања, разматрају оцене студената у оквиру поступка самовредновања, утврђују нацрте студијских програма и дају предлоге за осавремењивање силабуса.

Статутом Факултета уметности у Нишу прописани су послови и радни задаци наставника у оквиру четрдесеточасовне радне недеље. Као обавезе наставника између осталих предвиђени су: рад на изради и осавремењивању студијских програма; праћење и примена новина у области наставних метода; учешће у раду комисија Факултета; иновације у настави, учешће у раду Наставно-уметничко-научног већа, Изборног већа, већа катедре, већа департмана и других стручних органа, тела и комисија Факултета и Универзитета у Нишу.

Правилником о организацији и систематизацији послова и радних места на Факултету уметности у Нишу прописани су послови и радни задаци сарадника у оквиру четрдесеточасовне радне недеље.

Студентски парламент Факултета је орган Факултета преко кога студенти остварују

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

своја права и заступају своје интересе на Факултету. Студентски парламент разматра питања у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког и уметничког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда и учествује у поступку самовредновања Факултета у складу са општим актом који доноси Веће Факултета;

При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ, у раду Наставно-уметничког већа, учествује 20% представника студената, које бира Студентски парламент.

При расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ у раду већа катедри и већа департмана учествују представници студената који чине 20% од укупног броја чланова већа катедри, односно већа департмана

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Формиран и правно уређен систем обезбеђења, контроле и унапређења квалитета +++
2. Континуиран рад Комисије за унапређење квалитета и самоевалуацију +++
3. Континуиран и ажуран рад на отклањању уочених недостатака. +++

СЛАБОСТИ:

1. Недовољна заинтересованост наставног кадра за учешће у процесима обезбеђења и унапређења квалитета +++
2. Недовољна заинтересованост студената за учешће у процесима обезбеђења и унапређења квалитета ++

МОГУЋНОСТИ:

1. Рад на едукацији кадра кроз едукативне радионице о значају обезбеђења и унапређења квалитета ++
2. Стимулација студената кроз стицање ЕСПБ радом у ваннаставним активностима ++
3. Стимулација наставног кадра кроз стицање референци потребних за избор у звања, односно напредовања укључивањем у рад комисија и поткомисија у области обезбеђења квалитета. +++

ОПАСНОСТИ:

1. Недовољно финансирање од стране оснивача +++
2. Нерешено питање простора за рад Факултета +++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 3:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Систем обезбеђење квалитета, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. организовање едукативних радионица за наставнике, сараднике, ненаставно особље и студенте, како би се подигла свест о култури квалитета и значају



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

самовредновања високошколске институције у контексту савременог европског образовног система.

- Декан Факултета, колегијум, продекан за квалитет и међународну сарадњу, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Мултимедијални центар, Рачунарско информациони центар
2. континуирано праћење варијабли резултата и ефикасности постојећег система за обезбеђење и контролу квалитета, како би се на основу тих процена, извршиле неопходне корекције и усавршавање система
- Декан Факултета, продекан за наставу, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Наставно уметничко веће, Катедре, Департмани, Служба за студентска питања
3. Контрола динамике спровођења активности предвиђених Акционим планом
- Декан Факултета, продекани, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, шефови Катедри, шефови Департмана, шефови стручних служби

Показатељи и прилози за стандард 3:

Прилог 3.1. Формално успостављено тело (комисија, одбор) са конкретном одговорношћу за унутрашње осигурање квалитета у високошколској установи (извод из Статута) и опис рада (до 100 речи).

Прилог 3.2. Списак свих анкета

Прилог 3.3 Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера

стандарди**Стандард 4: Квалитет студијског програма**

Квалитет студијског програма обезбеђује се кроз праћење и проверу његових циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих друштвених институција.

Упутства за примену стандарда 4:

Квалитет студијских програма се континуирано прати и контролише, ради унапређивања садржаја и структуре, осавремењавања и усклађивања са достигнућима уметничке праксе и новинама студијских програма високошколских установа европског образовног простора. Приликом процењивања комплементарних области и знања неопходних за остваривање исхода студијских програма посебна пажња се посвећује одговарајућем односу уметничких, теоријско уметничких и научних дисциплина, односно, стручно апликативних, теоријско методолошких и научних дисциплина. Исходи се конципирају у складу са националним оквиром компетенција, а подразумевају оспособљеност студената за укључивање у радни процес и примену стечених општих и посебних знања и вештина, стваралачког начина размишљања и праћења уметничких и научних достигнућа и самосталног и тимског рада.

КАПК је издао Уверења о акредитовању студијских програма за следеће основне академске студијске програме у трајању од 4 године (240 ЕСПБ) у пољу уметности (актуелне, важеће акредитације):

1) ОАС СЛИКАРСТВО, бр 612-00-00181/3/2022-03 од 30.05.2023. године



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

- 2) ОАС ГРАФИЧКИ ДИЗАЈН, бр.612-00-00077/5/2022-03 од 20.06.2023. године
3) ОАС ИЗВОЂАЧКЕ УМЕТНОСТИ са модулима Виолина, Виола, Виолончело, Контрабас, Флаута, Кларинет, Хорна, Удараљке, Клавир, Гитара, Хармоника, Соло певање бр 612-00-01733/2016-06 од 30.06.2017. године

КАПК је издао Уверење о акредитовању једног студијског програма основних академских студија у Друштвено хуманистичком пољу у трајању од 4 године (240 ЕСПБ):

- 1) ОАС МУЗИЧКА ТЕОРИЈА, бр. 612-00-01734/2016-06 од 27.10.2017. године

Акредитовани су следећи студијски програми мастер академских студија у трајању од 1 године (60 ЕСПБ) у пољу уметности Уверењима КАПК:

- 1) МАС СЛИКАРСТВО бр 612-00-00182/4/2022-03 од 30.05.2023. године
2) МАС ГРАФИЧКИ ДИЗАЈН бр.612-00-00078/5/2022-03 од 20.06.2023. године
3) МАС ИЗВОЂАЧКЕ УМЕТНОСТИ са модулима Виолина, Виола, Виолончело, Контрабас, Флаута, Кларинет, Хорна, Удараљке, Клавир, Гитара, Хармоника, Соло певање бр. 612-00-01733/2016-06 од 24.11.2017. године

КАПК је издао Уверење о акредитовању једног студијског основних академских студија у друштвено хуманистичком пољу у трајању од 1 године (60 ЕСПБ):

- 1) МАС МУЗИЧКА ТЕОРИЈА, бр. 612-00-01734/2016-06 од 27.10.2017. године

Савладавањем студијских програма основних академских студија, студенти стичу следеће предметно-специфичне компетенције.

На студијском програму ОАС Сликаство:

а) познавање и разумевање дисциплине

- усвајање и имплементација сазнања из области ликовних уметности
- решавање уметничких проблема и формирање методологије у уметничком истраживању
- критичко сагледавање сопственог и туђег уметничког рада

б) решавање конкретних проблема уз употребу одговарајућих метода и поступака:

- упознавање адекватних уметничких техника и технологије у процесу уметничког стварања
- разумевање уметничких радова у ширем социјалном контексту

в) повезивање знања из различитих области и њихова примена:

- примена практичних вештина и теоретских знања у сликарству
- познавање историјског развоја ликовне уметности

г) праћење и примена новина у струци:

- коришћење и комбиновање традиционалних и савремених средстава изражавања у ликовним уметностима.

д) развој вештина и спретности у употреби знања

- способност преношења уметничких знања из области сликарства

На студијском програму ОАС Графички дизајн:

а) познавање и разумевање дисциплине

- имплементација сазнања из области графичког дизајна
- разумевање утилитарног карактера примењених уметности

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

- критичко преиспитивање сопственог и туђег уметничког рада
- б) решавање конкретних проблема уз употребу одговарајућих метода и поступака:**
- примена адекватних уметничких техника у обликовању визуелног поља
- разумевање дела из области графичког дизајна у савременом контексту
- в) повезивање знања из различитих области и њихова примена:**
- примена практичних вештина и теоретских знања из области графичког дизајна
- познавање историјског и теоријског корпуса развоја ликовне и примењене уметности
- г) праћење и примена новина у струци:**
- коришћење и комбиновање традиционалних и савремених средстава изражавања у визуелним уметностима.
- познавање законитости уметничког света и тржишта
- д) развој вештина и спретности у употреби знања у одговарајућем подручју**
- имплементација у професионално уметничко стваралаштво
- деловање у социјалном окружењу (самостални рад, рад у уметничким тимовима, одржавање курсева, организација уметничких радионица, рад у културним установама, графичко-дизајнерским тимовима, маркетинг агенцијама)

На студијском програму ОАС Извођачке уметности:

- владање извођачком техником, практичним вештинама (способност јавног извођења литературе за инструменте на концертним наступима, свирања у камерним ансамблима и оркестрима, вежбања и одржавања проба)
- оспособљеност за опажање и тумачење музике, познавање литературе за инструменте различитих жанрова, облика и стилских епоха (познавање и разумевање репертоара и контекста дела)
- познавање општих историјских уметничких токова, као и савремених струјања и тенденција у музичкој уметности
- самосталност у раду, способност за тимски рад
- поседовање психолошког разумевања извођаштва (развијену уметничку имагинацију, интуицију, емоционалност)
- развијену критичку свест и вештину комуникације у функцији преношења знања, познавање педагошких теорија, способност за примену иновација и аналитичког обједињавања сопственог извођачког искуства са достигнућима светске инструменталне сцене.

На студијском програму ОАС Музичка теорија:

- познавање и разумевање музичке педагогије;
- способност за практичан рад и структурирање часова (солфеђа, теорије музике и музичке културе);
- поседовање знања из методике наставе (солфеђа, теорије музике и музичке културе);
- поседовање вештина за осмишљавање и извођење наставне јединице применом адекватних наставних метода;
- препознавање, анализирање и разликовање музичких епоха и стилова кроз њихово правилно дефинисање,
- анализирање и критичко посматрање; аналитички приступ хармонској и полифоној



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

структури музичког дела;

- способност приређивања за различите вокалне и инструменталне ансамбле;
- способност за вођење школских и аматерских ансамбала;
- вештину интерпретације на клавиру за потребе наставничке струке, свирање партитура, клавирске пратње и сличних садржаја;
- самосталност у раду, способност за тимски рад, развијену социјалну компетенцију и вештину комуникације у функцији преношења знања.

Савладавањем студијских програма мастер академских студија, студенти стичу следеће предметно-специфичне компетенције.

На студијском програму МАС Сликарство:

а) познавање и разумевање дисциплине

- продубљивање и имплементација сазнања из области ликовних уметности
- решавање сложенијих уметничких проблема и развој методологије у уметничком истраживању
- критичко сагледавање сопственог и туђег уметничког рада

б) решавање конкретних проблема уз употребу одговарајућих метода и поступака:

- примена адекватних уметничких техника и технологије у процесу уметничког стварања
- развијање независног света уметничких идеја и морфологије
- разумевање уметничких радова у ширем социјалном контексту

в) повезивање знања из различитих области и њихова примена:

- примена практичних вештина и теоретских знања у сликарству
- познавање историјског и теоријског развоја ликовне уметности
- познавање и практична апликација различитих приступа и метода у уметности
- способност презентације и документовања сопственог рада
- способност примене знања из ликовне уметности и методике у педагошкој пракси

г) праћење и примена новина у струци:

- коришћење и комбиновање традиционалних и савремених средстава изражавања у визуелним уметностима.
- познавање и разумевање законитости уметничког света и уметничког тржишта

д) развој вештина и спретности у употреби знања

- способност преношења уметничких знања из области сликарства
- имплементација у професионално уметничко стваралаштво
- деловање у социјалном окружењу (уметнички тимови, одржавање курсева, уметничке радионице)

На студијском програму МАС Графички дизајн:

а) познавање и разумевање дисциплине

- продубљивање и имплементација сазнања из области
- решавање сложенијих уметничких проблема и развој методологије у уметничком истраживању
- критичко сагледавање сопственог и туђег уметничког рада

б) решавање конкретних проблема уз употребу одговарајућих метода и поступака:

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

- примена адекватних уметничких техника и поступака у процесу уметничког стварања
- развијање независног света уметничких идеја и морфологије
- разумевање уметничког деловања у ширем социјалном контексту
- интерпретација и тумачење уметничког деловања с аспекта теорије

в) повезивање знања из различитих области и њихова примена:

- примена практичних вештина и теоретских знања у области
- познавање историјског и теоријског развоја уметности
- познавање и практична апликација различитих приступа и метода у уметности
- способност презентације и документовања сопственог рада
- способност примене знања из области и методике у педагошкој пракси

г) праћење и примена новина у струци:

- коришћење и комбиновање традиционалних и савремених поступака у области
- познавање и разумевање законитости уметничког света и уметничког тржишта

д) развој вештина и спретности у употреби знања

- способност преношења уметничких знања из области
- имплементација у професионално уметничко стваралаштво
- деловање у социјалном окружењу (уметнички тимови, одржавање курсева, уметничке радионице)

На студијском програму МАС Извођачке уметности:

- висок степен овладавања извођачком техником, практичним вештинама (способност јавног извођења дела музичке литературе на концертним наступима, свеобухватно познавање репертоара главног предмета, свирање у оркестрима и камерним ансамблима, бављење корепетицијом)
- оспособљеност за опажање и тумачење музике, познавање музичке литературе различитих жанрова, облика и стилских епоха (познавање и разумевање репертоара и контекста дела),
- познавање општих историјских уметничких токова као и савремених струјања и тенденција у музичкој уметности
- самосталност у раду, способности за тимски рад
- поседовање психолошког разумевања извођаштва (развијену уметничку имажинацију, интуицију, емоционалност)
- развијену критичку свест и вештину комуникације у функцији преношења знања
- познавање педагошких теорија, способност за примену иновација у настави, способност повезивања са другим особама у разноврсним културним контекстима.
- обављање самосталне уметничке активности на пољу музичког извођаштва;
- обављање педагошке делатности у основним и средњим музичким школама на предметима који припадају уметничкој области назначеној у додатку дипломе
- рад у институцијама културе
- активно учешће у представљању и популаризацији уметничке музике у ширем друштвеном окружењу
- могућност наставка школовања на специјалистичким и докторским уметничким студијама

На студијском програму МАС Музичка теорија:

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

- усавршавање и продубљивање теоријско-методолошког појмовног апарата и приступа музичкој култури и уметности у историјском и савременом контексту;
- овладавање теоријским и основним практичним методама, истраживачким и развојним приступима музичке културе и уметности;
- за стручно и ваљано остваривање свих циљева и задатака – васпитних, образовних и практичних, предвиђених наставним програмима за наставни предмет музичка култура и музичка уметност у основним и средњим школама, солфеђо и теоријски предмети у основним и средњим музичким школама;
- решавање проблема у настави праћењем и применом новина уз коришћење најсавременијих наставних метода и поступака, кроз опажања и тумачења музике, развијено критичко и самокритичко мишљење;
- темељно познавање и разумевање музичке теорије и педагогије;
- продубљивање знања из методике наставе музичке културе, методике наставе солфеђа и методике наставе теоријских предмета;
- примену техника и методологија током рада на научној студији и писања завршног рада;
- писање научног рада у свим фазама од изабране теме до предаје текста у штампу;
- интердисциплинаран приступ истраживачком процесу;
- познавање општих историјских уметничких токова као и савремених струјања и тенденција у музичкој уметности;
- самосталност у раду, способност за тимски рад, развијену социјалну компетенцију и вештину комуникације у функцији преношења знања;
- обједињавања сопственог педагошког искуства са достигнућима светске музичке теорије и педагогије
- способност самоевалуације и критичког сагледавања властитих и резултата других;
- критичко, креативно и дивергентно размишљање о проблемима из области музичке уметности

Припрема документације за акредитацију студијског програма је детаљно дефинисана и предвиђа низ активности. Студијски програми основних и мастер академских студија припремају се и усвајају на начин предвиђен *Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Нишу и Статутом Факултета*, а у складу са актуелним прописима и стандардима за поље Уметност и за поље Друштвено хуманистичке науке Националног савета Републике Србије и НАТО-а. Већа катедри и већа департмана формирају мања радна тела, састављена од наставника, сарадника и представника студената, која разматрају структуру програма, анализирају позитивне стране и слабости, важеће прописе и стандарде за први, односно други ниво академских студија, студијске програме високошколских установа које припадају европском образовном простору и мишљења добијена од стране послодаваца. Радна тела израђују преднацрт и елаборат који се презентира свим наставницима, сарадницима и представницима студената одређене катедре, односно, департмана. На већу катедре/департмана се утврђују иницијални предлози и упућују Наставно уметничком већу Факултета уметности у Нишу које се о предлогу изјашњава, а усвојени предлог упућује на Универзитет у Нишу, на даљу процедуру. Анализу предлога структуре студијског програма уз образложење врши надлежно веће за област уметности –



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Уметничко стручно веће и мишљење упућује Сенату Универзитета у Нишу. Сенат доноси коначну одлуку о усвајању студијског програма, односно, измена и допуна студијског програма.

Табела мапирања предмета приказује како су исходи учења на МАС Музичка теорија покривени у оквиру обавезних предмета дефинисаних програмом.

Исходи учења студијског програма ОАС Извођачке уметности	Обавезни предмети
По завршетку Мастер академских студија Музичка теорија и педагогија очекује се да студенти поседују следеће предметно-специфичне компетенције и то за: – усавршавање и продубљивање теоријско-методолошког појмовног апарата и приступа музичкој култури и уметности у историјском и савременом контексту; – овладавање теоријским и основним практичним методама, истраживачким и развојним приступима музичке културе и уметности; – за стручно и ваљано остваривање свих циљева и задатака – васпитних, образовних и практичних, предвиђених наставним програмима за наставни предмет музичка култура и музичка уметност у основним и средњим школама, солфеђо и теоријски предмети у основним и средњим музичким школама; – решавање проблема у настави праћењем и применом новина уз коришћење најсавременијих наставних метода и поступака, кроз опажања и тумачења музике, развијено критичко и самокритичко мишљење; – темељно познавање и разумевање музичке теорије и педагогије; – продубљивање знања из методике наставе	Методологија научног рада
	Естетика 1,2
	Методика наставе теоријских предмета 1, 2
	Анализа музичких стилова 1, 2
	Психологија уметности 1,2 Педагогија 1,2, Социологија културе и уметности 1, 2, Страни језик 1-4 (Енглески језик, Италијански језик), Етномузикологија
	Изборни предмети
	Методика наставе солфеђа, Методика наставе музичке културе, Хармонија са хармонском анализом, Контрапункт, Музички облици, Вокална литература
	Практична методика наставе Солфеђа 1, 2; Практична методика наставе музичке културе 1,2



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

музичке културе, методике наставе солфеђа и методике наставе теоријских предмета; – примену техника и методологија током рада на научној студији и писања завршног рада; – писање научног рада у свим фазама од изабране теме до предаје текста у штампу; – интердисциплинаран приступ истраживачком процесу; – познавање општих историјских уметничких токова као и савремених струјања и тенденција у музичкој уметности; – самосталност у раду, способност за тимски рад, развијену социјалну компетенцију и вештину комуникације у функцији преношења знања; – обједињавања сопственог педагошког искуства са достигнућима светске музичке теорије и педагогије – способност самоевалуације и критичког сагледавања властитих и резултата других; – критичко, креативно и дивергентно размишљање о проблемима из области музичке уметности наставак образовања на специјалистичким и докторским академским студијама.	Историја уметности 1, 2; Композиција 1, 2; Аранжирање 1, 2
---	---

Оцењивање студената врши се константним праћењем рада студената и на основу поена стечених у испуњавању предиспитних обавеза и полагањем испита; максимални број поена које студент може остварити на предмету је 100, с тим што студент стиче поене кроз рад у настави, испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита; минималан број поена које студент може да стекне испуњавањем предиспитних обавеза током наставе је 30, а максимални 70, у зависности од типа предмета.

У току школске године студент остварује најмање 60 ЕСПБ бодова, што одговара просечном укупном ангажовању студената у обиму 40-часовне радне недеље. Један ЕСПБ бод носи око 30 сати рада. Остварених 60 ЕСПБ подразумева да студент у току године утроши између 1500 и 1800 сати рада у свим облицима наставе и свим облицима индивидуалног учења да би савладао градиво.

На примеру предмета Методика наставе теоријских предмета 1, који је подвргнут анализи, примећује се да је за достизање очекиваних исхода учења неопходно да студент активно учествује у одговарајућим активностима које је под директним вођењем наставника; да извесно време, предвиђено распоредом, проведе у самосталном раду; део времена проведе на припреми теоријских материјала, што се исказује у

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

укупном броју ЕСПБ за наведени предмет. Према Студијском програму МАС Музичка теорија, оптерећење за предмет Методика наставе теоријских предмета 1 је 2 ЕСПБ односно, око 60 сати рада за његово савлађивање. Активна настава обухвата 1 час предавања и 1 час вежби недељно, што значи да ће на настави провести 22,5 сата ($1+1 = 2 \times 15$ радних недеља; $30 \times 45 \text{ мин} = 1350 \text{ мин} / 60 = 22,5 \text{ сата}$). Време које студент проводи на самосталном раду, припреми за проверу знања и самој провери знања одређује се обимом обавезне консултације литературом и времену потребном за савлађивање предмета. За припрему Методика наставе теоријских предмета 1, користе се књиге и стручни часописи са разноврсним примерима из области савремене методике, чији обим у семестру износи укупно око 220 страница. За индивидуални рад и припрему испита је потребно око 2,5 сата недељно, што на семестралном нивоу износи око 37,5 сати. Из наведеног произлази да укупно оптерећење студената на предмету Клавир износи око 4 сата недељно, у оквиру четрдесеточасовне радне недеље. Укупно оптерећење студента је на семестралном нивоу 60 сати, односно 2 ЕСПБ, где 1 ЕСПБ износи око 30 сати оптерећења.

Оцена квалитативних показатеља исхода студијских програма и стечених компетенција дипломираних студената се утврђује анкетаирањем послодаваца у складу са одредбама *Правилника о вредновању студијских програма и установа Универзитета у Нишу*. Анкетаирање послодаваца, које се спроводи у интервалу од три године, а спроведено је 2022/2023, али се одазвао мањи број послодаваца који су процењујући исход студијског програма и стечене компетенције, закључили да компетенције одговарају захтевима професионалног оквира. С обзиром на то да је број испитаника био мали, резултати се не могу сматрати референтним.

Учешће студената у осигурању и оцењивању квалитета студијских програма обезбеђено је тиме што су представници студената чланови Комисије за унапређење квалитета и самоевалуацију и осталих тела у систему осигурања квалитета. Студенти оцењују квалитет студијских програма и на седницама Студентског парламента, који је, поред осталог, надлежан да разматра питања у вези са осигурањем и оценом квалитета наставе, анализом ефикасности студирања, унапређењем мобилности студената и подстицањем њиховог научно-истраживачког и уметничког рада. Учешће студената у осигурању и оцењивању квалитета студијских програма се такође обезбеђује анкетаирањем студената једном годишње у пролећном семестру.

Високошколска установа обезбеђује осавремењивање садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа. Факултет уметности континуирано усавршава студијске програме пратећи савремене тенденције и достигнућа у уметности и достигнућа науке у области уметности. Студијски програми су усклађени са европским стандардима у погледу услова уписа, трајања студија, услова преласка у наредну годину, стицања дипломе и начина студирања. Обезбеђују широку могућност запошљавања, даљег школовања и самосталног развоја студената.

Факултет обезбеђује актуелност и осавремењивање садржаја курикулума и упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа.

Садржаји курикулума се непрекидно упоређују и по потреби усклађују са курикулумима одговарајућих домаћих и страних високошколских институција из европског образовног простора. Они подстичу студенте на стваралачки начин

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

размишљања, на дедукативан начин истраживања и практичну примену стечених знања и вештина. Флексибилни су за примену иновативних метода наставе и различитих стилова учења, као и за примену широког избора литературе у настави.

Статутом Факултета уметности, Правилником о основним академским студијама, Правилником о мастер академским студијама, Правилником о обезбеђењу квалитета и Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета уређени су услови и поступци неопходни за завршавање студија првог и другог нивоа. Све информације о акредитованим студијским програмима, условима и начинима њиховог остваривања, као и о условима за стицање стручних, академских и научних назива, Факултет је учинио доступним студентима и јавности преко публикације коју редовно објављује у електронском облику на интернет страници Факултета уметности. <http://www.artf.ni.ac.rs/>

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ**

1. Факултет уметности је уредио правним актима систем за праћење, контролу и унапређење квалитета студијских програма+++
2. Усаглашеност студијских програма са савременим достигнућима у области уметности и наука о уметности и упоредивост са студијским програмима одговарајућих страних високошколских установа++
3. Рад на унапређењу квалитета и ефикасности наставног процеса је константан, а као битан фактор наводи се индивидуални облик рада који се негује поред групног облика рада +++

СЛАБОСТИ

1. Мањи број завршених студената је запослен, а већи остварује самосталну самосталну каријеру, те се не може стећи објективна слика исхода студијских програма од стране послодаваца +++
2. Недостатак простора је дугогодишњи проблем Факултета што негативно утиче на континуирани рад у истој згради++

МОГУЋНОСТИ

1. Повећање академске мобилности наставника, сарадника и студената ++
2. Гостовање еминентних уметника и стручњака и одржавање предавања, радионица, презентација, изложби++

ОПАСНОСТИ

1. Незаинтересованост послодаваца да се одазову и активно укључе као субјекти у процесе екстерног вредновања исхода студијских програма+++
2. Незаинтересованост дипломираних студената за процесе вредновања исхода студијских програма++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 4:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет студијског програма, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. припрема материјала за поновну акредитацију студијских програма у складу са



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

новим стандардима, уз уважавање мишљења послодаваца, односно, референтних установама у којима се одвија активност дипломираних студената који су у статусу самосталних уметника

- Катедре, департмани, продекан за квалитет и међународну сарадњу Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Наставно уметничко веће, Студентски парламент
2. Интензивирање сарадње са високошколским установама европског образовног простора у циљу размене знања која могу унапредити квалитет студијских програма и њихову упоредивост са достигнућима образовне праксе у пољу уметности и наука о уметностима
- Декан, продекан за уметничко-научни рад, продекан за квалитет и међународну сарадњу, колегијум, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Мултимедија центар, Рачунарско информатички центар, Центар за доживорно учење, наставници и сарадници
3. ажурирање базе података о активностима алумнија
- продекан за уметничко-научни рад, Служба за студентска питања, Центар за научноистраживачки рад у уметности, Студентски парламент

Показатељи и прилози за стандард 4:

Табела 4.1. Листа свих студијских програма који су акредитовани на високошколској установи од 2011. године са укупним бројем уписаних студената на свим годинама студија у текућој и претходне 2 школске године

Табела 4.2. Број и проценат дипломираних студената (у односу на број уписаних) у претходне 3 школске године у оквиру акредитованих студијских програма. Ови подаци се израчунавају тако што се укупан број студената који су дипломирали у школској години (до 30.09.) подели бројем студената уписаних у прву годину студија исте школске године. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Табела 4.3. Просечно трајање студија у претходне 3 школске године. Овај податак се добија тако што се за студенте који су дипломирали до краја школске године (до 30.09.) израчуна просечно трајање студирања. Податке показати посебно за сваки ниво студија.

Прилог 4.1. Анализа резултата анкета о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења.

Прилог 4.2. Анализа резултата анкета о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца. **НИЈЕ УЧЕСТВОВАО РЕЛЕВАНТАН БРОЈ ИСПИТАНИКА**

стандарди**Стандард 5: Квалитет наставног процеса**

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима, као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Настава свих акредитованих студијских програма основних и мастер академских студија на Факултету уметности у Нишу изводи се према Плану извођења наставе, који усваја Наставно-уметничко веће, а којим се утврђују, осим планираних радних недеља, празника и испитних рокова:

- наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму;



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

- места извођења наставе
- почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе
- облици наставе (предавања, семинари, вежбе, консултације, теренски рад, провера знања и др.)
- начин полагања испита, испитни рокови и мерила испитивања
- попис литературе за студије и полагање испита
- остале важне чињенице за уредно извођење наставе.

Препоручена литература, стручни часописи, каталози, монографије, библиофилска издања и остало, за поједини испит мора бити усклађена с обимом студијског програма, на начин утврђен студијским програмом, а у складу са акредитованим књигама предмета.

План извођења наставе усклађују продекан за наставу, шефови катедри и шефови департмана. Распоред предавања и вежби конципира се уз претходне консултације са наставницима и сарадницима који ће изводити наставу у том семестру. Водећи рачуна о величини група и индивидуалној настави, просторним капацитетима и задужењима наставника, израђује се оптималан распоред према потребама студената. Распоред предавања и вежби за академску годину објављује се јавно на сајту Факултета и поставља на огласне табле свих зграда Факултета. На исти начин се студенти обавештавају и о свим изменама у распореду предавања и вежби.

Силабуси предмета представљају основу за систематски и плански приступ реализацији наставног процеса. Упоредивањем планираног обима, структуре и начина рада на предмету са оствареним, добија се јасна слика о степену испуњености циљева предмета и смерницама за унапређење квалитета наставног процеса. У њима су придвиђени различити облици интерактивног одвијања наставе – припрема и реализација презентације уметничких решења, израда групних и индивидуалних задатака, уметничко истраживање, поставка изложбе, аранжирање амбијенталне поставке.

Сви предмети се реализују по етапама, чији се квалитет обезбеђује доследним поштовањем правила о садржини, структури и форми плана рада, применом одговарајућих мера у случају непоштовања тих правила, као и доследним поштовањем правила о процедури разматрања, усвајања и измена плана рада.

Силабуси предмета су доступни на интернет страни Факултета, а студенти могу добити информације о називу предмета, години, броју ЕСПБ, условима, циљевима предмета; садржају и структури предмета; плану и распореду извођења наставе (предавања и вежбе); начину оцењивања на предмету; уџбеницима, односно обавезној и допунској литератури; наставницима и сарадницима на предмету.

Исходи учења су засновани на интерактивној и креативној настави, са тежиштем на индивидуалном раду или раду у малим групама (до десет студената). Пример разматрања обавезних и изборних подручја којима се креира, према индивидуалним потребама студената, структура програма на МАС Сликарство:

Исходи учења студијског програма МАС Графички дизајн	Обавезни предмети
а) познавање и разумевање дисциплине - продубљивање и имплементација сазнања из области ликовних	Сликање



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

уметности - решавање сложенијих уметничких проблема и развој методологије у уметничком истраживању - критичко сагледавање сопственог и туђег уметничког рада б) решавање конкретних проблема уз употребу одговарајућих метода и поступака: - примена адекватних уметничких техника и технологије у процесу уметничког стварања - развијање независног света уметничких идеја и морфологије - разумевање уметничких радова у ширем социјалном контексту в) повезивање знања из различитих области и њихова примена: - примена практичних вештина и теоретских знања у сликарству - познавање историјског и теоријског развоја ликовне уметности - познавање и практична апликација различитих приступа и метода у уметности - способност презентације и документовања сопственог рада - способност примене знања из ликовне уметности и методике у педагошкој пракси г) праћење и примена новина у струци: - коришћење и комбиновање традиционалних и савремених средстава изражавања у визуелним уметностима. - познавање и разумевање законитости уметничког света и уметничког тржишта д) развој вештина и спретности у употреби знања - способност преношења уметничких знања из области сликарства - имплементација у професионално уметничко стваралаштво - деловање у социјалном окружењу (уметнички тимови, одржавање курсева, уметничке радионице) (уметнички тимови, одржавање курсева, уметничке радионице)	Цртање 1
	Цртање 2
	Естетика 1
	Естетика 2
	Национална историја уметности 20. века 1
	Национална историја уметности 20. века 2
	Ликовне поетике 20. века 1
	Ликовне поетике 20. века 2
	Методика ликовног образовања 1
	Методика ликовног образовања 2
	Завршни рад

Наставници и сарадници у обавези су да прате стандард квалитета, садржај предавања и вежби константно иновирају и усклађују са најновијим научним сазнањима и достигнућима у области сликарства. Предавања треба да буду корисна за савладавање градива и полагање испита. Метод одржавања предавања и вежби претпоставља да су наставник и сарадник за њих припремљени, да излажу разумљиво и јасно, да стимулишу критичко размишљање студената, да примењују интерактивне методе наставе, да стално унапређују своје педагошке, стручне и дидактичко-методичке способности, као и да прате, евидентирају и оцењују успех студената у остваривању предиспитних обавеза. Настава и вежбе изводе се према плану рада усвојеном пре почетка реализовања наставе и студенти су са њим упознати, а у временским терминима предвиђеним планом рада.

Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета дефинише стандарде и поступке обезбеђења квалитета наставног процеса. Професионални однос наставника и сарадника према настави и студентима, Квалитет Планова рада, редовно праћење и вредновање рада студената, разумевање и уважавање потреба и захтева студената, представљају битне чиниоце којима се може пратити, контролисати и унапређивати квалитет наставног процеса. Исти правилник прописује да стандарди квалитета наставног процеса обухватају: 1) стандарде квалитета планова рада, 2) стандарде квалитета предавања и вежби, 3) стандарде квалитета уџбеничке литературе и 4) стандарде квалитета оцењивања.

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

Обезбеђење и унапређивање квалитета наставног процеса остварује се различитим поступцима, као што су упознавање студената са обавезом праћења наставе и структуром предиспитних активности, предвиђени план рада, евиденција долазака студената, евиденција долазака наставника и сарадника, редовно праћење извођења наставе и контрола и вредновање квалитета свих облика наставног рада наставника и сарадника, као и предузимање одговарајућих корективних мера.

Служба за студентска питања пре почетка наставе сваком наставнику доставља податке о студентима који су уписали предмет.

Продекан за наставу најмање једном месечно прати уписивање часова од стране наставника и сарадника.

Контрола квалитета наставе обухвата редовност одржавања наставе према плану извођења наставе на студијском програму и плану рада на предмету, извођењу свих облика, садржине и метода наставе. Праћење одржавања наставе према усвојеном плану остварује се периодичном контролом уписивања часова, упоређивањем података са подацима из Плана извођења наставе и плана рада на предмету, као и анкетирањем студената.

Током и након пандемије изазване вирусом ковид 19 у јесењем семестру 2020/2021. године настава се из разлога примена здравствених мера одржавала у једном периоду искључиво онлајн, а затим комбиновано. То је подразумева удруживање традиционалног типа наставе, где су часове предавања и вежби наставници и сарадници одржавали и уписивали према утврђеном распореду, а колективну наставу реализовали кроз онлајн портале: Moodle - Наставног портала Факултета, Zoom платформе, E-mail-a, WeTransfer-a, GoogleDrive-a, OneDrive-a Viber-a, Skype-a, Google meet, Microsoft teams meet. На предметима који су захтевали специфичне услове за извођење наставе и могли су се реализовати само у просторијама Факултета, као што су Цртање - Студија, Сликање - Студија, Цртање, Сликање, Графика, Вајање, Зидно сликарство, Пластична анатомија, Графика са технологијом, Акт, Камерна музика, Оркестар, Оркестарске деонице, формиране су мање групе студената за реализовање наставе уживо и том приликом су се уважавала упутства Министарства просвете о мерама заштите здравља студената и наставника услед ширења пандемије изазване вирусом ковид 19.

На крају 2020/2021. године организоване су онлајн изложбе студентских радова ОАС Сликаство (преко микросајта Факултета уметности у Нишу), концерти су реализовани пред ограниченом публиком, односно пред комисијама, а након престанка забране окупљања већих група и ванредних мера услед ковида, 2021/2022. године активности су се реализовале на начин предвиђен акредитованим књигама предмета.

Контрола квалитета у погледу метода наставе, садржине, јасноће и стила предавања, усклађености темпа и обима градива на предавањима и вежбама, професионалности наставника и сарадника у односу према студентима, оцењивања и вредновања предиспитних обавеза и квалитета препоручене литературе, врши се на основу резултата студентског вредновања педагошког рада наставника и сарадника путем анонимног (онлајн) анкетирања студената, које се спроводи сваке године посебно за сваки наставни предмет и за сваког наставника и сарадника са предмета. Анкетирање је добровољно, процес се обавља електронским путем, а принцип анонимности је потпуно испуњен, јер се резултати аутоматски генеришу. То свакако утиче на реалније оцењивање од стране студената.

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

Током трогодишњег анализираног периода, Факултет уметности је, у складу са препорукама надлежног министарства и Министарства здравља наставу реализовао као наставу на даљину, комбинованог типа и наставу у просторијама Факултета. Одвијање наставе на даљину, путем електронске платформе MOODLE, email-a, Skype, Viber и других апликација се и у ранијим академским годинама користило, али као допунски вид рада са студентима, средство за додатне консултације.

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Компетентност и искуство наставника и сарадника у образовном раду.+++
2. Примена савремених наставних метода, усклађених са захтевима исхода учења ++
3. Захваљујући платформи Е – indeks, информисаност студената о свим сегментима наставе је редовна+++
4. Прегледно дизајниран и редовно ажуриран сајт Факултета +++

СЛАБОСТИ:

1. Незинтересованост једног броја наставника за осавремењавање процеса наставе увођењем сегмената наставе на даљину+++

МОГУЋНОСТИ:

1. Развијање облика наставе, базиране на савременим технологијама. +++
2. Едукација наставног кадра и студената за коришћење дигиталних технологија+++

ОПАСНОСТИ:

1. Недовољно финансирање од стране оснивача +++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 5:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет наставног процеса, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. организовање радионица, курсева и предавања ради едуковања наставног кадра у области ИТ технологија, како би се обезбедило квалитетно одвијање алтернативних или комплементарних видова наставе – путем дигиталних медија, платформи или налога
 - Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, продекан за наставу, продекан за финансије, Рачунарско информациони центар, наставници и сарадници
2. обезбеђивање стриктне примене правила о обезбеђењу квалитета наставе, активним укључивањем већег броја субјеката обезбеђења квалитета – наставника, сарадника и студената.
 - Декан, продекан за наставу, продекан за квалитет и међународну сарадњу, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Наставно уметничко веће

Показатељи и прилози за стандард 5:

[Прилог 5.1.](#) Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса

[Прилог 5.2.](#) Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе.

[Прилог 5.3.](#) Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

стандарди**Стандард 6: Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада**

Високошколска установа непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

Факултет уметности у Нишу обједињава основну делатност - образовање студената на програмима првог и другог нивоа академских студија са уметничким, научноистраживачким и стручним радом наставника, сарадника, студената и запослених. Усвајањем правних докумената који уређују област уметничког, научноистраживачког и стручног рада - *Правилника о уметничком, научном и стручном усавршавању запослених на Факултету и Правилника о критеријумима и поступку за систематско праћење и оцењивање обима и квалитета уметничког, научно-истраживачког и стручног рада* установа исказује опредељење за унапређење квалитета овог стандарда. Обезбеђење услова за научноистраживачки и уметнички рад Факултет остварује конципирањем стратегије и планова научноистраживачког, уметничког и стручног рада.

Факултет уметности припрема и учествује у реализацији уметничких, научних, стручних и других врста програма и пројеката и то у пољу уметности, науке о уметностима и друштвено хуманистичких наука.

Правилником о обезбеђењу, контроли и унапређењу квалитета, Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета и Правилником о критеријумима и поступку за систематско праћење, и оцењивање обима и квалитета уметничког, научно-истраживачког и стручног рада утврђени су поступци и критеријуми за систематско праћење и оцењивање обима и квалитета научноистраживачког, односно, уметничкоистраживачког рада наставника и сарадника.

Резултати научноистраживачког, уметничког и стручног рада су усклађени са циљевима и задацима Факултета, а и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. Трогодишњим програмом уметничко-истраживачког рада, предвиђени су научни скупови и манифестације у земљи и иностранству на којима би наставници требало да узму активно учешће. Планом предвиђеним за реализацију пројеката утврђени су пројекти којима Факултет као главни носилац пројекта конкурише код Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Министарства културе и информисања.

Спровођењем научноистраживачког и уметничког рада као и укључивањем подмлатка у целокупан процес, долази се до знања и закључака неопходних за квалитетан и савремени наставни процес.

У оквиру делатности Факултета, у циљу реализације циљева и задатака за које је Факултет уметности матичан, у периоду до новембра 2016. године, односно од добијања прве акредитације установе за обављање научноистраживачке делатности Одлуком Одбора за акредитацију научноистраживачких организација Министарства просвете, науке и технолошког развоја број 021-01-17/52 од 22.1.2013. године, затим друге НИО акредитације установе Одлуком Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије број 660-01-00002/31 од 1. новембра 2016. године, до треће акредитације НИО акредитације установе Одлуком Министарства просвете, науке и

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

технолошког развоја Републике Србије број 660-01-00009/31 од 21. јануара 2021. године реализовано је више уметничко-истраживачких пројеката што самостално, што у сарадњи са другим организацијама којима је основни циљ образовна и културна делатност.

Наставници и сарадници аплицирају за учешће на уметничким и научним скуповима индивидуално и као чланови разних удружења, асоцијација и тимова у нашој земљи и иностранству. У периоду од 2020. до 2023. године, више пута су успешно учествовали на референтним уметничким и научним скуповима у земљи и иностранству.

На Факултету се обавља уметнички и научноистраживачки рад у циљу развоја уметности, науке и стваралаштва, унапређења делатности високог образовања, односно унапређивања квалитета наставе, усавршавања уметничког и научног подмлатка, увођења студената у уметнички и научноистраживачки рад, као и стварања материјалних услова за рад и развој Факултета. На тај начин, Факултет доприноси развоју наука о уметности и уметничког стваралаштва, унапређивању струке, остваривању принципа учења током читавог живота, развоју и усавршавању подмлатка, укључивању студената у уметнички и научноистраживачки рад, промовисању Факултета као националног и регионалног центра истраживања у области уметничких и друштвено-хуманистичких наука, повезивању Факултета са другим институцијама у земљи и у иностранству ради размене знања и искустава и рада на заједничким пројектима

Квалитет научноистраживачког рада остварује се обезбеђивањем услова за уметнички, научноистраживачки и стручни рад, утврђивањем и доследним остваривањем стандарда у погледу квантитета и квалитета рада наставника и сарадника у овој области, и утврђивањем етичких стандарда у уметничком и научноистраживачком раду. Обезбеђење услова за уметнички, научноистраживачки и стручни рад остварује се, пре свега, утврђивањем и остваривањем развојне политике, стратегије и планова уметничког, научноистраживачког и стручног рада.

Веће департмана, односно веће катедре на основу индивидуалних извештаја наставника и сарадника департмана, односно катедре припрема извештај о уметничком и научноистраживачком раду у коме се:

- сумирају укупни резултати рада,
- утврђује степен испуњења усвојених планова рада
- евидентирају проблеми који су условили делимичну реализацију појединих планова

Факултет подстиче и стимулише научноистраживачки и стручни рад и научну продукцију наставника и сарадника тако што у границама својих финансијских могућности обезбеђује литературу, приступ базама података, рачунарску и другу опрему која је неопходна за уметнички, научноистраживачки и стручни рад и презентовање резултата рада на научним скуповима у земљи и у иностранству, односно путем одобрених плаћених одсуства поспешује ове активности.

Детаљна евиденција података о научно-истраживачком раду наставника и сарадника доступна је и преко апликације НПАО (Научне публикације и уметничке референце академског особља), <https://www.npao.ni.ac.rs/>, која је у надлежности Универзитета у Нишу.

Факултет уметности у Нишу је у складу са Националном стратегијом развоја образовања у Србији и својом *Стратегијом обезбеђења квалитета за период 2018-2022. година* и *Стратегијом обезбеђења квалитета за период 2023-2027* успоставио усмерење



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

ка континуираном и перманентном повезивању и остваривању јединства образовне, уметничке, научноистраживачке и стручне делатности.

Сазнања и новине до којих високошколска установа долази кроз реализацију одређених уметничких, научноистраживачких и професионалних активности активно се имплементирају у наставни процес. Факултет се такође стара да се уметнички и научноистраживачки рад одвија у складу са принципима добре научне и уметничке праксе, уважавајући *Кодекс професионалне етике Универзитета у Нишу*, којим су утврђени етички стандарди обављања научноистраживачке и уметничке делатности на факултетима, облици дозвољених понашања у научноистраживачком и уметничком раду, санкције и академске мере у случају недозвољеног понашања, као и поступак у коме се оне изричу.

Факултет уметности у Нишу спроводи континуиране активности у домену научно-истраживачких пројеката, организације научних скупова, издавачке делатности, међународне сарадње, уметничке, научне и стручне продукције, и развоја подмлатка.

На Факултету је остварено више пројеката које је финансирало Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, као и СОКОЈ/ Фонд за културна давања:

- *Знања и вештине за дигитално доба 2* (реализацију пројекта омогућило Министарство културе) 2023.
- *Унапређење извођачких способности младих гитариста* (реализацију пројекта омогућило Министарство културе) 2021.
- *Инспирисани флаутом* (пројекат САНУ и Факултета уметности у Нишу) – СОКОЈ 2021.
- *Знања и вештине за дигитално доба 1* (реализацију пројекта омогућило Министарство културе 2021.
- *Сећање на Пају Јовановића и Константина Бабића : каталог биографске изложбе и библиографија радова*. Пројекат обухвата превод монографије на енглески језик, као и штампање двојезичног издања ове публикације, 2020. (реализацију пројекта омогућило Министарство културе и информисања)

Пројекти научног и стручног капацитета, од којих су неки реализовани уз подршку Министарства науке и технологије Републике Србије, као и пројекте едукативно-такмичарског карактера:

- Научни симпозијуми *Балкан Арт форум*, са међународним карактером континуирано од 2013. године до данас;
- Међународно студентско такмичење комплементарног клавира од 2013. године до 2021. године
- Музичко наслеђе, савремено стваралаштво и образовање укуса О-10-17 (Огранак САНУ у Нишу) 2020-2023.
- БАРТФ 2021 “Уметност и култура данас: Хармонија и дисхармонија”2021.
- Традиционална естетска култура 14 “Чулност и култура”, 2021
- БАРТФ 2020 “Уметност и култура данас: Иновативни приступи у уметности” 2020

Публикације финансиране средствима Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије:



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

- Зборници за ликовне уметности Матице српске
- Зборник Огранка САНУ у Нишу
- Зборник радова Балкан Арт Форума 2021
- Зборник радова Балкан Арт Форума 2022

Факултет уметности је реализовао следеће уметничке пројекте:

- II Hammer Fest, Светосавски дом, Први пијанистички фестивал (Факултет уметности у Нишу учесник у пројекту доц. др ум. Стефана Сладића) 2023.
- Концертна сезона ФУ, 2023
- Музичко наслеђе, савремено стваралаштво и образовање укуса (2020-2023)
- Савремена Европа у духу српске уметности: Чедомир Крстић и Петар Коњовић (2022/2023)
- 2. Фестивал Bassiona 2023.
- Концертна сезона ФУ 2022.
- 1. Фестивал Bassiona 2022.
- Друго међународно уметничко такмичење „Константин Велики“ 2021.
- Међународно студентско такмичење комплементарног клавира 2021.
- Концертна сезона 2021.
- Прво међународно уметничко такмичење „Константин Велики“ 2020.
- Међународно студентско такмичење комплементарног клавира 2020.

Факултет уметности је реализовао следеће научне пројекте:

- Концертна сезона 2020.

Факултет уметности у Нишу у оквиру своје образовне, научне и уметничке делатности коју обавља од оснивања Факултета, реализатор је многих пројеката у оквиру сопствених активности и извора финансирања. Тако можемо истаћи неке од њих:

1) Пројекти уметничких остварења од којих су најзначајнији:

- Опера Ђ. Верди *Травијата* (2023) изведена у Народном позоришту у Нишу и на Летњој позорници у Нишу
- Опера С. Биничког *На уранку* (2023) изведена у Народном позоришту у Нишу
- Опера Ж. Бизеа, *Кармен* (2022) изведена у Народном позоришту у Нишу и на Летњој позорници у Нишу (пројекат Факултета уметности у Нишу, Нишког симфонијског оркестра и Народног позоришта)

2) Факултет уметности реализује и одобрене пројекте које финансира СОКОЈ-а у области Културе давања:

- ИНСПИРИСАН ФЛАУТОМ, одобрен од СОКОЈ-а/Фонд за културна давања 2021.

3) Остали научни и уметнички пројекти:

- Пројекти реализација концертног и изложбеног представљања уметника из Србије и иностранства 2020-2023
- Прво међународно уметничко такмичење „Константин Велики“, Факултет уметности у Нишу, Универзитет у Нишу, Огранак САНУ у Нишу, Град Ниш 2020. године
- Друго међународно уметничко такмичење „Константин Велики“, Факултет уметности у Нишу, Универзитет у Нишу, Огранак САНУ у Нишу, Град Ниш, 2021. године



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

- Цртеж малог формата 2022, Изложба студената уметничких факултета, Факултет уметности у Нишу, Галерија Универзитета у Нишу и Нишки културни центар, 2022. године
- Цртеж малог формата 2023, Изложба студената уметничких факултета, Факултет уметности у Нишу, Народни музеј и Нишки културни центар, 2023. године

Факултет је организатор научног скупа са међународним учешћем Балкан Арт Форум. Први скуп је одржан 2013. године, а 2022. године је одржан десети скуп. Донета је одлука да овај скуп буде одржаван као бијенални, тако да ће наредни скуп бити одржан 2024. године.

У оквиру Еразмус + KA1, Факултет уметности је остварио мобилности наставника, ненаставног особља и студената кроз KA1, са високошколским институцијама у периоду 2020-2023:

- Великотрњовски Универзитет „Св. св. Кирил и св. Методи“, Велико Трњово, Бугарија, Факултет по изобразително изкуство
- Akademija za glazbo, Univerze v Ljubljani, Slovenija
- Aristoteles University, Thessaloniki, Greece
- Ion Creanga University, Chisinau, Moldavia
- Софийски Универзитет „Св. Климент Охридски“, Софија, Бугарија,
- Southeastern Louisiana University, USA
- University of West Attica, Athens, Greece
- The Conservatory of Music "N. Piccinni" of Bari , Italy
- Conservatorio Superior de Musica de Vigo Manuel Olivie, Vigo, Spain
- Академија за музикално, танцово и изобразително изкуство, Пловдив, Бугарија,
- Kazakh National University of Arts, Astana, Kazakhstan
- Adam Mickiewicz University, Poznan, Poland
- Lublin University, Lublin, Poland

Током периода 2020-2023. Факултет уметности у Нишу је остварио различите видове сарадње са институцијама у иностранству, са којима има потписане споразуме о академској сарадњи:

- Академија умјетности, Универзитет у Бањој Луци, Република Српска
<http://au.unibl.org/index.php/lat/>
- Музичка академија, Универзитет у Источном Сарајеву, Република Српска
<http://www.mak.ues.rs.ba/>
- Pedagoška fakulteta, Univerza v Mariboru, Slovenija <https://pef.um.si/>
- Trakya University, Edirne, Turkey <https://www-en.trakya.edu.tr/>
- University of Ljubljana (Faculty of Music), Slovenia <http://www.uni-lj.si>
- Факултет за музичка уметност, Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, Македонија <http://www.fmu.ukim.edu.mk/>
- New Bulgarian University, Sofia, Bulgaria <http://nbu.bg/entrance.php>
- University „St. Kliment Ohridski“ Sofia, Bulgaria <https://www.uni-sofia.bg/eng>
- University of Veliko Tarnovo „St. Cyril and st. Methodius“, Bulgaria, <http://www.uni-vt.bg/bul/>
- University of Kemerovo, Russia, <http://www.kemsu.ru/>
- West Attica University, Athens, Greece <https://www.uniwa.gr/en/>



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

- Kazakh National University of Arts, Asana, Kazakhstan <https://kaznai.kz/en/>

Сарадња се реализовала у областима мобилности и усавршавања наставника и сарадника на радионицама и мастеркласовима, ангажовањем гостујућих наставника и предавања по позиву, учешћа у одређеним облицима наставе, учешћем на научним скуповима, пројектима, у редакцијским одборима и радом рецензената, као и разменом изложби и концерата.

Факултет уметности посебну пажњу посвећује афирмацији, мотивисању и усавршавању уметничког и научног подмлатка. Факултет инсистира на њиховом уметничком, научноистраживачком и стручном усавршавању, подстицањем публикација научних радова, учешћа у научним скуповима, симпозијумима и конференцијама, међународним и националним конкурсима, изложбама и концертима у референтним просторима.

Факултет уметности у Нишу у области уметничких делатности презентује резултате уметничких достигнућа из области музичке, ликовних, примењених уметности и дизајна, у виду јавних концерата и изложби студената, професора и сарадника у Концертно-изложбеном простору и другим концертним и изложбеним просторима у граду. Настављена је сарадња са културним установама у граду: Нишким симфонијским оркестром, Народним позориштем, Нишким културним центром, Студентским културним центром, Галеријом савремене ликовне уметности и Галеријом Арт55, која доприноси разноврсности и квалитету градског културног и уметничког живота.

Гостовања еминентних предавача су део активности у области уметничког и научно-истраживачког рада Факултета:

2022. проф. мр Војислав Спасић, ванр. Проф ФИЛУМ-а, мајсторски курс “Домаћи композитори, стари мајстори и оперске арије”

2020. мр Тамара Пајковић, Центар за графику и визуелна истраживања, ФЛУ у Београду одржала је предавање “Сериграфија – између умећа и уметности” (20. октобар 2020)

2020. проф. мр Бранислав Карановић, емеритус ФПУ у Београду, одржао је предавање “Фотографија и графика – Графика без притиска” (23. октобар 2020)

Гостовања еминентних предавача су део међународних активности у области уметничког и научно-истраживачког рада Факултета:

2023. Marta Kržič, spec. klavira, University of Ljubljana, Academy of Music, Slovenia је одржала предавања, мастер клас и концерт (26-28. април 2023)

2023. prof. dr Victor Correa-Cruz, violinist and conductor, Southeastern Louisiana University је одржао предавања, мастер клас и концерт (25-28. април 2023)

2023. проф. др Мариета Конова, ванр. професор, University of Veliko Tarnovo „St. Cyril and St. Methodius“, Faculty of Orthodox Theology, Church Arts је одржала предавање „Meeting places – painting“ и изложила плакате на изложби „Church Arts in 21st Century“ (28. март 2023)

2023. проф. др Марио Конов, доцент, University of Veliko Tarnovo „St. Cyril and St. Methodius“, Faculty of Orthodox Theology, Sacral Arts је одржао предавање „Wooden Sculptures in Interior and Exterior Design“ и изложио плакате на изложби „Contemporary Miniature Carving in the Work of Bulgarian Artists from the end of the 20th Century and the Beginning of the 21th Century“ (28. март 2023)

2023. др Јавор Грнчаров, доцент „Графички дизајн – презентација идеје“, изложба радова



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

из области графичког дизајна (сала 12 Факултета уметности у Нишу, 9. јун 2023. године)

2023. др Јавор Грнчаров, доцент „Софтвер за графички дизајн и његова употреба за креирање визуелних слика и порука“, предавање из области графичког дизајна (сала 12 Факултета уметности у Нишу, 9. јун 2023. године)
2023. Изложба наставника и сарадника Одсека за визуелне уметности, Факултета педагошких наука и уметности „Вертикала и хоризоинтала“ (Галерија Универзитета у Нишу, 9-21. јун 2023. године)
2022. prof.dr Bissera Vasileva, University „St. Kliment Ohridski“ Sofia, Bulgaria, одржала је предавање и радионицу акварела „Знакови поред пута“ 5. мај 2022
2022. prof. dr Izabela Rudzka, Adam Mickiewicz University, Poznan, Poland, одржала је предавање „Singularity of Space: Art as an Open Time Horizon“ и отворила изложбу радова на свили (22-27 април 2022).
2021. проф. Иштван Роемер, Музичка академија Свеучилишта у Загребу, Хрватска је одржао предавање „Превазилажење треме на јавном наступу и студијском снимању“ и мајсторски курс за гитару
2020. prof. dr Johanis Tsoumas, West Attica University, Athens, Greece и проф. мр Катарина Ђорђевић, вебинар, „Трагови турске цивилизације на грчком архитектонском и културном простору (24. септембар 2020)
2020. Karen Kunk, USA и проф. Др ум. Слободан Радојковић, вебинар „Искусства у графици: Графика након короне“ (20.август 2020)

Факултет уметности је члан Европске лиге образовних уметничких институција (ELIA - European League of Institutes of Arts), Европске Асоцијације Конзерваторијума (AEC - Association Européenne des Conservatoires, Académies de Musique et Musikhochschulen) и Интернационалне конфедерације акордеониста (C.I.A. - Confederation Internationale des Accordeonites).

Наставници Факултета су чланови редакција међународних и националних часописа и ангажовани су на рецензији радова у многобројним часописима.

Факултет је објавио, у складу са финансијским могућностима, штампане публикације у типу монографије, уџбеника, помоћних уџбеника и приручника, као и два зборника са традиционалног научног скупа у организацији Факултета Balkan Art Forum. Факултет уметности је издавач уметничког магазина “Aperto nuovo”, научно-стручног часописа „Артефакт“, а у оквиру међународног научног часописа Универзитета у Нишу Facta Universitatis, учествује у едицији “Visual Arts and Music”. Контролу квалитета, садржаја, структуре, стила и обима текста врше рецензенти, а Наставно уметничко веће усваја рецензије.

Издавачка делатност Факултета се одвија у континуитету, објављивањем референтних публикација, у складу са Правилником о издавачкој делатности.

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Факултет је развио систем праћења и оцењивања квалитета уметничког, научноистраживачког и стручног рада наставника и сарадника +++
2. Високе уметничке и научне компетенције наставника и сарадника +++

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

3. Факултет је организатор научних скупова и учествује у пројектима+++

4. Развијена међународна сарадња са сродним институцијама++

5. Квалитетна издавачка делатност Факултета++

6. Факултет мотивише уметнички и научноистраживачки подмладак++

СЛАБОСТИ:

1. Недовољно ангажовање наставника и сарадника за учешће у пројектима +++

2. Недовољно финансирање од стране оснивача за реализацију уметничких, научноистраживачких и стручних истраживања+++

МОГУЋНОСТИ:

1. Активније укључивање у међународне пројекте+++

2. Успостављање подстицајних мера за наставнике и сараднике који публикују резултате истраживања++

ОПАСНОСТИ:

1. Недовољно финансирање високошколских институција за потребе развоја уметности, науке и образовања на нивоу Републике+++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 6:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет научно-истраживачког, уметничког и стручног рада, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. покретање већег броја пројеката у установи, јер наставници и сарадници углавном развијају индивидуалну професионалну активност

- Декан, продекан за уметничко-научни рад, пројектни тим, Мултимедијални центар, Рачунарско информациони центар, Библиотека, наставници и сарадници

2. стимулација награђивањем наставника и сарадника за уметнички, научноистраживачки и стручни рад у оквиру пројеката установе

Декан, продекан за уметничко-научни рад, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Наставно уметничко веће, Савет факултета

3. вредновање научноистраживачког, уметничког и стручног рада приликом избора наставника и сарадника

- Изборно веће

4. стимулација награђивањем наставника и сарадника који усаврше своје познавање страног језика и ИТ технологија

Декан, продекан за уметничко-научни рад, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Наставно уметничко веће, Савет факултета

5. ажурност тима који ће бити задужен за пројектне активности и по потреби организовати радионице за припрему документације за пројекте

- Декан, продекан за уметничко-научни рад, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Наставно уметничко веће

Показатељи и прилози за стандард 6:



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Табела 6.1. Назив текућих научноистраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.2. Списак наставника и сарадника запослених у високошколској установи, учесника у текућим домаћим и међународним пројектима

Табела 6.3. Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства и класификације уметничко-истраживачких резултата.

Табела 6.4. Списак SCI/ ССЦИ-индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период. (Навести референце са редним бројем) **НА ФАКУЛТЕТУ УМЕТНОСТИ У НИШУ НЕМА РАДОВА ИНДЕКСИРАНИХ НА SCI/ ССЦИ ЛИСТИ**

Табела 6.5. Листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката (име кандидата, име ментора, назив дисертације и година одбране, публиковани резултати) у високошколској установи у претходне три школске године **НА ФАКУЛТЕТУ УМЕТНОСТИ У НИШУ СЕ НЕ РЕАЛИЗУЈУ ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ**

Табела 6.6. Списак стручних и уметничких пројеката који се тренутно реализују у установи чији су руководиоци наставници стално запослени у високошколској установи.

Табела 6.7. Списак ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовноуметничког поља, као и однос броја ментора у односу на укупан број наставника на високошколској установи. **НА ФАКУЛТЕТУ УМЕТНОСТИ У НИШУ СЕ НЕ РЕАЛИЗУЈУ ДОКТОРСКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ**

Прилог 6.1.а Списак награда и признања наставника и сарадника за остварене резултате у научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду.

Прилог 6.1.б Списак награда и признања студената за остварене резултате научноистраживачком и уметничко-истраживачком раду.

Прилог 6.2. Однос наставника и сарадника укључених у пројекте у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи.

Прилог 6.3. Однос броја SCI-индексираних радова у односу на укупан број наставника и сарадника на високошколској установи. **НА ФАКУЛТЕТУ УМЕТНОСТИ У НИШУ НЕМА РАДОВА ИНДЕКСИРАНИХ НА SCI/ ССЦИ ЛИСТИ**

стандарди**Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника**

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

Факултет се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује уметничко-истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника. Осим вођењем адекватне кадровске политике на основу дефинисаних критеријума за избор и заснивање радног односа наставника и сарадника, обезбеђење и унапређење квалитета наставника и сарадника постиже се и систематским праћењем и подстицањем наставног, научноистраживачког и стручног, односно, уметничког рада наставника и сарадника.

Приликом избора кандидата у звање наставника, Факултет посебно вреднује резултате уметничког, односно, научноистраживачког рада кандидата, ангажовање кандидата у развоју наставе и развоју других делатности Факултета, резултате



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

педагошког рада кандидата, резултате постигнуте у обезбеђивању научнонаставног подмлатка, као и рада на пројектима. Целокупан поступак избора је јаван, а извештаји су доступни оцени стручне и шире јавности. Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђени су *Законом о високом образовању Републике Србије, Статутом Универзитета у Нишу, Статутом Факултета, Правилником о условима и поступку заснивања радног односа и стицања звања наставника Универзитета у Нишу и Ближим критеријумима за избор у звања наставника Универзитета у Нишу* који су усклађени са Препорукама Националног савета за високо образовање. Сва наведена документа су јавно доступна на сајту Факултета и Универзитета у Нишу.

Подаци о наставницима и сарадницима Факултета доступни су јавности на Интернет страници Факултета, а референце наставника и сарадника су доступне у бази Универзитета у Нишу www.npao.ni.ac.rs

Сви наставници и сарадници подnose годишњи извештај и план научноистраживачког односно уметничког рада. Ова документација се разматра на већима департмана и већима катедри и обједињава у годишњи Извештају о раду.

Наставницима и сарадницима се обезбеђује могућност доживотног образовања, уметничког, научног и стручног усавршавања. На интернет страни установе, на огласним таблама у свим објектима у којима се реализује настава, као и у деканату, и информисањем путем мејла, постављају се обавештења о конкурсима за мобилност у оквиру Еразмус + пројеката, о научним скуповима у организацији образовних и других институција у земљи и иностранству, о изменама у приступу базама података. Наставни кадар се информисе о успостављаним контактима са домаћим и међународним образовним и уметничким институцијама у циљу размене наставника и сарадника, припреме и реализације заједничких пројеката. Опредељење Факултета уметности у Нишу за константно унапређење референтности наставника и сарадника огледа се у одобравању плаћених одсуства ради студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и у иностранству и партиципирању у финансирању научног и стручног односно уметничког усавршавања наставника и сарадника

Контрола квалитета наставника и сарадника обезбеђује се и сталним праћењем и подстицањем наставне, уметничке, научноистраживачке и стручне активности наставника и сарадника, као и подизањем нивоа њихових педагошких дидактичко- методичких способности.

Анализом студентских анкета о вредновању педагошког рада наставника и сарадника стиче се увид у квалитет различитих педагошких аспеката наставног кадра. Сваке године, у пролећном семестру, студенти кроз електронске упитнике процењују исказима о предметима и предметним наставницима/сарадницима педагошки рад наставног кадра Факултета уметности

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ**

1. Јавно доступан Поступак избора наставника и сарадника путем објављивања Извештаја Комисија за писање извештаја о учесницима конкурса на сајту Факултета+++
2. Јасно дефинисан, строго примењен и јавно доступан Правилник о поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника Универзитета у Нишу, усаглашен са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање+++

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

3. Високе научне, уметничке и стручне компетенције, потребне педагошке способности и вишегодишње искуство у образовном раду, одликују наставнике и сараднике +++

4. Факултет подстиче стручна усавршавања наставника и сарадника++

СЛАБОСТИ

1. Недовољна финансијска средства за обезбеђење перманентне едукације и усавршавања наставника и сарадника+++

2. Недовољна средства за додатну едукацију наставног кадра и набавку савремених ИТ технологија ++

МОГУЋНОСТИ

1. Перманентно усавршавање наставника и сарадника у иностранству++

2. Унапређивање компетентности наставника у складу са захтевима савременог тржишта рада +

ОПАСНОСТИ

1. Недостатак материјалних предуслова за подстицање радног ангажовања најбољих студената у области уметности+++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет наставника и сарадника, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. подстицање уметничко-истраживачке способности наставника и сарадника и вредновање њихових педагошких и истраживачких способности, уз уважавање мишљења студената о педагошком раду наставника и сарадника.

- декан, продекан за уметничко-научни рад, продекан за квалитет и међународну сарадњу, Наставно уметничко веће

2. Организовање мастер класова, презентација, гостовања еминентних уметника и стимулацијом наставника да учествују у мобилностима посредством Еразмус + програма, као и јаснијим сагледавањем референци у изборним процедурама, унапредили би квалитет овог стандарда.

- декан, продекан за уметничко-научни рад, продекан за квалитет и међународну сарадњу, продекан за финансије, Катедре, департмани, Наставно уметничко веће, Центар за доживотно учење, Центар за научно-истраживачки рад у уметности

Показатељи и прилози за стандард 7:

[Табела 7.1.](#) Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

[Табела 7.2.](#) Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору)

[Прилог 7.1.](#) Правилник о избору наставника и сарадника

[Прилог 7.2.](#) Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом помножен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

стандарди**Стандард 8: Квалитет студената**

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

Факултет уметности у Нишу на интернет страни пружа све релевантне информације које се односе на процедуре пријема кандидата на основне и мастер академске студије акредитованих студијских програма. У оквиру секција *Основне академске студије* и *Мастер академске студије* дате су структуре свих студијских програма чија је реализација у току. Студенти се могу информисати и о садржају свих предмета, као и о предиспитним и испитним обавезама, литератури, припадајућим ЕСПБ и наставницима. У оквиру Информатора за сваку академску годину се наводе све информације за потенцијалне кандидате уа упис на студијске програма, чиме се обезбеђује благовремено и тачно информисање студената о њиховим правима, обавезама и одговорностима. Студентима су осим информација везаним за студијски програм и режим студирања, о условима за одржање статуса редовног/самофинансирајућег студента, на располагању и потребна обавештења о организацији и раду Факултета и његових органа и служби.

Пажљивом селекцијом на пријемном испиту Факултет уметности обезбеђује квалитет студената поштујући једнакост и равноправност пружајући једнаке могућности студирања за све студенте спречавањем било ког облика дискриминације студената. Методе оцењивања студената за сваки акредитовани студијски програм су конципиране тако да на одговарајући начин процењују исходе учења.

Сваке академске године Факултет уметности у Нишу, на акредитоване студијске програме основних и мастер академских студија уписује број студената који, својом одлуком одреди Влада Републике Србије, као оснивач на предлог Факултета и Универзитета у Нишу, а у складу са квотом која је прецизирана Уверењем о акредитацији студијског програма. На студијске програме основних академских студија се уписује 264 студента, а на студијске програме мастер академских студија се уписује 66 студената

Заједнички конкурс за упис на основне академске студије објављује Универзитет у Нишу, за факултете у свом саставу.

У прву годину основних академских студија може се уписати лице које испуњава услове за упис предвиђене Статутом и *Правилником о упису студената на студијске програме Факултета* и које положи испит за проверу склоности и способности.

На студијске програме Факултета уметности уписују се студенти који су током средњошколског, односно академског образовања стекли довољан обим знања за успешно укључивање у процес високошколске наставе на Факултету уметности.

Кандидат који конкурише за упис на студијске програме основних академских студија може освојити укупно највише 100 бодова и то на основу општег успеха у средњој школи и на основу резултата постигнутог на испиту за проверу склоности и способности, који полажу сви пријављени кандидати. Под општим успехом у средњој школи подразумева се збир просечних оцена у сваком разреду средње школе. По овом основу кандидат може стећи највише 20 бодова. Општи успех у средњој школи рачуна се заокруживањем на две децимале. На испиту за проверу склоности и способности

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

кандидат може стећи највише 80 бодова, а право на упис стиче кандидат који је на ранг листи рангиран у оквиру броја утврђеног за упис.

Право уписа стиче кандидат који је на испиту за проверу склоности и способности остварио најмање 48 бодова на студијским програмима основних академских студија Сликарство и Графички дизајн, односно, 22 бодова на студијским програмима основних академских студија Извођачке уметности и Музичка теорија и педагогија и који је на ранг листи рангиран у оквиру одобреног броја студената.

Сви услови, правила, права и обавезе уписа студената основних академских студија уређени су *Правилником о упису студената на студијске програме Факултета уметности у Нишу*.

Заједнички конкурс за упис на мастер академске студије објављује Универзитет у Нишу, за факултете у свом саставу.

На мастер академске студије на студијским програмима Факултета може се уписати лице које је завршило одговарајуће основне академске студије, остварило најмање 240 ЕСПБ и које положи пријемни испит.

Пријемни испит полажу сви пријављени кандидати за упис на мастер академске студије. Кандидати на студијским програмима мастер академских студија Сликарство, Графички дизајн, Извођачке уметности и Музичка теорија и педагогија могу остварити највише 80 бодова. Број бодова које кандидат може остварити по основу општег успеха на основним, односно основним академским студијама и просечне оцене из предмета за који аплицира је највише 20 бодова.

Право уписа стиче кандидат који је на пријемном испиту остварио најмање 48 бодова на студијским програмима основних академских студија Сликарство и Графички дизајн, односно, 44 бодова на студијским програмима мастер академских студија Извођачке уметности и Музичка теорија и педагогија и који је на ранг листи рангиран у оквиру одобреног броја студената.

Сви услови, правила, права и обавезе уписа студената мастер академских студија уређени су *Правилником о упису студената на студијске програме Факултета уметности у Нишу*.

На сајту Факултета уметности у Нишу и на огласним таблама у свим зградама у којима се реализује настава, је истакнут курикулум студијског програма који упознаје студенте са обавезама похађања наставе, бодовању предиспитних обавеза, савлађивању студијског програма континуираним радом током семестра и полагањем испита, чиме стичу одређени број ЕСПБ бодова.

Студенти активно прате наставу, при чему се њихов рад континуирано прати и оцењује. Факултет је општим правним актима, *Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту, Правилником о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета* дефинисао и регулисао оцењивање студената, у складу са Законом о високом образовању. Ови документи су доступни јавности и објављени на сајту Факултета. *Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту* ближе се уређују услови и начин полагања испита, организација и поступак полагања испита, начин утврђивања оцене на испиту, заштита права студената, као и друга питања од значаја за полагање испита и оцењивање на испиту.

Факултет уметности у Нишу систематски прати, проверава и унапређује методе и критеријуме оцењивања. У складу са *Правилником о полагању испита и оцењивању на*

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

испиту наставници и сарадници дефинишу и у План рада предмета уносе:

1. облике рада студента током наставе који се бодују: редовност похађања наставе, присуство вежбама, колоквијум, семинарски радови и друге предиспитне активности предвиђене *Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту* Факултета, испит и завршни испит
2. методе и критеријуме бодовања сваког облика рада студента појединачно

Рад сваког студената се континуирано прати током наставе кроз испуњење предиспитних обавеза предвиђених силабусом предмета. Студент је у обавези да успешно реализује предиспитне обавезе које су услов за приступање испиту.

Завршни рад на мастер академским студијама исказан је ЕСПБ бодовима и представља самосталан рад студента којим студент показује способност самосталног уметничког/научног истраживања у складу са акредитованим програмом.

Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета и *Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту* дефинисани су елементи и методе оцењивања. Методе оцењивања студената у току наставног уметничко- научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и исходима студијског програма

Факултет уметности у Нишу својим правним актима *Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења* и *Правилником о полагању испита и оцењивању на испитима* уређује поступке, професионалност и етичност понашања наставника и сарадника према студентима. Приликом оцењивања студената наставници се придржавају следећих стандарда:

- а) оцењивање мора бити објективно и непристрасно,
- б) наставник се током оцењивања мора придржавати јасних и унапред познатих критеријума који су садржани у Плану рада на наставном предмету,
- в) провере знања студената током наставе и на завршном испиту морају се реализовати у унапред одређеним терминима, садржаним у Плану рада на наставном предмету,
- г) студенти имају право на увид у резултате писмених облика провере знања,
- д) студенти имају право на образложење испитног резултата,
- ђ) наставник не сме вршити дискриминацију приликом оцењивања нити по једном основу (по полу, националној припадности и др.).

Обезбеђење и унапређење квалитета оцењивања остварује се редовном контролом квалитета оцењивања и подизањем нивоа квалитета оцењивања кроз :

- а) контролу садржаја (елемената) и метода оцењивања,
- б) контролу резултата оцењивања.

Контрола садржаја и метода оцењивања спроводи се:

- а) контролом Плана рада на наставном предмету,
- б) анкетавањем студената

Контрола резултата оцењивања спроводи се у пролећном семестру. Служба за наставу и студентска питања саставља извештај о укупним оценама студената по предметима и наставницима. Извештај садржи:

- а) укупан број студената уписаних на наставном предмету,
- б) број студената који су положили предмет у одређеним роковима,
- в) број студената који су одустали од полагања,
- г) просечну оцену студената на наставном предмету,
- д) просечну оцену студената по години студија.

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

На основу анализа добијених резултата предузимају се одговарајуће мере за обезбеђење квалитета, отклањање недостатака и унапређење квалитета оцењивања

Комисија за унапређење квалитета и самовалуацију сваке године систематизује резултате добијене анкетањем студената и њихових исказа о параметрима оцењивања у оквиру *Извештаја о вредновању квалитета студијских програма и Факултета уметности у Нишу*.

На основу Извештаја Службе за наставна и студентска питања и резултата пролазности студената на предметима, декан, продекан за наставу и шеф департмана, уз присуство шефа надлежне катедре и представника Студентског парламента, обавља разговор са наставницима оних предмета на којима је сувише ниска пролазност у односу на просек на години студија. Током разговора утврђују се узроци лоше пролазности студената и утврђују мере за унапређење. Мере за унапређење доноси декан, а продекан за наставу, шеф департмана и шеф надлежне катедре даље се брину за спровођење утврђених мера

Студенти су, у складу са законом и општим актима Факултета, укључени у рад органа управљања и стручних органа Факултета, активно учествују у систему обезбеђења квалитета, одговорно вреднују и оцењују наставни процес, педагошке компетенције наставника и сарадника, квалитет рада органа и служби Факултета.

Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета дефинисана су и уређена права студената на активну партиципацију и самоорганизовање у оквиру Факултета уметности у Нишу:

- а) оснивање и учешће у раду Студентског парламента,
- б) развој студентског парламентаризма,
- в) реализацију пројеката и других активности,
- г) остваривање сарадње са студентским и другим организацијама у земљи и иностранству.

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Поступак и процедура пријема студената јасно су дефинисани, јавно објављени и доследно се примењују +++
2. Факултет обезбеђује равноправност и једнаке могућности студентима, спречавајући сваки вид дискриминације по било ком основу +++
3. Информације о студијама, правилници о оцењивању и курикулуми студијских програма објављени су на Интернет страни Факултета и доступни су јавности+++
4. Редовно и континуирано праћење и контрола свих показатеља стандарда квалитета студената+++

СЛАБОСТИ

1. Незаинтересованост студената за активно учешће у процесима праћења и унапређења квалитета ++

МОГУЋНОСТИ

1. Вредновање ваннаставних активности студената у домену унапређивања квалитета+++

ОПАСНОСТИ

1. Студенти не увиђају непосредну примену резултата анкетања у примени мера и поступака за побољшање квалитета+++

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ****Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 8:**

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет студената, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. организовање сталне обуке наставника и сарадника за примену нових система праћења рада и оцењивања знања студената, као и за обуку за примену савремених метода оцењивања.
 - декан, Рачунарско информациони центар, Центар за доживотно учење
2. усавршавање наставника за рад путем дигиталних платформи, уз уважавање рачунарско-информатичких технологија.
 - декан, Рачунарско информациони центар, Центар за доживотно учење
3. организација радионица, семинара и трибина за студенте у области домена квалитета, чиме би се практични аспекти анкетања студената, као инструмента добијања одређених статистичких показатеља квалитета у различитим областима, усвојили као суштински, а не формални аспект вредновања.
 - декан, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Рачунарско информациони центар, Центар за доживотно учење

Показатељи и прилози за стандард 8:

Табела 8.1. Преглед броја студената по степенима, студијским програмима и годинама студија на текућој школској години

Табела 8.2. Стопа успешности студената. Овај податак се израчунава за студенте који су дипломирали у претходној школској години (до 30.09) а завршили студије у року предвиђеном за трајање студијског програма

Табела 8.3. Број студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове (60), (37-60) (мање од 37) за све студијске програме по годинама студија

Прилог 8.1. Правилник о процедури пријема студената

Прилог 8.2. Правилник о оцењивању

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

[стандарди](#)**Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса**

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућих општих аката.

Факултет уметности у Нишу набавља неопходну уџбеничка литература, осим издања Факултета, у оквиру редовне делатности Библиотеке.

Факултет студентима обезбеђује, благовремено и у потребном броју, уџбенике и другу наставну и испитну литературу неопходну за савладавање градива према усвојеном студијском програму, при чему за сваки наставни предмет се обезбеђују одговарајући уџбеници, обавезни и допунски наставни материјал. Информације о литератури за сваки предмет су, почетком школске године, објављене и доступне на увид студената.

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

Препоручена литература, у склопу наставног и испитног материјала, обухвата обавезну и допунску литературу, с тим што само обавезна литература садржи испитну материју. Општим актима Факултета утврђени су стандарди квалитета уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса на Факултету, као и мере и поступци за праћење и унапређивање њиховог квалитета.

Стандарди који се односе на квалитет уџбеника и литературе дефинисани су *Правилником о уџбеницима*, *Правилником о раду Издавачког центра Факултета*, *Правилником о издавачкој делатности*.

Оцену квалитета уџбеника као и систем институционог одређивања, израде, садржаја, објављивање, коришћење и праћење квалитета уџбеника и другог наставног и испитног материјала, а који се користе у процесу МАС – графички дизајн, Универзитета у Нишу, Факултета уметности у Нишу, уређује *Правилник о уџбеницима*.

Библиотека поседује у највећем делу уџбенике и наставне публикације предвиђене за све акредитоване студијске програме који се реализују на Факултету. Пратећи промене у програмима, као и издавачку продукцију, сваке године се фонд Библиотеке проширује квалитетном и савременом литературом. Наставни предмети као и сама литература која их прати је веома специфична и тиче се у највећем делу области графике, где је често домаће тржиште оскудно у понуди, па је неопходна набавка из иностранства. Сам процес набавке је понекад веома отежан због поштовања процедуре Закона о јавним набавкама којима подлеже и набавка књига за библиотеке.

Настава сваког појединачног предмета је покривена одговарајућим наставним материјалом који је унапред познат, а студенти имају прилику да се са тим упознају на почетку сваког семестра. Материјал потребан за извођење наставе припрема се у оквиру Библиотеке уз сарадњу предметног наставника.

У оквиру сваког предмета, наставни садржај се покрива литературом основне и опште уџбеничке литературе. Наставници уз сарадњу библиотекара системски прате потребе студената за литературом, планирају набавку и остварују сарадњу са другим институцијама које могу путем поклона да донирају литературу из области уметности.

Уџбеници и друга литература неопходна за савладавање градива, у одређеном броју, саставни су део фонда Библиотеке. Постоји континуирана усклађеност са *Књигама предмета* и потребама реализовања наставног процеса. Савремени систем студирања захтева промене како у начину стицања знања тако и у брзини протока информација.

Библиотека систематски прати и унапређује обим и структуру библиотечког фонда. Приликом набавке и попуњавања фонда води се рачуна о профилу Факултета, потребама студената и наставног особља, дезидератима и издавачкој понуди. Библиотека периодично приступа изради дезидерата наставника и сарадника студијског програма графички дизајн, који имају прилику да доставе списак потребне литературе за несметано одвијања наставе према својим наставним плановима. Таква врста дезидерата се доставља и студентима-корисницима Библиотеке. Библиотека све те дезидерате редовно уврштава у план годишње набавке.

Факултет је усвојио акте везане за квалитет уџбеника и наставних публикација, доступних на сајту Факултета

Правилник о уџбеницима

Правилник о издавачкој делатности

У складу са општим правним актима, Факултет прати квалитет понуђених уџбеника



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

за издавање и њихову усклађеност са наставном и уџбеничком литературом. Сам садржај који је обухваћен уџбеником мора да задовољава основне критеријуме прописане за научна вредновања. Квалитет уџбеника и друге наставне публикације олакшавају савладавање предмета, прати се њихова усклађеност са ЕСПБ бодовима а сам стил писања је прилагођен процесу и току учења. Уџбеници су пре свега на српском језику, али уколико не постоји адекватан уџбеник на српском језику препоручују се и користе уџбеници на страним језицима. Приликом издавања уџбеника, посебно се води рачуна о наставном програму али и покривености уџбеничком литературом на матерњем језику. Такође, већ постојећи издати уџбеници, а уколико се за то укаже потреба, издају у другом и допуњеном издању.

Послове издавања уџбеника обавља Издавачки центар Факултета. Факултет објављује штампане публикације типа монографије, уџбенике, помоћне уџбенике и приручнике, аудио издања, као и апстракте и зборнике са традиционалног научног скупа у организацији Факултета *Balkan Art Forum*. Контролу квалитета, садржаја, структуре, стила и обима текста врше рецензенти и Наставно-научно уметничко веће кроз доследну примену поступака који су предвиђени за рецензирање препоручене литературе. У складу са Правилником о издавачкој делатности и финансијским ресурсима, Факултет је објавио од претходног Извештаја о самовредновању (2017-2020) 3 основна уџбеника, 7 монографија, 1 библиографију радова, 4 Зборника радова са националног научног скупа са међународним учешћем *Балкан Арт Форум* (пored штампаног, Зборник се објављује и у електронском облику), 4 књиге апстраката са научних скупова *Балкан Арт Форум*, 2 зборника радова са научног скупа *Традиционална естетска култура*, 4 броја уметничко-научно-стручног часописа *Artefact* и 9 аудио издања.

Приступило се формирању Дигиталног репозиторијума, уређеног Правилником о издавачкој делатности, како би се студентима олакшала доступност издате уџбеничке литературе наставника и сарадника Факултета. Наиме, *Уговором о техничкој сарадњи на развоју Дигиталног репозиторијума Универзитета у Нишу* Факултет уметности је добио сагласност да у оквиру реализације Темпус пројекта *Нови библиотечки сервиси на универзитетима Западног Балкана* формира свој Дигитални репозиторијум формиран од издавачке продукције Факултета. То се организује преко софтверског решења *Phaidra* који је набавила Универзитетска библиотека „Никола Тесла“ у Нишу. Електронска издања Факултета су доступна на сајту Факултета и преко линка Дигиталног репозиторијума - *Phaidra*.

Библиотека Факултета је организациона јединица у оквиру Факултета и представља важан информативно-референтни центар. Уписана је у регистар библиотека и члан је Заједнице високошколских библиотека Србије. Библиотечко-информативни систем Факултета уметности обезбеђује проток библиотечких информација и публикација повезивањем Библиотеке Факултета у мрежу библиотека изван Факултета. Фонд Библиотеке формира се од 2003. године и развијао се у складу са досадашњим потребама наставе. Библиотека располаже фондом од 31.743. јединица. Библиотека поседује укупно 186 наслова серијских публикација.

Поред тога, Библиотека обезбеђује библиотечке јединице и путем размене са другим институцијама. У недостатку опште литературе у пољу Уметности, Библиотека Факултета је развила међубиблиотечку позајмицу са свим великим библиотекама у Републици Србији, као и размену са библиотекама у земљи и иностранству. Просечан



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

обим међубиблиотечке позајмице, на годишњем нивоу, са домаћим библиотекама је 46 публикације, а са страним 18, а такође и сама библиотека често шаље овим путем своје публикације на позајмицу.

Библиотека Факултета намењена је студентима, наставницима и стручним сарадницима, али и ненаставном особљу ангажованом у службама Факултета, као и онима који се баве научним и стручним радом неопходним за развој образовног и научног система.

Библиотека сарађује са другим библиотекама и информационим центрима и земљи и иностранству у погледу размене информација, набавке публикација, образовања библиотекара и корисника, као и изградње јединственог библиотечког система Србије.

Организација и рад Библиотеке уређени су правним актима - Статутом Факултета и Правилником о раду Библиотеке Факултету уметности у Нишу и доступни на сајту Факултета.

У рад Библиотеке, укључена је и *Комисија за Библиотеку*, коју именује Наставно-уметничко-научно веће.

Број запослених у Библиотеци, и њихова стручна спрема усклађени су националним и европским стандардима – на Факултету уметности у Нишу су запослена у пуном радном односу 2 извршиоца: виши дипломирани библиотекар – шеф библиотеке и дипломирани библиотекар. Стручни послови у Библиотеци обављају је у складу са законским актима и стандардима Народне библиотеке Србије. Два библиотекара има лиценцу за рад у COBISS3, од чега једна има у свим сегментима рада: обрада монографских, серијских, некњижне грађе и континуираних извора, као и рад у сегменту Позајмица, а други запослени ради у сегменту каталогизације и позајмице која је подржана у COBISS3, а обука је обављена у Библиотеци Факултета.

Велика пажња се посвећује едукацији самих библиотекара, па се тако редовно похађају акредитовани стручни семинари за библиотекаре, али и други семинари едукативног каарактера. Тако су похађани семинари и обуке:

- Web семинар Народне библиотеке Србије *Сврха и процес дигитализације* које се одвијао у оквиру пројекта Дигиталне библиотеке – едукација;
- Акредитовани семинар на тему *Информациона писменост у библиотекама: комерцијални и некомерцијални електронски извори информација*;
- Акредитовани семинар на тему *Google za bibliotekare*;
- Акредитовани семинар *Cloud platforme*;
- Коришћење софтверског програма за слепе и слабовиде у оквиру TEMPUS-EQUIER-ED (JAWS enReader) – *Једнакост приступа високом образовању у Србији : употреба асистивне технологије на Универзитету у Нишу*;
- Похађање радионице и семинара *Desk Kreativna Evropa* у организацији Регионалног центра из Ниша;
- Похађање курса енглеског језика за административне раднике Факултета у организацији Универзитета у Нишу, а у оквиру TEMPUS FUSE пројекта.

У оквиру стручног и технолошког развоја библиотеке, Библиотека прати развој библиотечке делатности у Србији и свету. У оквиру својих потреба и могућности, реализује се свака релевантна новина која може допринети унапређењу квалитета. Крајњи циљ јесте трансформисање класичне библиотеке у савремени информациони и мултимедијални центар који је кадровски, организационо и технички оспособљен да



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

може да испуни све захтеве наставног и научно-уметничког процеса на Факултету.

Библиотека Факултету уметности има површину 78.25m² који укључује две просторије са радним, читаоничким и магацинским простором и располаже са 13 читаоничких места. Библиотека је доступна свакодневно у трајању радног времена од 12 сати.

Информатичка опремљеност Библиотеке се састоји из четири рачунара за кориснике, од којих су три десктоп рачунари а четврти је ELO touchscreen computer намењен претрази, али и презентацији дигиталне библиотеке Факултета. Постоје и четири рачунара намењена за рад запослених у Библиотеци, ласерски штампач, скенер за скенирање књига до А3 формата.

Библиотека Факултета уметности је 01.07.2010. године потписала Уговор о пуноправном чланству Библиотеке у јединствени библиотечко-информациони систем COBISS.SR. Потписивањем Уговора прихваћени су стандарди обраде монографских и серијских публикација којима се врши обрада по: ISBD(M) међународном стандардном библиографском опису монографских публикација, ISBD(CR) међународном стандардном библиографском опису серијских публикација и других континуираних извора, ISBD(G) општем међународном стандардном библиографском опису, ISBD(ER) међународном стандардном библиографском опису електронских извора, ISBD(CR) међународном стандардном библиографском опису серијских публикација и друге неомеђене грађе.

Библиотека Факултету уметности у Нишу је део Конзорцијума библиотека Србије за обједињену набавку научних и стручних часописа (KoBSON).

У оквиру KoBSON базе података доступно је преко 35.000 страних научних часописа у електронској или папирној форми. Већина радова објављених у часописима који се налазе у овој бази података доступна је у пуном тексту или на нивоу сажетка. Сви студенти корисници Библиотеке, наставници и сарадници имају отворени приступ Интернету и академској мрежи при чему могу да користе ове базе података.

За претраживање целокупног фонда Библиотеке, као и осталих умрежених библиотека, корисницима је на располагању електронски каталог (COBISS OPAC каталози и базе података).

Сама активност Библиотеке, као и тежња за унапређењем активности, огледа се и редовним учешћем Библиотеке у отвореним конкурсима Министарства културе и информисања у оквиру културног наслеђа. Значајни пројекти реализовани посредством Министарства, а којима се унапређује рад Библиотеке у периоду 2022-2023. година:

- 2020. године *Сећање на Пају Јовановића и Константина Бабића : каталог биографске изложбе и библиографија радова*. Пројекат обухвата превод монографије на енглески језик, као и штампање двојезичног издања ове публикације.

Библиотека активно учествује у реализацији, организацији и руковођењу других пројеката у оквиру Факултета или кроз друге облике пројектних активности, организујући и припремајући изложбе и штампане публикације.

У оквиру своје делатности Библиотека израђује УДК стручне класификације радова за Зборнике радова и Књиге апстраката научног скупа *Balkan Art Forum* у реализацији Факултета, као и часописа Факултета *Артефакт* и *Facta Universitatis. Series Visual Arts and Music*, чији је издавач Универзитет у Нишу.



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Контрола рада Библиотеке остварује се анкетањем корисника о опремљености, условима и професионалном деловању запослених у Библиотеци, и формативном анализом тих резултата. Обезбеђење стандарда квалитета библиотечких ресурса врши се редовним праћењем, контролом и оцењивањем рада Библиотеке Факултета, за шта су одговорни Комисија за унапређење квалитета и самовалуацију, Наставно-уметничко веће, катедре и Комисије за библиотеку. Праћење, контрола и оцењивање рада Библиотеке остварује се анализом и предлогом мера на основу резултата стечених путем анкетања студената и наставника, сарадника и руководиоца стручних служби Факултета.

Примарне делатности Рачунарско-информационог центра су обезбеђивање техничких предуслова за рад научно-образовног кадра на Факултету, обезбеђивање мрежне инфраструктуре, интернет везе, одржавање серверске инфраструктуре и радних страница у оквиру Факултета, обезбеђивање и одржавање веб платформе за потребе наставе, као и развој других информационих система за потребе Факултета. Центар пружа подршку за мултимедијалне презентације, видео конференције, информатичку едукацију, *video streaming* (пренос у реалном времену домаћих и страних конференција и мајсторских курсева) и учење на даљину. Факултет уметности у Нишу у склопу информатичких ресурса располаже следећим:

- главни сервер факултета, у оквиру којег су обједињени сервер доменске мреже, веб сервер и сервер база података. На веб серверу факултета постављени су и редовно се одржавају званични сајт факултета са двојезичном подршком, пратећи сајтови Изложбене и Концертне као пратећих научно уметничких активности наставника и студената Факултета, Алумни портал намењен дипломираним студентима Факултета у сврхе даље сарадње и повезивања у даљем раду Факултета и свршеих студената. и након одласка са Факултета, Наставни портал (*Moodle* платформа) Сервер доменске мреже омогућава повезивање свих радних страница у јединствени мрежу ради функционалнијег и бесбедније коришћења информационог система факултета, сигурне размене и складиштења података у оквиру сервера база података
- секундарни сервер намењен за хостовање и опслуживање специјализованих програма и веб апликација за вођење евиденције о студентима, наставном кадру, наставном процесу и испитним активностима (Факултис), софтверу за електронску пријаву испита (е-индекс) и веб апликацији за електронско анкетање наставника и студената и самовалуацију (е-упитник)
- мрежна опрема која представља инфраструктуру локалне мреже и мреже ка Универзитету
- 60 рачунара за потребе наставе и рада служби и остала пратећа рачунарска и мултимедијална опрема

На располагању су две рачунарске учионице, од којих једна у просторијама Електронског Факултета у Нишу, посебно опремљена рачунарима специјализованих перформанси за коришћење софтверских окружења и алата за потребе студената Графичког дизајна, са свим потребним софтверским окружењима и пратећим хардвером намењеним рачунарским лабораторијама у сврхе извођења наставе. Учионице су опремљене са укупно 30 рачунара уз пратећу опрему за видео пројекцију. У Библиотеци је студентима на располагању 4 рачунара на којима је могуће претраживати све доступне



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

базе података.

Факултету уметности у Нишу располаже рачунарском мрежом категорије 1 GB са укупно 40 УТР прикључака, а цео објекат Факултета је покривен безжичном рачунарском мрежом брзине 100 Mb/s. Оптичким линком брзине 300 Mb/s остварена је веза ка Академској рачунарској мрежи Србије. Пасивна и активна опрема је смештена у просторијама Библиотеке Факултета.

Рачунарско-информациони центар Факултета ради на континуираном обезбеђивању информатичких ресурса неопходних за савладавање градива што се пре свега односи на обезбеђивање несметаног и слободног приступа Интернету, затим као неходна подршка повећања квалитета наставе, истраживачких и уметничких пројеката и комуникације. Одржавање рачунарске мреже и система Факултета је засновано на континуираном контакту Рачунарско-информационог центра са корисницима – наставним кадром, студентима, ненаставним особљем. У сваком релационом сегменту Центар има своју функцију и одрживост. Тако на релацији Центар-студенти-наставно особље треба нагласити постављање наставног портала *Moodle*, који је намењен едукацији на даљину, као једна од подршки настави и приближавања наставног садржаја студентима. Постављање ове платофрме подразумева креирање страница курсева према распореду за дату школску годину, креирање налога и привилегија према распореду за дату школску годину, израда упутстава за наставнике и студенте, оспособљавање наставног особља и техничка подршка извођењу наставе на даљину помоћу апликације *Moodle*. Сервис је доступан свим студентима путем интернета. Сваки студент има свој налог помоћу којег приступа страницама оних предмета који су предвиђени студијским програмом. Током уведеног ванредног стања у земљи, због пандемије вирусом ковид 19, овај облик наставе, уз индивидуалне консултације путем Zoom, Skype, Viber и WhatsApp апликација је био доминантан и једини облик за држање наставе у периоду од 16. марта до 15. маја 2020. године, а након тога и преовлађујући облик наставе током 2020/2021. године за предмете који су подразумевали групну наставу са већим бројем студената. Позитивна искуства стечена одвијањем наставе на даљину, свакако ће, кроз иницијативу Универзитета у Нишу, бити уграђена у курикулуме студијских програма, чиме ће се садржаји редовне наставе обогатити предавањима, мастер класовима и радионицама на српском и страним језицима.

Факултет уметности у Нишу је повезан и користи ресурсе Академске мреже Универзитета у Нишу ЈУНИС, где се налази Е-mail сервер и DNS сервер. У приступном делу мреже користи се fast ethernet и WLAN технологија. Путем ове мреже, преко портала Упитник, умреженог у јединствену базу података Универзитета у Нишу, обавља се електронско анкетирање студената од 2017/2018. школске године, а од 2019/2020. године и анкетирање наставника и сарадника Факултета.

Локална рачунарска мрежа Факултета, као део Академске мреже Србије, повезује индивидуалне кориснике, службе Факултета и Студентски парламент и омогућава приступ Интернету и е-мејл сервис свим регистрованим корисницима из реда студената, наставника, сарадника и ненаставног особља.

Мисија Библиотеке и Рачунарско-информационог центра на Факултету се креће у оквирима пружања подршке наставном програму и помоћи студентима за несметано праћење и савладавање наставних активности. Повезаност и подршка ових организационих јединица огледа се у развијању и примени нових технологија као и



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

коришћење постојећих: наставног портала Moodle, Информационог система Факултета за потребе студентске и правне службе (отворена је могућност коришћења и за друге службе на Факултету), LIVE STREAM, КОБСОН, COBISS.

Библиотека Факултета се бави и организовањем едукативних предавања намењених студентима свих нивоа студија, наставницима и сарадницима Факултета. Тако је организовала предавања која су доступна и на сајту Факултета у оквиру Центра за научно-истраживачки рад у уметности <http://www.artf.ni.ac.rs/centar-za-naucno-istrazivacki-rad-u-umetnosti/#1513964703383-66549d2b-848a> :

- *Водич кроз научноистраживачки рад: коришћење електронских извора и база података*
- *Цитирање и навођење литературе у научним и стручним радовима*
- *Ауторска права и појам плагијата*

У Рачунарско-информационом центру запослена су два дипломирана инжењера електронике, који одржавају опрему, старају се о локалној мрежи и веб презентацији Факултета. Особље центра је компетентно и високо мотивисано за пружање квалитетних услуга свим корисницима.

Комисија за унапређење квалитета и самоевалуацију редовно прати, анализира и обавља прикупљање информација које су значајне за обезбеђење стандарда квалитета информатичких ресурса, предлаже мере за уклањање недостатака и унапређење квалитета. Наставно-уметничко-научно веће, катедре и руководство предузимају корективне мере у циљу побољшања квалитета.

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

- Факултет има Правилник о уџбеницима, који се поштује при њиховом издавању+++
- Сви обавезни предмети углавном су покривени одговарајућим уџбеницима и училима++
- Факултет има развијену издавачку делатност++
- Библиотечки фонд је правилно формиран и богат општом и широм литературом, а библиотечка размена веома развијена+++
- Факултет има задовољавајуће информатичке ресурсе, који се стално обнављају и осавремењују++
- Одговарајућа стручна спрема запослених у библиотеци и рачунарско-информационом центру++
- Обим библиотечког фонда (књижни фонд као и електронски приступ базама података), је задовољавајући за потребе основног и општег уџбеничког захтева наставног плана++

СЛАБОСТИ:

- Набавка књига веома је отежана због изузетно компликованог и крајње нерационалног система јавних набавки+++
- Недовољан број новијих уџбеника и монографија на страним језицима+++
- Недовољна покривеност уџбеницима и другим приручницима чији су аутори наставници и сарадници Факултета++
- Недовољан број рачунара и информатичке инфраструктуре у слободном приступу за



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

потребе студената++

МОГУЋНОСТИ:

- Континуирана обука наставника, сарадника и студента у циљу ефективнијег коришћења библиотеке и осталих информационих ресурса и база података+++
- Измена актуелног система за набавку књига, који би био примерен факултетским набавкама+++
- Осавремењивање информатичких ресурса+++
- Побољшање услова рада у читаоницама+

ОПАСНОСТИ:

- Недовољност расположивих финансијских средстава за набавку стране литературе, посебно уџбеника, монографија и часописа+++
- Неадекватан правни систем набавке књига (Закон о јавним набавкама)+++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 9:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. Наставници би требало да се више ангажују у писању одговарајућих уџбеника и приручника за предмете на студијском програму графичке уметности, што је свакако специфичан сегмент студија као и наставног програма, а то може бити стимулисано када се приликом избора у звања сагледавају референце.
 - Декан, продекан за уметничко-научни рад, продекан за финансије, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Библиотека
2. Факултет би у наредном периоду требао да, у складу са финансијским могућностима, повећа улагања у набавку иностране литературе, као и да повећа број образовних и других установа и организација са којима врши размену публикација, како би библиотечки фонд био што богатији.
 - Декан, продекан за уметничко-научни рад, продекан за финансије, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Библиотека
3. мотивација наставника и сарадника да што више едукативног материјала припреме у електронском облику и учине их доступним студентима преко сајта Факултета.
 - Декан, продекан за уметничко-научни рад, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Библиотека

Показатељи и прилози за стандард 9:

[Табела 9.1.](#) Број и врста библиотечких јединица у високошколској установи

[Табела 9.2.](#) Попис информатичких ресурса

[Прилог 9.1](#) Општи акт о уџбеницима

[Прилог 9.2.](#) Списак уџбеника и монографија чији су аутори наставници запослени на високошколској установи (са редним бројевима)

[Прилог 9.3.](#) Однос броја уџбеника и монографија (заједно) чији су аутори наставници запослени на установи са бројем наставника на установи



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

стандарди**Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке**

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Статутом Факултета уметности, Универзитета у Нишу су, у складу са законом, утврђени:

- органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Факултетом
- стручни органи Факултета, његове организационе јединице и њихов делокруг рада, као и њихова координација и контрола

На основу *Статута Факултета*, орган управљања је Савет Факултета, а орган пословођења је декан. Стручни органи су: Наставно-уметничко веће, Изборно веће Факултета, Већа Департмана, већа Катедри и Колегијум.

Студентски парламент Факултета је орган Факултета преко кога студенти остварују своја права и заступају своје интересе на Факултету.

Наставно-уметничко веће образује сталне комисије које разматрају питања из своје надлежности:

- Комисију за унапређење квалитета и самоевалуацију
- Комисију за студентска питања
- Комисију за Библиотеку Факултета
- Дисциплинску комисију за студенте Факултета

Организација Факултета се реализује кроз следеће организационе јединице:

- Департмане
- Катедре
- Издавачки центар
- Библиотеку
- Центар за научно-истраживачки рад у уметности на Балкану – Balkan Art Forum (BARTF)

- Мултимедијални центар
- Рачунарско-информациони центар
- Секретаријат
- Фонд за доделу награда најбољим студентима

Статутом Факултета је уређен делокруг послова и ингеренција свих актера у систему управљања установом, стручних органа, стручних служби и организационих јединица.

Стандарди квалитета управљања, који су утврђени *Правилником о обезбеђењу, контроли и унапређењу квалитета*, односе се на квалитет управљања, квалитет пословођења и планове рада Факултета.

Предлог Плана рада и Финансијског плана разматра Наставно-уметничко веће Факултета, а усваја их Савет Факултета. Оба плана доступна су јавности и доследно се примењују.

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

Правилником о систематизацији послова и радних места утврђене су квалификације и компетенције ненаставног особља Факултета у складу са потребама Факултета у обављању образовне, уметничке, научно истраживачке и других делатности. Број запослених из редова ненаставног особља је у складу са стандардима за акредитацију.

Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета прописује да се квалитет управљања и ненаставне подршке обезбеђује систематским праћењем, контролом и извештавањем о раду запослених у факултетским службама, редовним оцењивањем квалитета рада органа пословођења и служби, предузимањем подстицајних и корективних мера према запосленима, као и унапређивањем радних способности ненаставних радника. Квалитет рада управљачког и ненаставног особља вреднује се анкетирањем студената, наставника, сарадника и руководиоца стручних служби, при чему се посебна пажња усмерава процени њиховог односа према студентима. Факултет обезбеђује редовно и систематско праћење, контролу и оцењивање рада ненаставног особља. Контролу квалитета рада ненаставних радника врше Секретар Факултета и шефови служби. Поступци за спровођење мера за побољшање рада ненаставних радника, као и дисциплинске мере, дефинисани су *Правилником о раду* и у уговорима о раду.

Квалитет управљања обезбеђује се редовним оцењивањем квалитета рада органа пословођења, систематским праћењем и контролом рада запослених у службама Факултета, предузимањем подстицајних и корективних мера према запосленима. На крају академске године шефови служби подносе Секретару Факултета годишњи извештај о раду службе у коме сумирају резултате рада, евидентирају тешкоће и слабости у раду службе и предлажу мере за њихово превазилажење Рад органа пословођења и служби Факултета оцењују, путем анкетирања, наставници, сарадници, руководиоци стручних служби и студенти Факултета. Они путем анкетирања изражавају своје мишљење о квалитету рада органа пословођења и факултетских служби, као и односа према студентима.

Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђују се *Правилником о раду*, у складу са *Законом о раду* и *Правилником о систематизацији послова и радних места*. Све информације су доступне јавности. Након закључивања уговора о раду, шеф одговарајуће службе или радник службе кога он одреди уводи новог запосленог радника у посао. Напредовање запослених зависи од квалитета и резултата њиховог рада, а у складу са *Правилником о раду*. Сваки запослени има персонални досије у који се уписују подаци о квалификацијама и компетенцијама запосленог, о напредовању, о евентуалним дисциплинским мерама и др.

Факултет уметности је у складу са стандардима акредитације и *Правилником о систематизацији послова и радних места* обезбедио потребан број ненаставног особља. У процесу селекције која се заснива на квалитету, Факултет уметности спречава и отклања сваку врсту дискриминације лица приликом избора кандидата за запослење, односно обављање одређеног посла, као и дискриминацију запослених. Предузимају се мере за спречавање злостављања и сексуалног узнемиравања запослених и студената и мере против ситуација и понашања у којима се радни услови могу доживети као непријатељски, понижавајући или увредљиви. Факултет обезбеђује заштиту психичког и физичког интегритета запослених, њиховог достојанства и њихових права на рад и у вези са радом на начин и поступцима утврђеним *Правилником о раду*.

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

Факултет предузима одговарајуће активности у циљу усвајања и развијања културе квалитета кроз залагање запослених и развијање професионалног односа према корисницима услуга. Ради подстицања ненаставног особља на повећање квалитета рада и веће залагање на послу, Факултет утврђује услове и начин увећања зараде по основу радног учинка за ненаставне раднике који остварују најбоље резултате у раду

Факултет предузима корективне мере када се послови не обављају у складу са стандардима квалитета. Шеф службе покреће поступак за активирање корективних мера. Секретар, на основу поднете пријаве, у складу са Законом о раду, утврђује предлог конкретних мера за отклањање узрока неквалитетног рада и рок за њихово спровођење. Шеф службе је одговоран за спровођење корективних мера. Када је неквалитетно обављање посла настало услед повреде радне дужности или повреде радне дисциплине, шеф службе покреће поступак за предузимање дисциплинских мера, у складу са законом, општим актима и уговором о раду.

Факултет подстиче, мотивише и обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно усавршавање у циљу повећања компетенција за праћење и примену нових прописа и информационих технологија и осавремењавање процеса рада. У том контексту, Факултет је пружао подршку и обезбеђивао учешће заинтересованим ненастаним радницима на различитим стручним обукама, испитима и семинарима, како би се усавршили и стекли нове компетенције.

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Статутом Факултета јасно су дефинисане надлежности органа управљања, органа пословођења и стручних органа+++
2. Статутом Факултета дефинисана је организациона структура Факултета+++
3. Квалитет управљања Факултетом се вреднује+++
4. Спроводе се анкете о квалитету рада стручних служби и ненаставне подршке и предузимају се мере за унапређивање квалитета++
5. Ненаставно и управљачко особље се перманентно усавршава и образује++
6. Доступност релевантних информација о раду стручних служби и органа управљања на путем редовног ажурирања сајта факултета, електронског обавештавања запослених и огласне табле+++

СЛАБОСТИ:

1. Недостатак оптималне стручне и радне ангажованости појединих ненаставних радника.+
2. Недостатак интересовања за процесе развијања културе квалитета код појединих наставника, сарадника и ненастваног особља+++
3. Недостатак информисаности појединих запослених радника Факултета, услед личне незаинтересованости за квалитет рада Факултета++

МОГУЋНОСТИ:

1. Организација едукативних радионица за наставно и ненаставно особље+++

ОПАСНОСТИ:

1. Мањи број запослених спреман за активно учешће у обезбеђивању квалитета.+++
2. Преоптерећеност мањег броја запослених гомилањем радних задатака и обавеза у области квалитета +++



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 10:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. Факултет би требало да у оквиру сопствених могућности, уз финансијску помоћ надлежног министарства и донација побољша услове за рад и коначно реши проблем простора добијањем одговарајуће зграде према стандардима за поље уметности и поље друштвено хуманистичких наука.
 - декан, продекани, колегијум, Савет Факултета
2. Потребно је јасније дефинисати систем корективних мера за неиспуњавање обавеза из домена унапређивања и обезбеђења квалитета, али и стимулације за кадар који активно доприноси спровођењу политике квалитета.
 - декан, колегијум, Наставно уметничко веће

Показатељи и прилози за стандард 10:

Табела 10.1. Број ненаставних радника запослених са пуним или непуним радним временом у високошколској установи у оквиру одговарајућих организационих јединица

Прилог 10.1. Шематска организациона структура високошколске установе

Прилог 10.2. Анализа резултата анкете студената о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби

стандарди**Стандард 11: Квалитет простора и опреме**

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

Факултет уметности Универзитета у Нишу користи простор и опрему за обављање наставне, уметничке, уметничкоистраживачке и научноистраживачке делатности у складу са стандардима за поље уметности и друштвенохуманистичких наука. Простор и опрема Факултета задовољавају одговарајуће урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове, тако да обезбеђују квалитетно извођење наставе на свим врстама и нивоима студија, као и одговарајуће радне услове за све студенте и запослене.

Укупни простор који Факултет користи за обављање наставне, уметничке, уметничкоистраживачке и научноистраживачке делатности обухвата укупно 3082 м² корисне површине, и то:

- у власништву Факултета уметности зграда Деканата, улица Кнегиње Љубице бр. 10; (11 учионица, канцеларија Декана, канцеларија Секретара Факултета, канцеларија шефа кабинета Декана, канцеларија продекана, канцеларија Службе за наставу и студентска питања, канцеларија Службе за опште и правне послове, канцеларија Службе за материјално-финансијско пословање, Библиотека, наставничка библиотека)
- Концертно-изложбени простор, улица Књажевачка 2а (Концертно-изложбени простор, канцеларија Мултимедијалног центра, Тонски студио);
- Електронски факултет А. Медведева 14 (учионице, рачунарске лабораторије, амфитеатре)
- ОШ „Његош“, Пантелејска 60 (3 фото лабораторија, учионица за ударалке, рачунарске

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

учионице, 2 сале за извођење наставе сликања и цртања, графички атеље, радионица за мозаик и зграфито, канцеларија);

- ОШ „Вожд Карађорђе“, Вождова (2 сале за извођење наставе сликања и цртања, компјутерска учионица за реализацију наставе графичког дизајна);
- ОШ „Доситеј Обрадовић“ (4 комбиноване учионице)
- Симфонијски оркестар Ниш, ген. Милојка Лешјанина
- СКЦ Ниш, Шуматовачка

Радни простор који се користи за извођење наставних активности је по свом обиму такав да сваком студенту обезбеђује место за седење у учионицама и у салама.

Факултет има и довољан број кабинета за наставнике и сараднике, који пружају услове за припрему наставе, индивидуалан уметничко-истраживачки и стручни рад.

Библиотека Факултета – позајмно одељење налази се у просторији која пружа солидне услове за рад библиотечког особља, с тим што у потпуности задовољава и потребе студената, наставника и сарадника.

У оквиру Концертно – изложбеног простора је Галерија, опремљена расветом, шинама и осталим елементима механизма качења у складу са најновијим трендовима поставки изложби и сала за презентације и трибине.

Факултет је обезбедио и опремио одговарајуће просторије за управу Факултета и рад факултетских стручних служби, као и просторију за канцеларију Студентског парламента и студентских организација.

Факултет уметности у Нишу поседује адекватну и савремену техничку, и другу специфичну опрему, као и инструменте који обезбеђују квалитетно извођење наставног процеса и уметничко-истраживачког рада.

Факултет води одговарајућу набавну и финансијску политику како би обезбедио услове за квалитетно извођење наставе и задовољио потребу запослених и студената за савременим информатичким средствима, имајући у виду њихов број.

Учионице, сале и вежбаонице на Факултету опремљене су савременом техничком опремом за извођење наставе: рачунарима са сталним и неометаним приступом интернету, видео пројекторима, инструментима, штафелајима, графичким пресама. Такође, Факултет располаже и опремом за streaming, која омогућава студентима, наставницима и сарадницима свих студијских група да директно прате предавања путем интернета.

На Факултету постоји и Наставни портал, Moodle интернет платформа намењена за едукацију на даљину, односно отворен и свима доступан систем асинхроне наставе уз помоћ интернет технологија, са циљем да побољша и учврсти квалитет и ефикасност наставе.

Високошколска установа поседује 5 рачунарских учионица са 60 места, за рад на рачунарима и могућност коришћења услуга рачунарског центра (наставног портала). Факултет је током 2022/2023. године набавио лиценциране програме за реализацију сложених задатака из области Премењене уметности и дизајн,

Службе су опремљене одговарајућим техничким средствима и компјутерском опремом и у раду користе адекватне софтвере. Сви запослени на Факултету имају приступ различитим информацијама у електронском облику и информационим технологијама, које користе у сврху професионалног усавршавања.

Факултет је сопственим средствима обезбедио бежичну Интернет везу у свим

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

објектима којима располаже.

Факултет обезбеђује редовно одржавање простора и опреме кроз организовање рада одговарајућих служби и висок ниво хигијене свих просторија, редовно одржавање опреме и њено осавремењивање.

У претходном периоду Факултет је, својим средствима, извршио адаптацију дотрајалог крова зграде Деканата. Просторије су реновиране заменом подне облоге и намештаја. Такође, комплетно је реновиран Концертно – изложбени простор, решавањем проблема изолације, као и Галерија факултета унутар Концертно – изложбеног простора. Постављањем новог система расвете и системом шина за постављање изложби, адаптирана је у савремен излагачки простор.

Квалитет простора и опреме обезбеђује се: праћењем и усклађивањем просторних капацитета и опреме са потребама студената и наставног процеса; контролом квалитета простора и опреме, путем анкетирања студената и запослених; доследном применом законских правила и утврђених процедура набавке ствари, опреме и потрошног материјала и предузимањем корективних и подстицајних мера у циљу ефикаснијег обављања послова на одржавању опреме.

Студентима, наставницима и сарадницима на студијском програму стоје на располагању учионице за теоретску наставу опремљене рачунаром и пројектором, рачунарске учионице, сале за цртање, сале за сликање, мозаичка радионица, графичка радионица, радионица за сликарску технологију, концерто-изложбени простор, Факултет је омогућио бежични интернет у свим зградама које користи, а мрежи се може приступити преко рачунара којима су опремљени простори. Мрежа је такође отворена за све студенте.

Сви студенти и запослени на Факултету имају приступ рачунском центру и информационим технологијама, а услуге фотокопирања, штампања, скенирања, нарезивања ЦД и ДВД материјала могу остварити у пријемном одељењу библиотеке и Рачунарско-информационом центру Факултета

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Добра опремљеност одговарајућом опремом за извођење наставе из области Музичке уметности, Ликовних уметности, Примењених уметности и дизајна, Наука о уметностима +++
2. Одговоран однос и квалитетно одржавање постојећих простора +++
3. Квалитетно обављање наставе и наставног процеса уз одговарајућу опрему ++
4. Континуирано осавремењивање информатичких ресурса.++

СЛАБОСТИ:

1. Проблеми у рационализацији распореда предавања и вежби због одвијања наставе у зградама на различитим локацијама.+++

МОГУЋНОСТИ:

1. Набавка савремене опреме и технологија уз помоћ надлежног министарства, пројеката, донација и сопствених средстава +++

ОПАСНОСТИ:

1. Нередовно и недовољно финансирање материјалних трошкова Факултета за текуће инвестиционо одржавање од стране надлежног Министарства ++



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

2. Нерешено питање одговарајуће зграде Факултета +++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 11:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет простора и опреме, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. Факултет ће наставити да перманентно побољшава квалитет простора и опреме. Заједничким напорима Факултет уметности, Универзитет у Нишу, надлежно Министарство и град Ниш покушавају да реше проблем простора и пронађу оптимално решење за зграду која би испуњавала захтеве стандарда квалитета наставе. Сложеност проблема огледа се у томе што решавање просторног проблема у великој мери зависи од екстерних фактора, као што су општа економска ситуација у друштву и недовољно финансирање Факултета уметности од стране оснивача.
декан, Савет Факултета, ректорат Универзитета, град Ниш, надлежно Министарство
2. Факултет уметности ће наставити да перманентно побољшава квалитет простора и опреме, пре свега настојањем да сопственим средствима, пројектима и донацијама обезбеди савременије и новије технологије за извођење процеса наставе и уметнички и научно-истраживачки рад.
 - декан, продекан за финансије, Савет Факултета, град Ниш, надлежно Министарство

Показатељи и прилози за стандард 11:

Табела 11.1. Укупна површина (у власништву високошколске установе и изнајмљени простор) са површином објеката (амфитеатри, учионице, лабораторије, организационе јединице, службе)

Табела 11.2. Листа опреме у власништву високошколске установе која се користи у наставном процесу и научноистраживачком раду

Табела 11.3. Наставно-научне и стручне базе

[стандарди](#)

Стандард 12: Финансирање

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава, што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Факултет уметности у Нишу има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачких пројеката и професионалних активности што осигурава финансијску стабилност у дугом року. Финансирање Факултета дефинисано је следећим прописима:

1. Законом о високом образовању,
2. Уредбом о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета,
3. Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запосленим у јавним



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

службама.

Савет Факултета је, на Предлог Наставно-уметничко-научног већа, усвојио Финансијски план којим су планирани извори, распоред и намена финансијских средстава.

Факултет своје активности финансира из два извора финансирања:

1. буџетских средстава
2. сопствених средстава у које спадају средства добијена плаћањем школарина студената на свим студијским програмима и других прихода по основу студирања.

У табели су приказани подаци према изворима финансирања за протекле четири школске године:

Година	Приходи из буџета (у хиљадама динара)	Сопствени приходи (у хиљадама динара)
2020.	197.764	13.158
2021.	212.123	14.198
2022.	236.321	10.762
2023.	257.341	11.700

Средства из буџета Републике Србије уплаћују се преко Министарства просвете, науке и технолошког развоја, наменски, за исплату плата запослених на Факултету и измирење дела материјалних трошкова, а све у циљу реализације акредитованих студијских програма.

Средстава која обезбеђује оснивач, односно Република Србија, Факултет стиче дугорочно за спровођење одобрених, односно акредитованих студијских програма. Средства за обављање делатности у току једне школске године обезбеђују се на основу програма рада Факултета, а на основу Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета Републике. Посебно треба напоменути да Оснивач, односно Република Србија већ више година не испуњава обавезу потпуног или делимичног финансирања неких материјалних трошкова. Проценат покривености материјалних трошкова Факултета уметности је у сталном паду.

Сопствени приходи Факултета омогућавају обављање уметничког и научноистраживачког рада на Факултету, а највећим делом се користе за повећање квалитета наставе током године, јер средства која оснивач обезбеђује за ту намену нису довољна. С обзиром да Факултет ради на прибављању сопствених средстава, може се рећи да и ова средства имају континуални карактер.

О проблемима у финансирању Факултета од стране оснивача, надлежно Министарство просвете више пута је обавештавано писаним и усменим путем. Упркос поменутих потешкоћама у финансирању, Факултет на рационалан начин одржава финансијску стабилност и ликвидно пословање приказано у финансијским извештајима у прилогу.

Извори финансирања Факултета уметности у Нишу, поред буџетских средстава и школарине су:

- средства за финансирање научноистраживачког, уметничког и уметничкостручног рада,



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

- пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга,
- накнаде за комерцијалне и друге услуге,
- донације, поклони и завештања,
- оснивачка права из уговора са трећим лицима и
- други извори у складу са законом

Декан Факултета, у сарадњи са продеканом за финансије и шефом Службе за материјално-финансијско пословање припрема Нацрт *Финансијског извештаја и Годишњи обрачун Факултета*. Нацрти наведених аката разматрају се на Наставно-научном већу, које утврђује предлоге Финансијског извештаја и Годишњег обрачуна Факултета. Савет Факултета, после њиховог разматрања, усваја Предлог Финансијског извештаја и Предлог годишњег обрачуна Факултета.

Савет Факултета самостално планира распоређивање финансијских средстава чиме обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у задатом периоду. Извори средстава су јавни, а информације о њима су доступне кроз извештаје о пословању Факултета које на Предлог Наставно-уметничко-научног већа усваја Савет.

Обезбеђена је јавност и транспарентност извора финансирања и начина употребе финансијских средстава кроз извештај о попису имовине и обавеза, план јавних набавки и годишњи финансијски извештај који усваја Савет Факултета.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

изворе финансирања;
дугорочно обезбеђење финансијских средстава за наставу, научноистраживачки, уметнички и стручан рад;
финансијско планирање и одлучивање;
јавност начина употребе финансијских средстава.

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12: SWOT анализа стандарда:

ПРЕДНОСТИ

1. Дугорочна финансијска сигурност Факултета као државне – буџетске високошколске установе +++
2. Финансијско планирање и одлучивање се врши у складу са актуелним правним прописима+++
3. Начин употребе финансијских средстава је транспарентан +++

СЛАБОСТИ

1. Средства буџета Републике Србије нису довољна за финансирање уметничких, наставно-научних процеса +++
2. Низак проценат издавања за просвету, културу и науку представља проблем за државне високошколске установе дужи низ година +++

МОГУЋНОСТИ

Повећање прихода Факултета учешћем у домаћим и међународним научно-истраживачким и уметничким пројектима, као и пружањем услуга.++

Већи број страних самофинансирајућих студената +

ОПАСНОСТИ

1. Зависност финансирања од броја студената +++



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

2. Конкуренција приватних факултета++
3. Лош материјални положај студената +++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 12:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Квалитет финансирања, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. Оснивање интернационалних уметничких такмичења, са уплатама обавезне котизације
 - декан, продекан за финансије, продекан за уметничко-научни рад, Наставно уметничко веће, Центар за доживотно учење, Центар за научно-истраживачки рад у уметности, Савет Факултета, Служба за материјално- финансијско пословање
2. Стимулисати наставнике за рад и учешће на пројектима.
 - декан, продекан за финансије, продекан за уметничко-научни рад, Наставно уметничко веће, Центар за доживотно учење, Центар за научно-истраживачки рад у уметности, Служба за материјално- финансијско пословање
3. Повећати удео сопствених средстава које Факултет самостално остварује пружањем комерцијалних услуга
 - декан, продекан за финансије, продекан за уметничко-научни рад, Наставно уметничко веће, Центар за доживотно учење, Центар за научно-истраживачки рад у уметности, Савет Факултета, Служба за материјално- финансијско пословање
4. Акредитовање нових студијских програма мастер академских студија и кратких програма који прате актуелне потребе тржишта видео игара, дигиталних медија и музичке продукција
 - декан, продекан за финансије, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Катедре, Департмани, Наставно уметничко веће

Показатељи и прилози за стандард 12:

Прилог 12.1. Финансијски план

Прилог 12.2. Финансијски извештај за претходну календарску годину

стандарди**Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета**

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета, и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе, као и кроз анкетање студената о квалитету високошколске установе.

Факултет уметности у Нишу је обезбедио структуром органа, тела и комисија активно учешће студената у процесима самовредновања и провере квалитета:

- у саставу Комисије за унапређење квалитета и самовредновање, студенти имају два представника
- у саставу Савета Факултета заступљени су са 3 представника
- у саставу Наставно уметничког већа Факултета при расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду учествује студент продекан, као и представници студената које бира Студентски парламент Факултета, и то тако да њихов број представља 20% од укупног броја чланова Већа.

- у раду већа департмана и већа катедри при расправљању, односно одлучивању о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду учествују представници студената које бира Студентски парламент Факултета, и то тако да њихов број представља 20% од укупног броја чланова Већа.

Факултет уметности у Нишу обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења и унапређења квалитета укључивањем студената у процес одлучивања на Факултету, односно у процес евалуације наставног процеса и свих субјеката који учествују у његовој реализацији. Студентски парламент учествује у поступку самовредновања Факултета, у складу са општим актом који доноси Наставно-уметничко веће, разматра питања у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, врши анализу ефикасности студирања и подстиче уметнички, научноистраживачки и стручни рад студената.

У складу са *Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета*, Факултет спроводи поступке за утврђивање ставова и мишљења студената и обезбеђује студентима да на одговарајући начин (непосредним учешћем у раду органа Факултета, анкетаирањем), дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује и унапређује квалитет рада Факултета.

Студенти свих студијских програма основних и мастер академских студија у пролећном семестру сваке академске године, оцењују квалитет студијског програма, свих елемената наставног процеса, литературу, библиотечке и информацијске ресурсе, педагошки рад наставника, сарадника, рад управе и факултетских служби у поступку анкетаирања који спровode органи Факултета. Попуњавањем упитника који су саставни део *Правилника о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу*, студенти исказују мишљење о:

- квалитету рада на Факултету
- квалитету студијских програма
- квалитету наставног процеса, исхода учења, квалитета и обима наставног и испитног материјала, односно педагошком раду наставника и сарадника
- професионалном и етичном понашању наставника и сарадника према студентима,
- квалитету уџбеника и литературе,
- квалитету библиотечких и информатичких ресурса,
- квалитету простора и опреме, одржавања простора и опреме итд.,
- квалитету подршке ненаставног особља
- квалитету управљања Факултетом

Процес анкетаирања је уређен *Правилником о вредновању квалитета студијских програма и установа Универзитета у Нишу* и *Правилником о анкетаирању*.

Анкетаирање се спроводи електронским путем преко портала Упитник, који је повезан са универзитетском базом података преко центра ЈУНИС, а генерисани резултати анкета су саставни део Извештаја о самовредновању установе, односно, извештаја о

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

самовредновању студијских програма.

Представници Студентског парламента и представници студената у телима, органима и комисијама Факултета уметности у Нишу активно учествују у креирању студијских програма, њиховим изменама и допунама, као и решавању свих питања везаних за статус студената. Факултет подстиче студенте да се изражавањем мишљења и ставова активно укључују у процес развоја студијских програма и планова рада на предметима, у процес унапређивања процеса наставе, метода испитивања и оцењивања и др.

Факултет резултате анкета уобличене у извештајима о самовредновању студијских програма и Извештају о самовредновању установе објављује на сајту Факултета чини доступним јавности.

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Представници студената Факултета учествовањем у раду Савета Факултета, Наставно уметничко-научног већа, већа Департмана, већа Катедри и Комисије за унапређење квалитета и самоевалуацију, учествују у обезбеђивању квалитета +++
2. Сви студенти Факултета имају могућност да кроз учешће у анкетирању оцењују квалитет Факултета, студијских програма, наставног процеса за предмете, рада Управе, библиотеке, службе за студентска питања и рачунарско-информационог центра +++
3. Факултет редовно спроводи анкетирање студената +++

СЛАБОСТИ:

1. Недовољна заинтересованост студената за активно учешће у процесима и поступцима обезбеђивања квалитета ++

МОГУЋНОСТИ:

1. Организовање едукативних трибина и семинара, увођење различитих видова радионица за студенте ради упознавања са системима контроле квалитета +++

ОПАСНОСТИ:

1. Недовољна видљивост примењених корективних мера на основу резултата анкета може условити код студената губљење поверења у оправданост анкетирања и процес обезбеђења квалитета ++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 13:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Улога студената у самовредновању и провери квалитета, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. организација информативних дана, радионице и трибине у циљу јачања свести студената о значају и практичним апликацијама процеса неговања категорија квалитета
 - декан, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Катедре, Департмани, Студентски парламент
2. вредновање ваннаставних активности студената у домену категорија квалитета



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

- декан, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Катедре, Департмани, Студентски парламент

Показатељи и прилози за стандард 13:

[Прилог 13.1](#) Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета

[стандарди](#)**Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета**

Високошколска установа континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

Факултет уметности у Нишу Факултет уметности примењује поступке, процедуре у оквиру стандарда обезбеђивања квалитета у складу са прописима Националног савета, својим правним актима *Стратегијом обезбеђења квалитета, Правилником о обезбеђењу, контроли и унапређењу квалитета и Правилником о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета*. Динамику обављања задатака из домена контроле квалитета установљава Комисија за унапређење квалитета и самоevaluацију, као стална комисија Наставно уметничког већа. Акционим планом су јасно дефинисани сви субјекти у систему обезбеђења квалитета, као и рокови за спровођење појединачних активности.

Факултет уметности у Нишу је повезан са јединственом базом података путем електронског система ЈУНИС Универзитета у Нишу, те се све релевантне информације из Службе за студентска питања и резултати анкетаирања студената генеришу. Обезбеђени су услови за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима самовредновања. Анкетаирање студената и запосленог наставног, односно ненаставног особља се обавља сваке академске године, у пролећном семестру. Генерисани резултати олакшавају статистичку обраду података и анализу информација добијених од стручних служби, наставног и ненаставног особља, управе и шефова служби, Информационо-рачунарског центра, библиотеке и анкетаирање студената.

Факултет обезбеђује добијање информација од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената. Процес прикупљања података је отежан, због недовољног разумевања и познавања области обезбеђења квалитета од стране послодаваца и непостојања корективних мера према послодавцима Установа је формирала Савет послодаваца у циљу стицања релевантних података који би допринели јаснијем сагледавању екстерног деловања Факултета уметности у Нишу. Већи број студената се, након дипломирања, одлучује за самосталне професионалне каријере, ван радног односа, тако да, без обзира на њихову успешност, није могуће прибавити мишљење послодаваца. Већина дипломираних студената не остаје у Нишу и региону, већ одлази у друге градове и иностранство, што је још једна од отежавајућих околности за прикупљање информација. Требало би јасније дефинисати инструменте вредновања у области уметности, како би стварни допринос академској и широј заједници био јасније уочљив и вреднован. Факултет уметности ће у наредном периоду уложити напоре да се путем јачања мреже алумни и успостављањем интензивнијих контаката са послодавцима обезбеде повратне информације о исходу студијских програма и квалитету рада Факултета.

**ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

Савремен систем образовања у пољу уметности и пољу друштвено хуманистичких наука обавезује Факултет да прати и усаглашава садржаје студијских програма са актуелним образовањем европског академског простора. Гостовањем страних предавача, еминентних стручњака и реализацијом различитих уметничких и научних програма на страним универзитетима, мобилношћу наставног и ненаставног кадра, размењују се искуства и омогућава усклађивање са позитивном академском праксом у домену неговања квалитета.

Факултет обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета. Самовредновање Факултета уметности у Нишу, као и појединачна вредновања студијских програма, се обављају за трогодишњи период, а Извештаји се постављају на сајт Факултета уметности у Нишу и јавно су доступни. Факултет уметности у Нишу је до сада извршио четири циклуса самовредновања, а резултате самовредновања, сублимиране кроз Извештаје објавио на сајту:

- 2013. године за период 2010-2013. године, (овај извештај није обухватио све релевантне податке, табеле и прилоге)
- 2017. године за период 2014-2017. године (у складу са стандардима НАТ-а и целокупном документацијом)
- 2020. године за период од 2017 до 2020. године (у складу са стандардима НАТ-а и целокупном документацијом)
- 2024. за период 2020-2023. године (у складу са стандардима НАТ-а и целокупном документацијом)

Извештаји о резултатима анкетирања, извештаји о успеху студената у студирању и на испитима, као и извештаји о послодаваца о стеченим компетенцијама дипломираних студената, предмет су разматрања на седницама Комисије за унапређење квалитета и самоевалуацију, Наставно уметничког већа Факултета, органа пословођења и органа управљања. Сви субјекти обезбеђења квалитета и Студентски парламент су упознати са садржајем Извештаја о самовредновању Факултета, који се објављивањем на сајту Факултета чини јавно доступним документом.

Резултати самовредновање установе и студијских програма се разматрају на састанцима већа катедри, већа департмана, Наставно уметничког већа, Студентског парламента, а у форми Извештаја достављају НАТ-у, у оквиру законских обавеза Самовредновања, акредитације установе и студијских програма и за потребе Спољашње провере квалитета. Установа је поднела документацију НАТ-у за спољашњу проверу квалитета 2020. године, а током 2024. године ће бити припремљена документација за наредни циклус.

У оквиру овог стандарда методом SWOT анализе установа анализира и квантитативно оцењује неке од следећих елемената:

- континуитет у реализацији процеса обезбеђења и унапређења квалитета;
- постојање инфраструктуре за систематско праћење и обезбеђење квалитета;
- редовне повратне информације о квалитету стечених компетенција дипломираних студената;
- усаглашавање са стратегијом унапређења квалитета других престижних високошколских установа у земљи и иностранству;



ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

периодичност процеса прикупљања података о квалитету;
јавност резултата процене квалитета.

SWOT анализа стандарда:**ПРЕДНОСТИ:**

1. Правно уређен институционални оквир систематског праћења, контроле, периодичне провере и унапређења квалитета +++
2. Факултет уметности у Нишу редовно спроводи поступке самовредновања +++
3. Прикупљање информација путем јединствене базе података Универзитета у Нишу +++
4. Усаглашавање са стратегијом унапређења квалитета високошколских установа које припадају европском образовном систему ++
5. Извештај о самовредновању Факултета је доступан јавности и објављен на сајту Факултета+++

СЛАБОСТИ:

1. Недовољна комуникација Факултетата са послодавцима односно институцијама културе и ванпривредним институцијама у погледу исхода квалитета студијских програма и стечених компетенција дипломираних музичких, ликовних и примењених уметника који су студије завршили на Факултету+++

МОГУЋНОСТИ:

1. Едукација наставника, сарадника и ненаставног особља у области остваривања стандарда квалитета на високошколској установи ++
2. Организовање Дана алумнија, изложбе, презентације, трибине ++

ОПАСНОСТИ:

Формализовање поступака праћења и контроле квалитета, без предузимања одговарајућих мера за обезбеђење квалитета.++
Недовољна заинтересованост одређеног броја наставника за проступке у области имплементације квалитета++
Недовољна финансијка подршка за стимулисање активности у домену квалитета за појединце, групе и усавршавања+++

Предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 14:

На основу сагледаних квантификација унутрашњих и спољашњих фактора за испуњавање услова стандарда Систематско праћење и периодична провера квалитета, Факултет уметности у Нишу ће предузети следеће мере, уз јасна задужења субјеката за њихово спровођење:

1. едукативне радионице за наставнике, сараднике, ненаставно особље и студенте, како би били информисани и стекли знања о значају процеса самовредновања високошколске институције и како би већи број запослених активно учествовао у припремама извештаја о самовредновању.
Декан, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Студентски парламент
2. Факултет ће организовати, у сарадњи са Саветом послодаваца, интензивније контакте и повратне информације од послодаваца, како би њихова улога у спровођењу политике квалитета била јасно дефинисана.

	УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ	
--	---	--

декан, Комисија за унапређење квалитета и самовредновање, Савет послодаваца

3. Посебна пажња ће бити посвећена ојачавању алумни мреже, као базе која је у пољу уметности, за самосталне уметнике, неопходни извор података о постигнутим индивидуалним резултатима дипломираних студената.
 - Продекан за уметничко-научни рад, Служба за студентска питања, Катедре, Департмани, Центра за доживорно учење, Студентски парламент

Показатељи и прилози за стандард 14:

Прилог 14.1 Информације презентоване на сајту високошколске установе о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе.

стандарди