

Република Србија
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
Број: 283/5
Датум: 5.3.2026. године
Н И Ш

На основу члана 63. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон, 76/2023 и 19/2025), члана 49. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/2019 и 92/2023) (у даљем тексту: Закон) и члана 20. став 1. тачка 20. Статута Универзитета у Нишу, Факултета уметности Нишу – пречишћен текст број 1567/2 од 22.9.2025. године, Савет Универзитета у Нишу, Факултета уметности у Нишу, на седници одржаној 5. марта 2026. године, донео је

П Р А В И Л Н И К

о изменама и допунама Правилника о планирању набавки, спровођењу поступака набавки и начину праћења извршења уговора о набавкама на Факултету уметности у Нишу број 250/7 од 18.2.2021. године

Члан 1.

Правилник о планирању набавки, спровођењу поступака набавки и начину праћења извршења уговора о набавкама на Факултету уметности у Нишу (у даљем тексту: Правилник), мења се тако што се у наслову и члану 1. став 1. Правилника назив: „Факултет уметности у Нишу“, замењује називом: „Универзитет у Нишу, Факултет уметности у Нишу.“

Члан 2.

Након поглавља II ПЛАНИРАЊЕ НАБАВКИ, додаје се поднаслов и нови члан 2а који гласи:

„Овлашћења у планирању јавних набавки и одговорност за планирање

Члан 2а

Поступак планирања јавних набавки спроводи Тим за планирање јавних набавки (у даљем тексту: Тим за планирање).

Тим за планирање чине:

- продекан за финансије;
- шеф Службе за материјално-финансијске послове и
- лице задужено за обављање послова набавки.

Рад Тима за планирање координира продекан за финансије.

Декан Факултета именује Тим за планирање за сваку календарску годину.

Сва лица која учествују у процесу планирања јавних набавки и дају податке на основу којих се опредељује предмет набавке одговорна су за сваку радњу приликом планирања јавних набавки.“

Члан 3.

У члану 5. Правилника став 4. брише се.
Досадашњи ставови 5. и 6. постају ставови 4. и 5.

Члан 4.

У члану 7. Правилника став 1. мења се и гласи:
„Истраживање тржишта спроводи се пре доношења плана јавних набавки за текућу годину и пре спровођења сваког појединачног предмета јавне набавке. Извори који се могу користити за прикупљање информација у циљу истраживања тржишта су: Портал јавних набавки, информативне понуде, интернет странице привредних субјеката, искуство запослених које се односи на претходне поступке или познавање тржишта, телефонски разговори са привредним субјектима, маркетиншки материјали привредних субјеката (брошуре, каталози/е-каталози и др.“

Члан 5.

Након члана 7. Правилника поднаслов „Допуна плана набавки“ замењује се поднасловом „Провера стварних потреба у циљу израде нацрта предлога плана јавних набавки“.

Члан 6.

Члан 8. став 2. Правилника мења се и гласи:
„Тим за планирање, након измена у циљу усклађивања предложених јавних набавки са стварним потребама, обједињује истоврсне предмете набавке и на основу образаца за планирање, достављених од стране организационих јединица, сачињава нацрт предлога плана јавних набавки за текућу годину.“

Члан 7.

Члан 10. Правилника допуњује се тако што се иза текста „предлог плана јавних набавки“ додаје реч „нацрта“ у одговарајућем падежу.

Члан 8.

Члан 10. став 3. алинеја 6. мења се и гласи:
„доставу нацрта предлога плана јавних набавки декану Факултета, ради утврђивања предлога плана јавних набавки.“

Члан 9.

Члан 11. Правилника мења се и гласи:
„Декан Факултета утврђује Предлог плана јавних набавки.
План јавних набавки доноси Савет Факултета.“

Члан 10.

У члану 12. Правилника текст који гласи: „о давању сагласности на план јавних набавки“ замењује се текстом који гласи: „о усвајању плана јавних набавки“.

Члан 11.

У члану 17. став 2. Правилника мења се и допуњује тако што се након речи „набавку“ брише тачка и додаје текст: „или лицу задуженом за обављање послова јавних набавки.“

Члан 12.

У члану 18. став 2. Правилника мења се и допуњује тако што се након речи „набавку“ брише тачка и додаје текст: „и у том случају поступак јавне набавке спроводи лице задужено за обављање послова јавних набавки.“

Члан 13.

У члану 18. став 5. Правилника мења се и гласи:

„У комисији за јавну набавку један члан мора да буде службеник за јавне набавке са стеченим високим образовањем на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова или мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету или лице које је стекло сертификат за службеника за јавне набавке до дана ступања на снагу Закона“.

Члан 14.

Члан 23. став 5. Правилника допуњује тако што се након речи „дана“ уместо тачке ставља зарез и додаје текст „на Порталу јавних набавки“.

Члан 15.

У члану 28. у ставу 6. и осталом тексту Правилника назив службе „Служба за материјално-финансијско пословање“ замењује се називом „Служба за материјално-финансијске послове“ у одговарајућем падежу.

Члан 16.

Члан 45. став 1. Правилника мења се и гласи:

„Факултет доноси годишњи план набавки на које се Закон не примењује који садржи следеће податке:

- врсту предмета набавке,
- предмет набавке,
- врсту поступка (основ за изузеће),
- процењену вредност набавке без ПДВ-а,
- оквирно време покретања набавке,
- ЦПВ ознаку из Општег речника набавке,
- НСТЈ ознаку и
- позицију из контног плана.

Члан 17.

Члан 45. став 2. Правилника мења се и гласи:
„Савет Факултета усваја План набавки на које се не примењује Закон, на предлог Декана Факултета.“

Члан 18.

Члан 45. став 3. Правилника брише се.
Досадашњи ставови 4. и 5. постају ставови 3. и 4.

Члан 19.

Члан 48. став 2. Правилника брише се.
Досадашњи ставови 3. и 4. постају ставови 2. и 3.

Члан 20.

Члан 51. став 3. Правилника мења се и гласи:
„Понуде се отварају непосредно по истеку рока за подношење понуда, након чега се сачињава записник о отварању понуда.“

После става 3. додаје се нови став 4. који гласи:

„Након окончања поступка отварања понуда приступа се стручној оцени понуда о чему се сачињава Извештај о поступку набавке са предлогом за доношење одлуке о додели уговора или предлогом за доношење одлуке о обустави поступка набавке.“

Члан 21.

Члан 53. Правилника мења се тако што се текст који гласи: „У складу са извршеном стручном оценом понуда“ замењује текстом који гласи: „На основу Извештаја о поступку набавке.“

Члан 22.

Члан 55. Правилника брише се.

Члан 23.

Остале одредбе Правилника остају непромењене.

Члан 24.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања на интернет страници Факултета.

**УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
ПРЕДСЕДНИК САВЕТА**


Проф. др Игор Алексић