



Универзитет у Нишу
Факултет уметности
у Нишу

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПАЊУ СА ДОНАЦИЈАМА ЧИЈИ ЈЕ
ПРИМАЛАЦ ИЛИ КОРИСНИК УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ,
ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ

13. ЈУН 2025. ГОДИНЕ
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
Кнегиње Љубице 10, 18105 Ниш

На основу члана 81. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС" број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019, 149/2020, 118/2021, 118/2021 – др. закон, 138/2022, 92/2023 и 94/2024), у вези са применом Закона о донацијама и хуманитарној помоћи ("Службени лист СРЈ" број 53/01, 61/01 – испр., 36/02, "Службени гласник РС" број 101/05 – др. закон), члана 63. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ др. 88/2017, 73/2018, 27/2018 – др. закон, 67/2019, 6/2020 – др. закон, 11/2021 – др. закон, 67/2021 76/2023 и 19/2025), члана 20. Статута Факултета уметности у Нишу, Савет Факултета уметности у Нишу, на седници одржаној 13. јуна 2025. године, донео је

**ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПАЊУ СА ДОНАЦИЈАМА ЧИЈИ ЈЕ ПРИМАЛАЦ ИЛИ КОРИСНИК
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ**

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

Овим Правилником уређују се начин, поступак и контрола пријема и реализације донација чији је прималац или корисник Универзитет у Нишу, Факултет уметности у Нишу (у даљем тексту: Факултет).

Примена

Члан 2.

Овај Правилник примењује се на донације и поклоне чији је прималац Факултет, без обзира на даваоца и основ донације.

Донација у смислу овог Правилника је наменски или ненаменски бесповратан приход, који се остварује на основу писаног уговора између даваоца и примаоца донације.

Израз „донације“ у смислу овог Правилника обухвата донације у складу са законом који уређује донације и хуманитарну помоћ и поклоне, у смислу закона којим се уређују порези на имовину.

Одредбе овог Правилника које се односе на пријем донација, сходно се примењују у случају да је Факултет корисник донације, ако другачије није уређено законом или општим актом.

Предмет донације

Члан 3.

Предмет донације могу бити роба, услуге, новац, хартије од вредности, имовинска и друга права.

Предмет донације мора испуњавати услове прописане за стављање у промет и употребу на тржишту Републике Србије, у складу са домаћим прописима и међународним уговорима.

Ако је предмет донације роба из иностранства, она мора испуњавати услове у погледу здравствене, еколошке или друге врсте контроле, као и контроле квалитета, у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Ако је прописом Републике Србије прописана обавеза прибављања дозволе за увоз робе која представља предмет донације, Факултет прибавља такву дозволу.

Предмет донације не може бити роба чији су промет и употреба забрањени у земљи порекла или земљи производње.

Донације у виду новца, уплаћују се на рачун Факултета са посебно дефинисаном наменом Донације.

Давалац донације

Члан 4.

Давалац донације је домаће или страно физичко или правно лице које даје донацију.

Давалац донације не може бити физичко или правно лице:

- 1) над којим Факултет врши контролу или надзор,
- 2) којем је то забрањено у смислу прописа којима се уређује спречавање сукоба интереса.

Вредност предмета донације

Члан 5.

Вредност предмета донације мора бити процењива и мора бити тачно исказана у уговору о донацији.

Вредност предмета донације приказује се у финансијском извештају Факултета.

Намена донације

Члан 6.

Ако намена донације није унапред одређена, одлуку о томе доноси декан Факултета, ако законом или општим актом Факултета није другачије предвиђено.

Намена донације мора бити у складу са важећим законима и другим прописима и општим актима Факултета.

Уговором о донацији, предмет донације може бити наменски опредељен једној од организационих јединица Факултета.

II ПРИЕМ ДОНАЦИЈА

Предлог за давање донације

Члан 7.

Лице које жели да да донацију доставља писани предлог за давање донације.

На основу предлога за давање донације, процењује се оправданост и исплативост предложене донације, у складу са члановима 8. и 9. овог Правилника.

Оправданост и исплативост донације

Члан 8.

Донација је оправдана ако њена намена, односно начин трошења и коришћења одговарају потребама примаоца и корисника донације.

Донација није исплатива ако су процењени трошкови одржавања и коришћења у наредне три године од пријема донације, већи од њене вредности наведене у уговору о донацији.

Процена оправданости и исплативости донације

Члан 9.

Декан или лице које он овласти, врши процену оправданости и исплативости предложене донације.

Приликом процене трошкова коришћења и одржавања предмета предложене донације, сходно се примењују одредбе закона који уређује јавне набавке о критеријуму економски најповољније понуде, а посебно следећи елементи критеријума:

- текући трошкови,
- еколошке предности и заштита животне средине,
- енергетска ефикасност,
- сервисирање и техничка помоћ,
- гарантни период и врста гаранције,
- обавезе у погледу резервних делова, и
- пост-гаранцијско одржавање.

На основу анализе, декан или овлашћено лице Факултета даје мишљење у коме утврђује:

- да је предложена донација оправдана и исплатива,
- да предложена донација није оправдана,
- да предложена донација није исплатива,
- да предложена донација није нити оправдана нити исплатива.

Одлука о предлогу донације и закључивање уговора

Члан 10.

Ако декан одлучи да прихвати донацију, закључује се уговор о донацији, у складу са прописима који уређују донације и општим актима Факултета.

Ако декан одлучи да не прихвати донацију, Факултет о тој одлуци обавештава лице које је дало предлог донације.

Уговор о донацији

Члан 11.

Уговор о донацији закључује се у писаној форми и обавезно садржи податке о: уговорним странама, предмету и вредности донације, намени донације, начину и року извршења донације, извештавању даваоца донације о реализацији донације, условима за измену или раскид уговора о донацији и одредбе о решавању спорова.

III РЕАЛИЗАЦИЈА ДОНАЦИЈЕ

Евиденција о донацијама

Члан 12.

Факултет води евиденцију о примљеним донацијама.

Извештавање о реализацији и коришћењу донације

Члан 13.

Факултет је дужан да донацију користи наменски, у складу са закљученим уговором о донацији.

На захтев даваоца донације Факултет припрема и доставља даваоцу донације извештај о реализацији донације.

Надзор над спровођењем Правилника

Члан 14.

Надзор над спровођењем овог Правилника обавља се у оквирима система за финансијско управљање и контролу који на Факултету функционише у складу са законом који уређује буџетски систем.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Објављивање и ступање на снагу

Члан 15.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета.



САВЕТ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Игор Алексић, председник