

Република Србија
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ

Број: 322/5

Датум: 27.2.2024. године

Н И Ш

На основу члана 63. Закона о високом образовању (На основу члана 64. став 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 73/2018, 67/2019, 6/2020 – др. закони, 11/2021 – аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 – др. закон и 76/2023), одредаба Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа („Службени гласник РС“ број 13/2019), члана 20. Статута Факултета уметности Универзитета у Нишу – пречишћен текст број 1970/2 од 28.12.2021. године, одредаба Правилника о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета уметности Универзитета у Нишу број 127/8 од 12.2.2009. године, а на Предлог декана Факултета од 27.2.2024. године, Савет Факултета уметности Универзитета у Нишу, на седници одржаној 27. фебруара 2024. године, донео је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА И САМОЕВАЛУАЦИЈУ ФАКУЛТЕТА УМЕТНОСТИ УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ ЗА ПЕРИОД ОД 2023. ГОДИНЕ ДО 2027. ГОДИНЕ

Усваја се Акциони план за спровођење Стратегије унапређења квалитета и самоевалуацију Факултета уметности Универзитета у Нишу за период од 2023. године до 2027. године.

Образложење

На основу одредаба Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и Правилника о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета Факултета уметности Универзитета у Нишу, декан Факултета је доставила Савету Факултета Предлог Акционог плана за спровођење Стратегије унапређења квалитета и самоевалуацију Факултета уметности у Нишу за период од 2023. године до 2027. године.

Савет Факултета је, на седници одржаној 27. фебруара 2024. године, разматрао Предлог Акционог плана за спровођење Стратегије унапређења квалитета и самоевалуацију Факултета уметности Универзитета у Нишу за период од 2023. године до 2027. године.

Наведеним Предлогом Акционог плана предвиђају се активности и мере за све области обезбеђивања квалитета, субјекти који треба да спроведу поступке, као и мере за спровођење истих.

На основу својих законских и статутарних надлежности, а након разматрања Предлога Акционог плана за спровођење Стратегије унапређења квалитета и самоевалуацију Факултета уметности Универзитета у Нишу за период од 2023. године до 2027. године, Савет Факултета уметности Универзитета у Нишу одлучио је као у диспозитиву.

Одлуку доставити: декану, Служби за опште и правне послове, архиви и објавити на Интернет страници Факултета.

ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
ПРЕДСЕДНИК САВЕТА



[Handwritten signature]
Проф. др Игор Алексић

Република Србија
УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
Број: 322/5
Датум: 27.2.2024. године
Н и ш

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ унапређење квалитета и самоевалуацију за период 2023 – 2027. године

Овим Планом предвиђају се активности и мере за све области обезбеђивања квалитета, субјекти који треба да спроведу поступке, као и мере за спровођење истих.

Област	Активност	Субјекти	Опис мера
Студијски програми	Електронско анкетање студената, потом наставника и сарадника, послодаваца и алуминија о квалитету студијских програма и студија уопште	Комисија Студентски парламент	Организује спровођење поступка анкетања Предочава студентима значај анкетања за побољшање квалитета студијских програма, анимирајући их да своја запажања веродостојно унесу у анкету
	Обрада и анализа свих података, добијених анкетањем, као и из службене евиденције Факултета	Комисија, шефови катедри, шефови департмана, шефови служби и Рачунарски центар	Обрада и анализа свих података из анкетних упитника и сачињавање Извештаја о квалитету студијских програма
	Разматрање Извештаја о квалитету студијских програма на седницама Комисије, катедара, Наставно-научног већа и Студентског парламента	Комисија, катедре, департмани, НУ веће, Студентски парламент	Израда предлога за осавременјевање студијских програма, као и опреме која прати развој студијских програма
	Унапређење праћења рада органа факултета аналитичким путем	Комисија	Израда методологије за стално извештавање о раду органа Факултета. Израда централне базе података са извештајима о раду органа Факултета.

Настава	Усвајање Плана извођења наставе и задужења у настави	Продекан за наставу, шефови катедри, шефови департмана НУ веће	Организује израду Плана
	Састављање распореда предавања и вежби	Продекан за наставу, шефови катедри, шефови департмана	Разматра и усваја План
		Шеф Службе за студентска питања и Шеф ММЦ	Утврђивање распореда
	Контрола одржавања наставе, према утврђеном распореду предавања и вежби	Продекан за наставу	Обавешава све наставнике и сараднике о распореду предавања и вежби, и све студенте обавештава преко огласних табла и сајта Факултета
	Спровођење редовне електронске годишње анкете студената, која садржи и питања која се односе на организацију и квалитет наставе и рад наставника и сарадника	Служба за студентска питања и Техничка служба	Континуирано прате књигу пријаве и одјаве са посла запослених у настави
	Обрада и анализа свих података, добијених анкетирањем студената, наставника и сарадника, послодаваца и дипломираних о квалитету студијских програма	Комисија	Координира спровођење анкете и прати резултате исте
	Разматрање Извештаја о резултатима студентске анкете и Извештаја Службе за наставу и студентска питања	Студентски парламент	Предочава студентима значај анкетирања за побољшање квалитета студијских програма
	Разматрање годишњег Извештаја о квалитету наставе, као и предлога за његово унапређење	Комисија	Израда анализе анкетирања и Извештаја о прикупљеним подацима анкетирањем
	Спровођење редовне анкете студената, свих година студија, о педагошком раду наставника и сарадника	Комисија	Израда предлога за побољшање наставног процеса
	Обрада и анализа свих података, добијених електронским анкетирањем	Студентски парламент	Доношење одговарајућих одлука у циљу унапређења квалитета наставе у складу са могућностима Факултета
Педагошки рад наставника и сарадника		Комисија	Утврђује термине спровођења анкете
		Студентски парламент	Предочава студентима значај анкетирања за побољшање квалитета студијских програма и анимира студенте да буду егзактни приликом електронског анкетирања
		Комисија	Обрада свих података из упитника и израда

	студената, о педагошком раду наставника и сарадника		Извештаја	
	Разматрање Извештаја о педагошком раду наставника и сарадника на седницама Катедара и Департамана	Комисија, Декан, Студентски парламент	Утврђивање предлога мера за отклањање недостатака и унапређење квалитета	
	Упознавање наставника и сарадника Факултета са вредовањем њиховог педагошког рада	Декан	У случају потребе, предузимање корективних мера, ако је просечна оцена ниска	
Научно-истраживачки, уметнички, уметничко-истраживачки и стручни рад	Подношење извештаја наставника и сарадника о планираним активностима на пољу научно-истраживачког, уметничког, уметничко-истраживачког и стручног рада	Сви наставници и сарадници ФУ	Упознавање НУ већа са овим Извештајем	
	Анализа и предлагање мера за унапређење уметничко-научно-истраживачког рада	Комисија, продекан за уметничко-научни рад	Израда методологије за рангирање НИР и израда централне интерактивне базе са подацима о уметничким, научним компетенцама и пројектима	
	Обезбеђивање материјалне подршке научно-истраживачком, уметничком, уметничко-истраживачком и стручном раду наставника и сарадника	Декан, колегијум, катедре, департмани, Центар за доживотно учење, продекан за финансије, шеф рачуноводства	Разматрање и обезбеђивање финансијских могућности	
	Разматрање Извештаја о резултатима научно-истраживачког, уметничког, уметничко-истраживачког и стручног рада наставника и сарадника	Декан, продекан за уметничко-научни рад, Комисија, проширени колегијум, НУ веће	Предузимање мера за унапређивање научно-истраживачког и стручног рада, односно уметничког и уметничко-истраживачког рада наставника и сарадника	
	Вредновање резултата научно-истраживачког и стручног рада, односно уметничког и уметничко-истраживачког рада наставника и сарадника у поступку избора у звања	Комисија за писање извештаја, Изборно веће	Извештај Комисије по конкурсима и доношење адекватних одлука	
Вредновање рада студената	Спровођење редовне годишње анкете студената, која садржи питања која се односе на квалитет вредновања рада студената	Комисија	Утврђивање термина анкетирања и предочавање значаја анкетирања за побољшање квалитета у вреднованој категорији	
	Обрада и анализа свих података, добијених анкетирањем студената, о	Комисија, шефови катедри, шефови департамана	Израда Извештаја са предлогом мера	

	вредновању рада студената			
	Разматрање Извештаја о вредновању рада студената	Катедре, департмани, НУ веће	Усвајање предлога и доношење адекватних одлука и закључака	
	Упознавање наставника и сарадника Факултета са резултатима анкете	Шефови катедри, шефови департмана, продекан за наставу	У случају потребе, предузимање превентивних и корективних мера, ако је просечна оцена ниска	
Уџбеници и литература	Редовно контролисање рецензирања уџбеника	НУ веће	Усвајање рецензија	
	Контролисање обима литературе, приликом утврђивања планова рада	Департмани и катедре	Уколико је потребно предложити корекције	
	Вредновање квалитета уџбеника, путем анкета студената	Комисија	Утврђивање термина анкетања и предочавање значаја анкетања за побољшање квалитета у вреднованој категорији	
	Обрада и анализа свих података, добијених анкетањем студената, о квалитету уџбеника	Комисија, шефови катедри, шефови департмана	Израда Извештаја са предлогом мера	
	Разматрање Извештаја о квалитету уџбеника на седницама	Департман, катедре, НУ веће	У случају потребе, предузимање превентивних или корективних мера и доношење одговарајућих одлука	
Квалитет простора, опреме и услова рада	Спровођење, на годишњем нивоу, контроле квалитета простора, опреме и услова рада, путем анкетања студената и запослених	Комисија	Утврђивање термина анкетања и предочавање значаја анкетања за побољшање квалитета у вреднованој категорији	
	Обрада и анализа свих података, добијених анкетањем студената, о квалитету простора, опреме и услова рада	Комисија, шефови катедри, шефови департмана	Израда Извештаја и предлог мера	
	Разматрање Извештаја о квалитету простора, опреме и услова рада	Комисија, декан, колегијум, департмани, катедре, НУ веће	Предлог мера за побољшање услова и опреме	
	Праћење и контрола квалитета рада на одржавању опреме и хигијене	Декан, Секретар Факултета, Сарадник за инвест.изградњу и одржавање и Шеф техничке службе	Континуирано праћење рада на одржавању опреме и хигијене, а у случају потребе, предузимање корективних мера, у циљу ефикаснијег обављања послова на одржавању	
Управљање Факултетом и наставна	Систематско праћење и контрола рада запослених у факултетским службама	Секретар, Шефови служби	Годишњи извештаји шефова служби о раду запослених у службама и њиховом учинку	

подршка	Предузимање подстицајних и корективних мера према запосленима у факултетским службама	Декан, Секретар, Шефови служби	Континуирано унапређивање радне способности наставних радника и упућивање запослених на тематска предавања путем вебинара и едукацију
	Спровођење редовне годишње анкете студената, која садржи и питања која се односе на квалитет управљања ФУ и квалитет наставне подршке	Комисија, Студентски парламент	Утврђивање термина анкетања и предочавање значаја анкетања за побољшање квалитета у вреднованој категорији
	Обрада и анализа свих података, добијених анкетањем студената, о квалитету управљања Факултетом и квалитету наставне подршке	Комисија	Израда Извештаја и предлог мера
	Разматрање Извештаја о квалитету управљања Факултетом и квалитету наставне подршке	Комисија, Декан, продекани, колегијум, Секретар Факултета, шефови стручних служби, НУ веће	Израда извештаја и предлог мера за унапређење
	Предлагање мера за унапређење видљивости и препознатљивости ФУ и садржаја Интернет презентације	Декан, Шеф Мултимедијалног центра, Шеф Департмана за примењене уметности, Наставници и сарадници Департмана за примењене уметности	Предлагање мера за визуелну и садржинску препознатљивост Интернет презентација факултета. Увођење критеријума и показатеља за рангирање садржаја.

ФАКУЛТЕТ УМЕТНОСТИ У НИШУ
САВЕТ


Проф. др Игор Алексић, председник