



Универзитет у Нишу
Факултет уметности
у Нишу

ПРАВИЛНИК О ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

ЈУЛ 2026. ГОДИНЕ
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
Кнегиње Љубице 10, 18105 Ниш

На основу чланова 65. и 102. став 12 Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон, 76/2023 и 19/2025), чланова 59. и 151. став 9 Статута Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“ број 8/2017, 6/2018, 7/2018, 2/2019, 3/2019, 4/2019, 3/2021, 1/2024, 4/2024, 5/2024, 1/2025, 2/2025 и 6/2025), члана 42. став 1 и чланова 44. и 104. став 12 Статута Универзитета у Нишу, Факултета уметности у Нишу број 1567/2 од 22.9.2025. године, чланова 2. – 8. Правилника о упису студената на студијске програме Универзитета у Нишу СНУ број 8/16-01-001/19-007 од 18. 2. 2019. године („Гласник Универзитета у Нишу“ број 1/2019), Наставно-уметничко веће Факултета уметности у Нишу, на седници одржаној 16. јула 2026. године, усвојило је

ПРАВИЛНИК О ОСНОВНИМ АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником ближе се уређује организација и извођење основних академских студија (у даљем тексту: студије), односно облици наставе, организација студија, упис на студијске програме основних академских студија, напредовање студената, упис на вишу годину студија, провера знања и оцењивање студената на испиту, завршни рад и друга питања од значаја за реализацију наставе на Универзитету у Нишу, Факултету уметности у Нишу (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

Студије на Факултету организују се и остварују на основу акредитованих студијских програма, у складу са Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), Статутом Универзитета у Нишу, Статутом и општим актима Факултета.

Садржај, структура и исходи студијског програма, као и друга питања од значаја за студијски програм, уређени су у складу са Законом, Стандардима за акредитацију студијских програма и општим актима Универзитета у Нишу и Факултета.

Основне академске студије се реализују на основу акредитованих студијских програма који се објављују на интернет страници Факултета (www.artf.ni.ac.rs)

II ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДИЈА

Члан 3.

Студијски програми се организују и реализују у току академске године, у јесењем и пролећном семестру.

Члан 4.

Студијски програм је скуп обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета са оквирним садржајем, чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања и

вештине за стицање дипломе одговарајућег нивоа, односно степена студија.

Студијским програмом утврђује се:

1. назив и циљеви студијског програма,
2. врста студија,
3. исходи процеса учења у складу са законом који утврђује национални оквир квалификација,
4. стручни, академски, односно научни назив,
5. услови за упис на студијски програм,
6. листа обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета са оквирним садржајем,
7. начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија,
8. бодовна вредност сваког предмета исказана у складу са Европским системом преноса бодова (ЕСПБ бодови),
9. бодовна вредност завршног рада исказана у ЕСПБ бодовима,
10. предуслови за упис појединих предмета или групе предмета,
11. услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;
12. друга питања од значаја за извођење студијског програма.

Члан 5.

Студијске програме основних академских студија који се реализују на Факултету доноси Сенат Универзитета на предлог Наставно-уметничког већа Факултета.

Студијски програми који се реализују на Факултету акредитују се по поступку утврђеном Законом о високом образовању и Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма.

Наставно-уметничко веће Факултета може предложити измене и допуне студијских програма ради њиховог осавремењивања и усклађивања са научним достигнућима и на начин утврђен Законом и актима Националног савета за високо образовање.

Основне академске студије на студијским програмима који се реализују на Факултету трају четири године и носе најмање 240 ЕСПБ бодова.

2.1. Академска година

Члан 6.

Студије се организују и изводе у току академске године која, по правилу, почиње 1. октобра и траје 12 календарских месеци.

Академска година има, по правилу, 42 радне недеље, од чега 30 наставних недеља и 12 недеља за консултације, припрему испита и испите.

Настава се изводи у два семестра: јесењем и пролећном. Семестар траје 15 недеља.

Настава из појединачних предмета, организује се и изводи у току једног семестра или једног блока, а најдуже у току два семестра.

Календаром рада Факултета за сваку академску годину, утврђују се датуми почетка и завршетка јесењег и пролећног семестра, као и датуми почетака и трајање сваког испитног рока.

2.2. План наставе

Члан 7.

Студије се изводе према плану извођења наставе који, у складу с општим актом Факултета, доноси Наставно-уметничко веће Факултета.

Планом извођења наставе утврђују се:

- 1) наставници и сарадници који ће изводити наставу према студијском програму,
- 2) места извођења наставе,
- 3) почетак и завршетак, као и временски распоред извођења наставе,
- 4) облици наставе (предавања, семинари, вежбе, консултације, теренски рад, провера знања и др.),
- 5) начин полагања испита, испитни рокови и мерила испитивања,
- 6) попис литературе за студије и полагање испита,
- 7) остале важне чињенице за уредно извођење наставе.

Препоручена литература за поједини испит мора бити усклађена са обимом студијског програма, на начин утврђен акредитованим студијским програмом.

План извођења наставе на Факултету заснива се на радном оптерећењу студента од 40 сати недељно, чиме су обухваћени настава, вежбе, стручна методичка пракса, педагошка пракса, други облици наставе и истраживачки рад, као и време које је током године студенту потребно за обављање предиспитних обавеза, самосталног рада, припрему и полагање испита и других видова ангажовања.

План извођења наставе се објављује на интернет страници Факултета пре почетка наставе у академској години.

У оправданим случајевима Наставно-уметничко веће Факултета може донети одлуку о промени плана извођења наставе и током академске године.

2.3. Настава

Члан 8.

Настава се за сваки студијски програм организује по годинама студија, у складу са планом извођења наставе, Календаром рада Факултета, распоредом часова и распоредом испита.

Факултет је дужан да, пре почетка сваког семестра, путем интернет странице Факултета информисе студенте о начину, времену и месту одржавања наставе, о циљевима, садржајима и методама наставе, о начину и критеријумима провере знања на предиспитним обавезама и испитима, о начину обезбеђивања јавности на испиту и начину остваривања увида у резултате, и о свим другим питањима од значаја за студенте у процесу реализације студијског програма.

Распоред часова објављује се на интернет страници и огласној табли Факултета пре почетка сваког семестра.

Распоред испита објављује се на интернет страници и огласној табли Факултета најкасније 10 дана пре почетка испитног рока.

Члан 9.

Настава обухвата све облике утврђене студијским програмом: предавања, вежбе, практичан рад, семинаре, консултације, истраживачки рад, стручну праксу и друге облике наставе у складу са курикулумом акредитованог студијског програма.

Наставник, у оквиру четрдесеточасовне радне недеље, може обављати све облике наставе.

Сарадник, у оквиру четрдесеточасовне радне недеље, може обављати вежбе, колоквијуме и друге облике наставе, осим предавања и испита.

Члан 10.

Настава се, по правилу, обавља у просторијама Факултета, уколико акредитованим студијским програмом није другачије утврђено извођење посебних облика наставе. У реализацији наставних активности наставници и сарадници могу користити и доступне платформе и апликације за учење, у складу са студијским програмом и одговарајућим одлукама Наставно-уметничког већа.

Члан 11.

Предметни наставник дужан је да у првој недељи наставе упозна студенте са: садржајем предмета, динамиком извођења наставе, методама рада, предиспитним обавезама студената, начином одржавања испита, начином оцењивања и другим неопходним информацијама.

Сви облици реализације наставних садржаја у оквиру студијских програма одвијају се по упутствима и под надзором предметних наставника који су одговорни за реализацију акредитованих студијских програма.

III ОБЛИЦИ НАСТАВЕ И САМОСТАЛАН РАД СТУДЕНАТА

Члан 12.

Студијски програм се остварује кроз активну наставу и самосталан рад студената.

Активна настава подразумева: предавања, вежбе, практичну наставу, консултације, истраживачки рад и друге облике наставе у складу са студијским програмом.

Самосталан рад студената остварује се кроз припреме за предавања и вежбе, активно учешће у настави, израду и одбрану семинарских радова, припремање за колоквијуме и испите, реализовање практичне наставе и пројектних задатака, припрему и одбрану завршног рада.

3.1. Предавања

Члан 13.

Предавања су основни облик остваривања наставе.

Предметни наставници на предавањима усмено излажу или практично презентују садржај одређене теме на начин и у обиму који су утврђени спецификацијом предмета акредитованог студијског програма.

Поред утврђеног садржаја предмета, предавања могу садржати и нова уметничка, односно научна и стручна сазнања и анализу актуелних питања која су у вези са утврђеним садржајем предмета.

Предавањима се студенти уводе у практичну наставу, вежбе и уметничкоистраживачки односно научноистраживачки рад.

Предавањима се обухватају теме које су утврђене силабусом предмета.

Члан 14.

Предавања изводе наставници и одговорни су за реализацију садржаја утврђеног силабусом предмета, у складу са акредитованим студијским програмом.

Наставници других високошколских установа као и гостујући професори могу изводити предавања на Факултету, под условима, на начин и по поступку прописаном Законом, Статутом Универзитета и општим актима Факултета.

3.2. Вежбе

Члан 15.

Вежбе су део активне наставе на којима се, у зависности од спецификације предмета: увежбавају и примењују основна знања, разрађују примери из градива изложеног на предавањима, решавају практични и теоријски задаци, пројектни захтеви и друге активности које имају за циљ развој општих и професионалних компетенција студената.

Вежбе припремају и изводе наставници и сарадници.

За садржај вежби одговоран је наставник – носилац предмета.

3.3. Консултације

Члан 16.

Консултације су облик наставног рада у коме наставник појашњава студенту сложене делове градива и пружа помоћ у разрешавању одређених проблема, пружа помоћ при изради пројекта, семинарских и завршних радова.

Консултације су индивидуалне, али по потреби наставник може организовати и колективне консултације и тада имају за циљ да се студенти стимулишу на тимски рад.

Консултације обављају наставници и сарадници.

3.4. Други облици наставе

Члан 17.

Други облици наставе омогућују стицање прописаних знања, вештина и способности.

Други облици наставе обухватају практичну наставу у складу са спецификацијом предмета.

3.5. Истраживачки рад

Члан 18.

Истраживачки рад је индивидуални рад студента на продубљивању знања из обавезних и изборних предмета стечених на часовима предавања, вежби и другим облицима наставе, у консултацији са предметним наставницима из уметничких, односно научних области, и реализује се у складу са курикулумом акредитованог студијског програма.

3.6. Стручна методичка и педагошка пракса

Члан 19.

Стручна методичка пракса и педагошка пракса, којима се омогућавају стицања прописаних знања и вештина из психолошких, педагошких и методичких дисциплина је облик наставе у коме студенти продубљују знања и вештине из пређеног градива и где се врши провера практичне примене стечених знања и вештине из пређеног градива, под надзором стручног лица.

Стручну методичку праксу, односно педагошку праксу студент обавља у некој од школа са којима Факултет има закључен споразум о сарадњи, у договору са предметним наставницима, који студенту издају упут за обављање стручне методичке праксе, односно педагошке праксе.

По обављеној стручној методичкој пракси, односно педагошкој пракси, чија се дужина утврђује студијским програмом, а на основу извештаја студента и потврде одговорног лица организације којом се потврђује да је пракса обављена, предметни наставник студенту додељује ЕСПБ бодове за обављену стручну методичку праксу, односно педагошку праксу.

Начин оцењивања стручне методичке праксе, односно педагошке праксе утврђује се студијским програмом.

3.7. Самосталан рад студената

Члан 20.

Самосталан рад студената обухвата припреме за колоквијуме, израду семинарског или другог рада, израду практичних и пројектних задатака, полагање испита, израду завршног рада, одбрану и елаборирање завршног рада и слично.

Резултати постигнути кроз самосталан рад студента по правилу се убрајају у предиспитне и испитне обавезе.

IV ПРОВЕРА ЗНАЊА И ОЦЕЊИВАЊЕ СТУДЕНАТА (ПРЕДИСПИТНЕ ОБАВЕЗЕ И ИСПИТ)

3.8. Провера знања и оцењивање студената (предиспитне обавезе и испит)

Члан 21.

Предиспитне обавезе су активности студента током реализације наставе.

Спецификацијом предмета су утврђене врсте предиспитних обавеза које студент мора да испуни како би стекао право да приступи полагању испита. Током рада на испуњавању предиспитних обавеза студент стиче одређена знања и вештине, односно стиче компетенције за полагање испита. Спецификацијом предмета се за сваку предиспитну обавезу утврђује максимални број поена које студент може да оствари успешном реализацијом дате предиспитне обавезе.

Знање студената континуирано се проверава и оцењује у терминима утврђеним за извођење наставе, а коначна оцена се утврђује на испиту у складу са Законом, Статутом Факултета и Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту.

Оцењивање се врши додељивањем поена за сваки облик активности и провере знања у току наставе и на испиту, на коме се утврђује коначна оцена.

Наставници и сарадници су дужни да воде документацију о предиспитним обавезама студента.

Студентски радови са писаних испита чувају се до краја академске године у којој су студенти полагали испите.

Члан 22.

Студент је обавезан да похађа наставу и испуни предиспитне обавезе утврђене спецификацијом предмета и планом извођења наставе за све обавезне и све изборне

предмете за које се пријавио, а за које му је одобрено похађање наставе у академској години у коју је уписан.

Испуњавање утврђеног минимума предиспитних обавеза студента је услов за полагање испита.

Испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита студент може остварити 100 поена. Од укупног броја поена, најмање 30, а највише 70 поена мора бити предвиђено за предиспитне обавезе.

Начин и поступак полагања испита, начин утврђивања оцено на испиту регулисани су Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту.

Члан 23.

Студент је уредно похађао наставу ако је присуствовао настави.

Студент може да пропусти највише 15% од укупног фонда часова предавања и вежби током једног семестра.

У изузетним случајевима (здравствени разлози или болест у трајању дужем од 5 недеља и сл., који се доказују одговарајућом документацијом) ако студент изостане са од 15% до 30% од укупног фонда часова предавања и вежби у семестру, наставник може да утврди одређени облик предиспитне активности којом ће студент надокнадити пропуштену наставу.

Оправдано изостајање са наставе не ослобађа студента обавезе испуњавања предиспитних обавеза.

У случају да студент изостане са више од 30% од укупног фонда часова предавања и вежби у семестру губи право на надокнаду предиспитних обавеза и право на полагање испита.

О извршавању обавеза студената из свих облика наставног рада води се јединствена евиденција.

Члан 24.

Задаци утврђени за индивидуални рад студената морају бити равномерно распоређени у току семестра, а укупан обим задатака мора бити усаглашен са предвиђеним оптерећењем студента на предмету.

Наставник је дужан да у току наставе, израде самосталних задатака и припреме за проверу знања, помогне студентима организовањем консултација.

3.9. Семинарски радови

Члан 25.

Семинарски рад представља самосталну стручну обраду изабране теме од стране студента.

Израдом семинарског рада студент показује теоријско и практично знање, као и способност самосталног служења актуелном домаћом и страном литературом у писаној обради теме. Циљ израде семинарског рада је проширење и продубљивање знања из садржаја наставног програма, развијање способности аналитичког и синтетичког мишљења, као и стицање искуства у писању стручних и научних радова.

Поени стечени на семинарском раду улазе у поене за предиспитне обавезе у складу са спецификацијом предмета.

3.10. Колоквијуми

Члан 26.

Колоквијуми су облик провере стечених знања и вештина, способности разумевања и примене знања у којима студенти самостално решавају одређене задатке, проблеме и питања из пређеног градива, а дефинисани су курикулумом студијског програма.

Колоквијуми могу бити писмени, усмени, практични и комбиновани, а уређени су спецификацијом предмета. Оцена постигнута на колоквијуму улази у поене за предиспитне обавезе.

3.11. Испити

Члан 27.

По окончању наставе из одређеног предмета, студент полаже испит.

Рад студента у савладавању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава се у поенима, а оцена се утврђује на испиту у складу са стеченим поенима.

На испит може изаћи студент који је испунио све предиспитне обавезе утврђене спецификацијом предмета и у складу са општим актима Факултета.

Испит се полаже усмено, писмено, односно практично.

Испит се полаже у седишту Факултета, односно у објектима наведеним у Дозволи за рад Факултета.

Факултет може организовати полагање испита ван седишта, ако се ради о испиту из предмета чији карактер то захтева, ако је то у складу са акредитованим студијским програмом.

Студент полаже испит по окончању наставе из тог предмета, а најкасније до почетка наставе тог предмета у наредној академској години.

На испитима се врши завршна провера знања студената из садржаја предмета, на начин и по поступку утврђеним спецификацијом предмета, а у складу са Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту.

Без завршне провере знања студенту се не може закључити оцена, иако је у предиспитним обавезама постигао довољан број поена, уколико је то наведено у спецификацији предмета.

После три неуспела полагања истог испита, студент може тражити да полаже испит пред комисијом.

Студент са инвалидитетом има право да полаже испит на начин прилагођен његовим могућностима, у складу са општим актом Факултета.

Испити су јавни и студент има право да захтева присуство јавности што подразумева присуство најмање још једног студента или наставника, односно сарадника.

Сматра се да је студент полагао испит уколико је испунио испитне обавезе наведене у спецификацији предмета.

Положеним испитом студент стиче одређени број ЕСПБ бодова, у складу са студијским програмом.

Члан 28.

Услови, начин и поступак полагања испита и оцењивања на испиту уређени су Правилником о полагању испита и оцењивању на испиту.

Методи, критеријуми и мерила оцењивања утврђени су у спецификацији сваког

предмета.

3.12. Приговор

Члан 29.

Студент има право да декану Факултета поднесе приговор на добијену оцену, ако сматра да испит није обављен у складу са Законом о високом образовању, Статутом и општим актима Универзитета у Нишу и Факултета, у року од 36 часова од добијања оцене.

Декан Факултета, у складу са одредбама општег акта Факултета и Универзитета у Нишу, разматра приговор у року од 24 часа од подношења и доноси одлуку по приговору.

Уколико се усвоји приговор студента, студент поново полаже испит у року од три дана од дана пријема одлуке из става 2. овог члана.

Члан 30.

Број испитних рокова и термини одржавања испитних рокова утврђују се Статутом Факултета.

3.13. Завршни рад

Члан 31.

Основне академске студије се завршавају полагањем свих утврђених испита и испуњавањем осталих обавеза дефинисаних студијским програмом и израдом завршног рада, уколико је утврђен студијским програмом.

Завршни рад на основним академским студијама представља самосталан рад студента из одређене теме, чија се израда и одбрана врши на крају реализације студијског програма.

Завршни рад мора бити из неког од предмета студијског програма за који се студент определио, из уже уметничке, односно уже научне области, код наставника који је ангажован на предмету из уже уметничке, односно научне области, у складу са курикулумом студијског програма.

Члан 32.

Структура, израда, поступак пријаве, вредновање и јавна одбрана завршног рада уређени су општим актом Факултета.

IV СТУДЕНТИ

4.1. Упис

Члан 33.

Статус студента се стиче уписом на Факултет. Студент се уписује на акредитовани студијски програм који се реализује на Факултету.

Упис студената у прву годину основних академских студија врши се на основу Заједничког конкурса који објављује Универзитет у Нишу. Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за обављање

појединих уписних активности, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висину школарине коју плаћају студенти који се сами финансирају.

Укупан број студената који се уписују на студијске програме које реализује Факултет не може бити већи од броја утврђеног у дозволи за рад Факултета, односно броја студената за који је студијски програм акредитован. Број студената за упис у прву годину студијских програма који се финансирају из буџета утврђује се на основу одлуке Владе Републике Србије. Влада Републике Србије утврђује и додатни број студената чије се студије финансирају из буџета за реализацију афирмативних мера. Број студената који се сами финансирају одређује се на основу одлуке коју доноси Сенат Универзитета у Нишу.

4.2. Услови за упис у прву годину студијских програма основних академских студија

Члан 34.

У прву годину основних академских студија на студијским програмима Департмана за музичку уметност може се уписати лице које је завршило одговарајуће средње образовање – средњу музичку школу и Школу за таленте у Ђуприји и које положи испит за проверу склоности и способности.

Лице из става 1. овог члана које нема завршено одговарајуће средње образовање и лице без средњег образовања, дужно је да положи допунски испит да би остварило право полагања испита за проверу склоности и способности.

У прву годину основних академских студија на студијским програмима Департмана за ликовне уметности и Департмана за примењене уметности може се уписати лице које је завршило средње образовање у четворогодишњем трајању и које положи испит за проверу склоности и способности.

Лице из става 3. овог члана које нема завршено средње образовање, дужно је да положи допунски испит да би остварило право на полагање испита за проверу склоности и способности.

Положени допунски испит важи за академску годину у којој је положен.

Наставно-уметничко веће, на предлог већа департмана или већа катедре, именује стручну комисију за спровођење допунских испита.

Члан 35.

Страни држављанин се може уписати на студијске програме које организује Факултет под истим условима као и домаћи држављанин у погледу претходног образовања, ако познаје језик на коме се изводи настава. Страни држављанин се може уписати у статусу студента који се сам финансира, осим ако међународним споразумом није другачије одређено.

Члан 36.

Ближи услови, мерила за утврђивање редоследа кандидата и поступак спровођења конкурса прописани су општим актом Факултета и објављују се у Заједничком конкурс за упис студената у прву годину студијских програма основних академских студија, који објављује Универзитет у Нишу.

4.3. Испит за проверу склоности и способности

Члан 37.

Испит за проверу склоности и способности полажу сви пријављени кандидати за упис на акредитоване студијске програме основних академских студија.

Члан 38.

Испит за проверу склоности и способности полаже се пред комисијама које образује Наставно-уметничко веће Факултета, по правилу, на предлог одговарајућег већа департмана или већа катедре.

Положени испит за проверу склоности и способности важи за академску годину у којој је положен.

Члан 39.

Студент се уписује у статусу студента који се финансира из буџета (у даљем тексту: буџетски студент) или у статусу студента који се сам финансира (у даљем тексту: самофинансирајући студент).

Студент може бити финансиран из буџета само једанпут на истом степену студија.

4.4. Услови преласка на други студијски програм или на други модул у оквиру истог студијског програма у оквиру Факултета

Члан 40.

Услови преласка и уписа студента Факултета са једног студијског програма на други студијски програм, са једног модула на други у оквиру истог студијског програма или уписа лица коме је престао статус студента, као и услови преласка студената других високошколских установа који прелазе и уписују се на Факултет дефинисани су актима Факултета.

4.5. Услови преласка са друге високошколске установе

Члан 41.

На студијске програме Факултета се могу уписати лица која су започела основне академске студије на акредитованим програмима других факултета или академија уметности под условом да су испунили услов за упис у наредну годину студија на факултету на коме су уписани.

Студент из става 1. овог члана задржава стечени статус у погледу плаћања студија.

Испуњеност услова из става 1. овог члана као и просторне и кадровске могућности Факултета утврђује Комисија за студентска питања, по прибављеном мишљењу одговарајућег већа департмана или већа катедре, после извршене провере, у складу са одредбама Правилника о упису студената на студијске програме Факултета.

Одлуку о признавању положених испита доноси декан, на предлог Комисије за студентска питања.

Ако поједини предмети студијског програма Факултета нису били изучавани на другој високошколској установи или су изучавани у смањеном обиму, Комисија утврђује број диференцијалних испита и рок у којем је студент дужан да их положи.

4.6. Услови за упис лица коме је престао статус студента

Члан 42.

Студент коме је престао статус студента може поново стећи статус студента под следећим условима:

1. да Факултет има просторне и друге услове за омогућавање наставка студирања
2. да се студент упише на студијски програм који се реализује у време поновног стицања статуса студента.

У решењу декана о одобравању поновног стицања статуса студента утврђују се испити и извршене друге обавезе које се студенту признају, број ЕСПБ бодова који се признаје и обавезе студента у наставку студија.

4.7. Гостујући студент

Члан 43.

Гостујући студент је студент другог универзитета који уписује делове студијског програма на Универзитету, односно Факултету у складу с уговором између Универзитета и другог универзитета о признавању ЕСПБ бодова.

Својство гостујућег студента траје најдуже једну академску годину, односно два семестра.

Права и обавезе гостујућег студента, начин покривања трошкова његовог студирања и друга питања везана за својство гостујућег студента уређују се уговором из става 1. овог члана.

Похађање наставе и положени испити гостујућег студента доказују се индексом.

Члан 43.

Евиденцију о гостујућим студентима, издавање индекса и евиденцију о испитима и наставним активностима које похађају гостујући студенти води Канцеларија за међународну сарадњу у сарадњи са Службом за наставу и студентска питања Факултета.

Процедуре и поступци у вези са студирањем гостујућег студента уређују се општим актом којим се регулишу питања међународне сарадње и статуса гостујућих студената.

4.8. Студент који остварује део студијског програма на другој високошколској установи

Члан 44.

Студент може остварити део студијског програма на другој високошколској установи у складу с уговором између високошколских установа о признавању ЕСПБ бодова.

Део студијског програма који студент из става 1. овог члана остварује на другом универзитету, односно на другој високошколској установи ван састава Универзитета у Нишу, не може бити краћи од једног, нити дужи од два семестра.

Део студијског програма који студент из става 1. овог члана остварује на другом факултету Универзитета у Нишу може обухватити један или више предмета.

Права и обавезе студента из става 1. овог члана, начин покривања трошкова његовог студирања и друга питања у вези с остваривањем дела студијског програма на другој високошколској установи уређују се уговором из става 1. овог члана.

Похађање наставе и положени испити студента из става 1. овог члана доказују се

индексом, односно одговарајућом потврдом.

Члан 45.

Студент може, по сопственом избору, слушати и полагати предмет из студијског програма друге високошколске установе.

Број ЕСПБ бодова остварен на овај начин не улази у укупан број бодова остварених на студијском програму који је студент уписао на матичној високошколској установи и на основу кога се врши рангирање студената за остваривање статуса буџетског студента.

Оцена коју студент оствари на испиту на овако изабраном предмету не улази у просечну оцену током студирања.

Уговором између високошколских установа уређују се међусобна права и обавезе установа, укључујући и начин финансирања, као и права и обавезе студената из става 1. овог члана.

Додатак дипломи садржи и број ЕСПБ бодова остварен полагањем предмета из става 1. овог члана.

4.9. Студент са инвалидитетом

Члан 46.

Факултет је дужан да студенте са инвалидитетом равноправно укључи у наставно-уметнички, односно наставно-научни процес на Факултету.

Права студената из става 1. овог члана, остварују се у складу са могућностима Факултета, а на начин који утврди Наставно-уметничко веће Факултета својом одлуком.

4.10. Права и обавезе студената

Члан 47.

Права и обавезе студената утврђена су Законом о високом образовању, Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Студент има право:

1. на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање;
2. на благовремено и тачно информисање о питањима која се односе на студије;
3. на активно учествовање у доношењу одлука, у складу са Законом о високом образовању и Законом о студентском организовању;
4. на самоорганизовање и изражавање сопственог мишљења;
5. на повластице које произлазе из статуса студента;
6. на подједнако квалитетне услове студија за све студенте;
7. на образовање на језику националне мањине, у складу са законом и акредитованим студијским програмом;
8. на различитост и заштиту од дискриминације;
9. на поштовање личности, достојанства, части и угледа;
10. да бира и да буде биран у студентски парламент и друге органе високошколске установе

Студент је дужан да:

1. испуњава наставне и предиспитне обавезе,
2. поштује општа акта Универзитета у Нишу и Факултета,
3. поштује права запослених и других студената Факултета,
4. учествује у доношењу одлука у складу са Законом о високом образовању и Законом о студентском организовању.

Студент има право на жалбу Наставно-уметничком већу Факултета, у складу са Статутом Факултета, уколико Факултет прекрши неку од обавеза из става 2 тач. 1–3 овог члана.

V ПРАВИЛА СТУДИЈА

Члан 48.

При упису сваке академске године студент се опредељује за предмете из студијског програма. Студијским програмом се прописује који су предмети обавезни за одређену годину студирања.

Студент који се финансира из буџета опредељује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 60 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма преостало мање од 60 ЕСПБ бодова.

Студент који се сам финансира опредељује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 37 ЕСПБ бодова осим ако му је до краја студијског програма преостало мање од 37 ЕСПБ бодова. Самофинансирајући студент плаћа део школарине обрачунат према предметима за које се определио.

Студент који студира уз рад при упису одговарајуће године студија опредељује се, у складу са студијским програмом, за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 30 ЕСПБ бодова, осим ако му је до краја студијског програма остало мање од 30 ЕСПБ бодова.

Полагањем испита студент стиче одређени број ЕСПБ бодова у складу са студијским програмом.

Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка наредне школске године, односно семестра у коме се предмет слуша, уписује исти предмет.

Студент који не положи изборни предмет, може поново уписати исти, или се определити за други изборни предмет.

Студијским програмом може бити условљено опредељивање студента за одређени предмет претходно положеним испитима из једног или више предмета из студијског програма.

Члан 49.

Студент може по сопственом избору, слушати и полагати предмет из акредитованог студијског програма са другог, односно са других департмана Факултета.

Број ЕСПБ бодова остварен на овај начин не улази у укупан број бодова остварених на студијском програму који је студент уписао на Факултету и на основу кога се врши рангирање студената за остваривање статуса буџетског студента.

Оцена коју студент оствари на испиту на овако изабраном предмету не улази у просечну оцену током студија.

Додатак дипломи садржи број ЕСПБ бодова остварен полагањем предмета из става 1. овог члана.

5.1. Статус студента

Члан 50.

Статус буџетског студента у првој години студија има студент који је у прву годину студија уписан у том статусу на основу конкурса.

У другој и наредним годинама студија студент остварује статус буџетског студента ако у текућој академској години оствари 48 ЕСПБ бодова и ако се рангира у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета.

Рангирање студената из става 2. овог члана обухвата студенте који се уписују на исту годину студија на одређени студијски програм, а врши се полазећи од броја остварених ЕСПБ, укупних година студирања и постигнутог успеха у савлађивању студијског програма на начин и по поступку утврђеним општим актом Факултета.

Студент који не оствари право из става 2. овог члана у наредној академској години наставља студије у статусу самофинансирајућег студента.

Студент који се финансира из буџета може у том статусу да има уписан само један студијски програм на истом нивоу студија. Студент који у последњој години студија има статус студента који се финансира из буџета, задржава право да се финансира из буџета најдуже годину дана по истеку редовног трајања студија.

Члан 51.

Статус самофинансирајућег студента има студент:

1) уписан на студије првог степена у оквиру броја самофинансирајућих студената, у академској години на којој је уписан по конкурс;

2) који је у текућој академској години остварио најмање 48 ЕСПБ бодова из уписаног студијског програма, али није рангиран у оквиру укупног броја буџетских студената;

3) уписан у другу, односно било коју наредну годину студија, који се у претходној академској години определио за предмете колико је потребно да оствари најмање 37 ЕСПБ бодова, осим у случају да му је до краја студија остало мање од 37 ЕСПБ бодова.

Самофинансирајући студент који у току академске године оствари 48 ЕСПБ бодова из текуће године студијског програма може у наредној школској години стећи статус буџетског студента, ако се рангира у оквиру укупног броја студената чије се студије финансирају из буџета Републике Србије.

5.2. Мобилност студената

Члан 52.

Факултет обезбеђује мобилност студената и признавање остварених ЕСПБ бодова на другом универзитету, односно факултету, у складу са правилима Европског система преноса бодова, и у складу са уговором који студент закључује са Факултетом или у складу са потписаним међународним уговорима.

Начин и услови за признавање ЕСПБ бодова студентима који су провели извесан период на другој високошколској установи кроз програм размене студената ближе се утврђује општим актом Универзитета и Факултета.

Студент има право да у току студија проведе највише два семестра на другом универзитету или факултету у земљи или иностранству на програмима размене студената.

5.3. Преношење ЕСПБ бодова

Члан 53.

Између различитих студијских програма у оквиру истог степена и врсте студија може се вршити преношење ЕСПБ бодова.

Критеријуми и услови за преношење ЕСПБ бодова прописују се општим актом Универзитета, односно на основу споразума Универзитета са другом самосталном

високошколском установом.

5.4. Студијски програм за стицање заједничке дипломе (joint degree)

Члан 54.

Универзитет у Нишу може са другом високошколском установом у Србији, односно у иностранству организовати и изводити акредитован студијски програм за стицање заједничке дипломе (*joint degree*) ако имају дозволу за рад за тај студијски програм.

На основу уговора о сарадњи Универзитета у Нишу и других високошколских установа које, у складу са Законом, имају дозволу за рад и акредитован одговарајући студијски програм, Факултет може са таквом високошколском установом организовати и реализовати студијски програм за стицање заједничке дипломе (*joint degree*).

Студијски програм из става 1 овог члана може се реализовати када га усвоје Сенат Универзитета у Нишу и надлежни органи високошколских установа који учествују у његовој реализацији – суорганизатора.

Уговором високошколских установа које реализују такав студијски програм ближе се утврђују начин и услови реализације студијског програма.

5.5. Мировање права и обавеза студената

Члан 55.

Студенту се, на лични захтев, одобрава мировање права и обавеза, у случају:

- 1) теже болести;
- 2) упућивања на стручну праксу у трајању од најмање шест месеци;
- 3) одслужења и дослужења војног рока
- 4) неге властитог детета до годину дана живота и посебне неге која траје дуже од дететове прве године живота;
- 5) одржавања трудноће;
- 6) припрема за Олимпијске игре, светско или европско првенство када има статус врхунског спортисте;
- 7) припрема за међународна такмичења (наступи на међународним конкурсима уметничких асоцијација).

Студенту који је био спречен да похађа наставу, обавља предиспитне обавезе и полаже испите у утврђеним роковима због наступања околности које проузрокују неизвршење донетих планова извођења наставе и реализације испита на Факултету одобрава се мировање права и обавеза студента, на лични захтев.

Студент подноси захтев из става 1. овог члана декану Факултета, у којем наводи разлог за мировање права и обавеза, период у којем захтева мировање права и обавеза, одговарајућу документацију (извештаји лекара надлежних здравствених установа, одговарајуће потврде надлежних органа и др.) којом се доказује да су наступили разлози за мировање права и обавеза у траженом периоду.

Рок за подношење захтева студента из става 1. овог члана је 15 дана од дана наступања разлога за мировање права и обавеза.

Декан доноси решење по захтеву студента из ставова 1. и 2. овог члана.

Студент који је био спречен да прати наставу, извршава предиспитне обавезе и да полаже испит због болести или одсуства због стручног усавршавања у трајању од најмање три месеца, може полагати испит у првом наредном року, у складу с општим актом Факултета.

5.6. Дисциплинска одговорност студента

Члан 56.

Студент одговара за повреду обавезе која је у време извршења била утврђена општим актом Универзитета и Факултета.

За тежу повреду обавезе студенту се може изрећи и мера искључења са студија на Факултету.

Дисциплински поступак се не може покренути по истеку три месеца од дана сазнања за повреду обавезе и учиниоца, односно по истеку рока од годину дана од дана када је повреда учињена.

Општим актом Универзитета и Правилником о дисциплинској одговорности студената Факултета утврђене су лакше и теже повреде обавеза студената, дисциплински органи, дисциплински поступак за утврђивање одговорности студента и дисциплинске мере које се могу изрећи студенту.

5.7. Престанак статуса студента

Члан 57.

Статус студента престаје у случају:

1. исписивања са студија;
2. завршетка студија;
3. неуписивања академске године;
4. кад не заврши студије до истека рока који се одређује у двоструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, осим у случају студија уз рад;
5. изрицања дисциплинске мере искључења са студија на високошколској установи;

Студент који студира уз рад, студент са инвалидитетом, студент који је уписан на студије по афирмативној мери и студент који има статус категорисаног врхунског спортисте задржава статус студента до истека рока који се одређује у троструком броју академских година потребних за реализацију студијског програма.

У рок из става 2. овог члана не рачуна се време мировања права и обавеза, одобреног студенту у складу са Статутом Факултета.

Престанак статуса студента због неблаговременог завршетка студија констатује декан решењем. Решење декана доставља се студенту.

Студенту се, на лични захтев, може продужити рок за завршетак студија, у складу са општим актом Факултета.

Члан 58.

Студенту се на лични захтев, поднет пре истека рока из ставова 1 и 2 члана 48. може продужити рок за завршетак студија за један семестар, и то:

1. ако је у току студија испуњавао услове за одобравање мировања права и обавеза, а то право није користио, односно није га искористио у трајању које му је, с обзиром на околности, могло бити одобрено;
2. ако му на дан истека рока из члана 57. став 1 тачка 4. и става 2 овог Правилника остаје неостварених највише 15 ЕСПБ бодова потребних за завршетак студија;
3. ако је у току трајања студија започео и завршио други одобрени, односно акредитовани студијски програм, на истом или на вишем степену, на Универзитету или на другом акредитованом универзитету, у земљи или у

иностранству.

5.8. Завршетак студија – стручни називи

Члан 58.

Основне академске студије завршавају се полагањем свих испита и испуњавањем осталих студијских обавеза, изработом и одбраном завршног рада, а у складу са акредитованим студијским програмом, што значи да је студент остварио најмање 240 ЕСПБ бодова.

Члан 59.

Завршетком студија студент стиче високо образовање и одговарајући стручни, назив утврђен акредитованим студијским програмом основних академских студија, у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива, као и друга права у складу са законом.

Студент који заврши основне академске студије у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, односно у трајању од најмање четири године, стиче стручни назив „дипломирани“ са назнаком звања првог степена академских студија из одговарајуће области – у међународном оквиру „bachelor with honours“, у складу са акредитованим студијским програмом.

Члан 60.

Дипломе о завршеним основним академским студијама са додацима потписују декан Факултета и ректор Универзитета у Нишу.

Дипломе из става 1. овог члана оверавају се сувим жигом Универзитета у Нишу.

Члан 61.

Студирањем основних академских студија на неком од студијских програма Факултета студент стиче опште и предметно-специфичне способности и компетенције у складу са дескрипторима Националног оквира квалификација и дефинисане акредитованим студијским програмом.

5.9. Евиденција

Члан 62.

Факултет је дужан да води евиденцију о оцењивању и напредовању студената у штампаном и електронском облику.

На Факултету се води матична књига студената, евиденција о издатим дипломама и додацима диплома, као и записник о полагању завршног испита.

Матична књига студената се трајно чува.

На основу података из евиденције Факултет издаје јавне исправе. Јавне исправе су: студентска књижица (индекс) и диплома о стеченом високом образовању на основним академским студијама.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 62.

Одредбе овог Правилника примењују се на студенте који су уписани на студијске програме основних академских студија који се реализују на Факултету према одредбама Закона о високом образовању.

Члан 63.

Измене и допуне овог Правилника врше се на исти начин као и његово доношење.

Члан 64.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о основним академским студијама број 799/7 од 10.5.2016. године.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на интернет страници Факултета, након што Сенат Универзитета у Нишу да сагласност прописану одредбом члана 46. тачка 26) Статута Универзитета у Нишу.

УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ, ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
НАСТАВНО-УМЕТНИЧКО ВЕЋЕ

Број: 1019/1

Датум: 16. јул 2026. године


Проф. др ум. Милена Ињац, председник